



คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คู่มือ ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่

ปีการศึกษา 2569

หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ปฐมนิเทศนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2569

คณะที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ชลายนนาวิน (คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และผู้อำนวยการหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต) นางสาวศิริ มีสมบูรณ์ (รักษาการในตำแหน่งเลขานุการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์) นางสาวสุชัญญา ดวงงาม (ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา)
บรรณาธิการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์ อติชัยเดชรินทร์ (รองคณบดีฝ่ายบริหารและการศึกษา ศูนย์ลำปาง) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชชา เจริญกลิ่นจันทร์ (รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา)
กองบรรณาธิการ	คณะกรรมการฝ่ายการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
จัดทำโดย	คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เลขที่ 99 หมู่ 18 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
ปกโดย	คุณณานิศา บุญเรือง

สารบัญ

คำกล่าวต้อนรับนักศึกษา	1
ประวัติความเป็นมา.....	3
ปณิธาน.....	4
วิสัยทัศน์.....	4
พันธกิจ	4
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์.....	4
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ชี้นำแห่งอนาคต	4
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม	4
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์	5
คณะกรรมการบริหารคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	6
หลักสูตรการศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....	7
คำอธิบายรายวิชา	19
1. วิชาศึกษาทั่วไป	19
หมวดที่ 1 ความเท่าทันโลกและสังคม	19
หมวดที่ 2 หมวดสุนทรียะและทักษะการสื่อสาร.....	20
หมวดที่ 3 หมวดคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	21
หมวดที่ 4 หมวดสุขภาพและทักษะแห่งอนาคต.....	22
หมวดที่ 5 หมวดการบริการสังคมและการเรียนรู้จากการปฏิบัติ	24
2. หมวดวิชาเฉพาะ	25
2.1 วิชาพื้นฐาน	25
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	26
2.3 วิชาโท.....	39
แผนการศึกษาระดับปริญญาตรี	50
แบบฟอร์มตรวจสอบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2566	52
วิธีการลงทะเบียนรายวิชา	53
ข้อมูลคณาจารย์.....	54
ระบบการดูแลนักศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	56
อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึก	57
ศูนย์รังสิต	57
ศูนย์ลำปาง	59
การให้การปรึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....	61
คณะกรรมการการให้การปรึกษา แห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	61
การนัดหมายเพื่อรับการปรึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....	62
แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการคุกคามทางเพศ.....	63
กระบวนการช่วยเหลือนักศึกษา กรณีประสบปัญหาความรุนแรงและการคุกคาม	65
ทุนการศึกษา	66

สุขภาพและความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา.....	67
กรณีเจ็บป่วยทั่วไป.....	67
กรณีอุบัติเหตุ.....	67
สถานที่ติดต่อ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....	68
ศูนย์รังสิต	68
ศูนย์ลำปาง	68
เจ้าหน้าที่งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา.....	69
ศูนย์รังสิต	69
ศูนย์ลำปาง	70
คณะกรรมการฝ่ายการนักศึกษา.....	71
คณะกรรมการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....	72
ศูนย์รังสิต	72
ศูนย์ลำปาง	73
โครงการ/ กิจกรรมนักศึกษา.....	74
ศูนย์รังสิต	74
ศูนย์ลำปาง	76
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี	79
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา.....	95
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา.....	104

สารจากคุณบดี

ยินดีต้อนรับสู่คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่ไม่ได้สอนเพียงให้เราเข้าใจ “วิชาการ” แต่สอนให้เราเข้าใจ “ชีวิตของผู้คน” เข้าใจความเปราะบาง ความไม่เท่าเทียม และความหวังของสังคม

การก้าวเข้ามาที่นี่ อาจไม่ใช่เส้นทางที่ง่ายเสมอไป นักศึกษาจะได้พบทั้งความท้าทาย คำถาม ความเหนื่อยล้า และบางครั้งอาจต้องเผชิญกับความจริงของสังคมที่เจ็บปวด แต่ขอให้เชื่อว่าทุกบทเรียนจะหล่อหลอมให้เราเติบโตเป็นคนที่มีความตั้งใจเข้มแข็ง อ่อนโยน และพร้อมสร้างการเปลี่ยนแปลง

ขอให้นักศึกษาใช้ชีวิตในรั้วธรรมศาสตร์อย่างมีความหมาย กล้าคิด กล้าถาม กล้าทำ และไม่ลืมว่าความรู้ที่แท้จริง ควรถูกใช้เพื่อยกระดับศักดิ์ศรีของมนุษย์และสร้างสังคมที่เป็นธรรมกว่าเดิม

ขอต้อนรับทุกคนเข้าสู่
“ครอบครัวคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์”
ด้วยความยินดีและความเชื่อมั่นในศักยภาพ
ของนักศึกษาทุกคน

รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ชลายนนาวิน

คุณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชชา เจิงกลิ่นจันทร์

รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา

ยินดีต้อนรับนักศึกษาทุกคนเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัย

**พื้นที่ของการเรียนรู้ ปรับตัว
และเติบโตในแบบของตัวเอง**

ขอให้ทุกคนค่อย ๆ ทำความเข้าใจกับชีวิตมหาวิทยาลัย

กล้าลอง กล้าเรียนรู้

และดูแลใจของตัวเองไปพร้อมกัน

และหากมีเรื่องอะไรติดต่อฝ่ายการนักศึกษา ได้เสมอนะคะ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์ อติชัยเดชรินทร์

รองคณบดีฝ่ายบริหารและการศึกษา ศูนย์ลำปาง

ผู้อำนวยการหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต ศูนย์ลำปาง



ตลอดการเดินทางจากวันนี้
คุณอาจได้มองโลกในมุมที่แตกต่างออกไป

มองเห็นผู้คน **เคารพความหลากหลาย**

และค้นพบว่าตัวคุณ **มีพลัง**

ในการสร้างการเปลี่ยนแปลงมากกว่าที่เคยคิด

ขอให้ที่นี่เป็นพื้นที่แห่งการ

เรียนรู้ มิตรภาพ และการเติบโต

ขอต้อนรับสู่ครอบครัวสังคมสงเคราะห์

บ้านของคนที่คุณค่าของมนุษย์

และพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง 💙



ประวัติความเป็นมา

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จัดตั้งขึ้นโดยมติคณะรัฐมนตรี ในวันที่ 11 มกราคม 2497 และได้มีพระราชบัญญัติจัดตั้ง คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2497 โดยมีหลักการและเหตุผลว่า เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐอันเกี่ยวกับการประชาสงเคราะห์และการประกันสังคม และเพื่อส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาในด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ การประกันสังคม และการประชาสัมพันธ์ อันเป็นวิทยาศาสตร์ทางสังคม ให้เทียบเท่ามหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ดังนั้น คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จึงถือเอาวันที่ 25 มกราคม เป็นวันสถาปนาคณะนับจากวันนั้นเป็นต้นมา

ในระยะแรก การศึกษาของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แบ่งออกเป็น 2 แผนกวิชาคือ แผนกสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และแผนกวารสารศาสตร์ ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2508 เพิ่มแผนกสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาขึ้นมาอีกแผนกหนึ่ง เมื่อระยะเวลาผ่านไป การศึกษาแต่ละแผนกวิชา ได้เจริญก้าวหน้าขึ้นโดยลำดับ แผนกวารสารศาสตร์ จึงได้แยกไปตั้งเป็นแผนกอิสระวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน เมื่อ พ.ศ. 2513 และยกฐานะเป็นคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน เมื่อ พ.ศ. 2522 ส่วนแผนกสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ได้แยกไปตั้งเป็นแผนกอิสระสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา เมื่อพ.ศ. 2520 และยกฐานะเป็นคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา เมื่อ พ.ศ. 2527 แม้ว่าแผนกวารสารศาสตร์และแผนกสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จะแยกไปตั้งเป็นแผนกอิสระ และยกฐานะเป็นคณะแล้วก็ตามคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ก็ยังพัฒนางานทางด้านบริการการศึกษา บริการทางวิชาการและ บริการสังคมด้วยดีมาเป็นลำดับ และใน พ.ศ. 2537 ได้มีประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 5) ให้แบ่งส่วนราชการในคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ออกเป็น 3 ส่วน คือ สำนักงานเลขานุการ ภาควิชาการพัฒนาชุมชน และภาควิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ปัจจุบัน คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ได้เปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษโดยเฉพาะระดับปริญญาตรีนั้น คณะได้ขยายการเรียนการสอนในหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ บัณฑิต ไปที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นมา

ด้านการบริหารวิชาการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แบ่งออกเป็น 2 ภาควิชา คือ ภาควิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และภาควิชานโยบายสังคม การพัฒนาสังคม และการพัฒนาชุมชน ภายใต้ปรัชญา มุ่งพัฒนาสังคมและมนุษย์อย่างยั่งยืน ยึดหลักความเป็นธรรมในสังคม เศรษฐกิจ ศักดิ์ศรี ความหลากหลาย และความแตกต่างของมนุษย์และวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหาร วิชาการ และการปฏิบัติงาน ทางด้านสังคมสงเคราะห์ สังคมสงเคราะห์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถเป็นผู้นำในการสร้างสังคมที่ดีงามและเป็นธรรม รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างและพัฒนางานองค์ความรู้ ที่เหมาะสม รวมทั้งให้บริการสังคม เกิดเครือข่ายหน่วยงานทางสังคมที่ทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปณิธาน

“เสริมสร้างความเป็นธรรม เท่าทันการเปลี่ยนแปลง”

วิสัยทัศน์

“ผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพระดับโลกเพื่อประชาชน”

พันธกิจ

- 1) จัดการศึกษาเผยแพร่ความรู้ ส่งเสริมและพัฒนาวิชาการและวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ นโยบายสังคม การพัฒนาสังคม และการพัฒนาชุมชน
- 2) สร้างงานวิจัยและองค์ความรู้ด้านสังคมสงเคราะห์ นโยบายสังคม สังคม การพัฒนาสังคม และการพัฒนาชุมชน
- 3) ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ศิลธรรม ภูมิปัญญาในระดับท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ชัยนำแห่งอนาคต

เป้าประสงค์: พัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จะเป็นสถาบันวิชาการชั้นนำที่สร้างกำลังคนแห่งอนาคตให้กับประเทศ โดยจะทำหน้าที่ในการพัฒนาทักษะทางวิชาการ และพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพแห่งอนาคตให้กับบัณฑิต และคนทำงานในอาชีพต่างๆ ทางด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์นโยบายสังคม การพัฒนาสังคม และการพัฒนาชุมชน เพื่อให้กำลังคนสามารถปรับตัวได้ในโลกอนาคต รวมทั้งมีสำนึกที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

- 1.1 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของสังคมแห่งอนาคต
- 1.2 ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกศาสตร์ให้เน้นการลงมือปฏิบัติ มุ่งการสร้างความรู้ในเชิงบูรณาการและสร้างทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต
- 1.3 พัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่การเป็นผู้นำการเรียนรู้
- 1.4 กลไกวิเทศสัมพันธ์ในการสร้างความร่วมมือเพื่อความเป็นเลิศในการสร้างผลงานด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

เป้าประสงค์: พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนของสังคมไทยและสังคมโลก คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จะเป็นพื้นที่การวิจัย สร้างสรรค์ นวัตกรรม และ Startup รวมทั้งให้บริการสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างสังคมที่ดียิ่งขึ้นในอนาคต และเป็นต้นแบบความร่วมมือแห่งอนาคต ที่ระดมทรัพยากรทั้งในด้านการเงิน ความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ จากหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศเข้ามาสู่กระบวนการเรียนการสอน การวิจัย การพัฒนา เพื่อตอบโจทย์ที่เป็นปัญหาสำคัญๆ ให้กับทุกภาคส่วนของสังคมไทยและสังคมโลก โดยจะสร้างความร่วมมือที่เป็นประโยชน์กับองค์กรเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้เป็นความร่วมมือที่ต่อเนื่องอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

- 2.1 พัฒนาบุคลากรและนักศึกษาให้เป็นที่พักของสังคม
- 2.2 สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าผ่านการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และผลงานวิชาการรูปแบบต่างๆ
- 2.3 เชื่อมโยงผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ กับการพัฒนาสังคมและชุมชน
- 2.4 ให้บริการวิชาการและบริการสุขภาพที่มีคุณภาพสูง

2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความสุขและความยั่งยืนให้กับประชาคมธรรมศาสตร์

เป้าประสงค์: พัฒนากายภาพ โครงสร้างพื้นฐาน และการบริหารด้านต่างๆ ในคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์เป็นคณะฯ แห่งการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นสถานที่ทำงานแห่งอนาคต ที่ช่วยสร้างผลิตภาพสูงสุดให้คนทำงาน มีโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งกายภาพและออนไลน์ที่ทันสมัย สะดวกสบาย รวมทั้งกฎระเบียบต่างๆ ที่ทำให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานควบคู่ไปกับความเจริญก้าวหน้าในการทำงาน โดยมีทักษะการทำงานที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก

กลยุทธ์

- 3.1 พัฒนากายภาพเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาคมธรรมศาสตร์
- 3.2 พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และสวัสดิการบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- 3.3 พัฒนาระบบการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิผล ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- 3.4 พัฒนาดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน และสนับสนุนกระบวนการทำงาน ระบบข้อมูลข่าวสารสนเทศในการจัดการองค์กร
- 3.5 พัฒนาด้านการคลังและความมั่นคงทางการเงิน
- 3.6 ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
- 3.7 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน ด้วยการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย (SDGs)

คณะกรรมการบริหาร คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



รศ.ดร.อัจฉรา ชลายนนาวัน

คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



พศ.รณรงค์ จันได
รองคณบดีฝ่ายบริหาร



พศ.ดร.รัญญลักษณ์ รุ่งแสงจันทร์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย



พศ.ดร.พิชชา เจิงกลิ่นจันทร์
รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา



รศ.ดร.ชานนท์ โกมลาลัย
รองคณบดีฝ่ายฝึกภาคปฏิบัติ
และประกันคุณภาพ



พศ.อารีรัตน์ อติศัยเดชรินทร์
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
และการศึกษาศูนย์สาขาง



Mr.Gwyn Peredur Evans
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์



พศ.ดร.ปุณิกา อภิรัชย์ไกรศรี
หัวหน้าภาควิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



อ.ดร.เทียนชัย สุริมาศ
หัวหน้าภาควิชานโยบายสังคม
การพัฒนาสังคม และการพัฒนาชุมชน



นางสาววิตรี มีสมบุรณ์
เลขานุการ
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

หลักสูตรการศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ได้เปิดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ในระดับปริญญาตรี ได้เปิดการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ท่าพระจันทร์ ศูนย์รังสิต และศูนย์ลำปาง ในระดับปริญญาโท ได้เปิดการศึกษาภาคพิเศษ โดยเปิดการเรียนการสอนที่ศูนย์ท่าพระจันทร์ สำหรับหลักสูตรและการจัดการศึกษามีดังนี้

1. ระดับปริญญาตรี

ภาคปกติ ประกอบด้วย

- 1.1 หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต
 - 1.2 หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต ศูนย์ลำปาง
- โดยทั้ง 2 หลักสูตรมี 7 สาขาวิชาโท คือ
- 1) วิชาโทการพัฒนาชุมชน
 - 2) วิชาโทสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม
 - 3) วิชาโทสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์
 - 4) วิชาโทการพัฒนาเด็ก เยาวชน และครอบครัว
 - 5) วิชาโทการบริหารแรงงานและสวัสดิการ
 - 6) วิชาโทสวัสดิการผู้สูงอายุ
 - 7) วิชาโทสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา

ภาคพิเศษ ประกอบด้วย

- 1.3 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายและการพัฒนา (หลักสูตรนานาชาติ)
- 1.4 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายและการพัฒนา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568)

2. ระดับปริญญาโท

ภาคพิเศษ

- 2.1 โครงการปริญญาโท สาขาพัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต
- 2.2 โครงการปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชานโยบายและการบริหารงานยุติธรรม)
- 2.3 โครงการปริญญาโท หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต

3. ระดับปริญญาเอก

- 3.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสังคม
- 3.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาความยุติธรรมทางสังคม และสิทธิมนุษยชน
- 3.3 หลักสูตรพัฒนาชุมชนดุษฎีบัณฑิต

หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Social Work Program

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ : สส.บ.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Social Work
ชื่อย่อ : B.S.W.

3. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 ปรัชญา

การสังคมสงเคราะห์ เป็นวิชาชีพและวิชาการที่ใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการปฏิบัติกับบุคคล ครอบครัว กลุ่มชน องค์กร ท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ที่จะนำไปสู่การศึกษาเพื่อการสร้างหลักประกันความมั่นคงของมนุษย์ ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมทางสังคมและการพัฒนาสังคม การยอมรับความหลากหลายในมิติต่าง ๆ การสร้างสังคมที่ไม่กีดกันและเลือกปฏิบัติ เคารพคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิมนุษยชนและสิทธิการเข้าถึงบริการของทุกภาคส่วน การสร้างสำนึกในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ตระหนักและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับท้องถิ่น ชาติ ภูมิภาค โลก รวมทั้งมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม

3.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีความรู้ด้านสังคมสงเคราะห์ และสวัสดิการสังคม มีความรู้และความสามารถในการประยุกต์ใช้วิธีวิทยาในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ และมีทักษะทางวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ สามารถประยุกต์และพัฒนาเครื่องมือการทำงานในองค์กร ชุมชน กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ และครอบครัวได้
- 2) สามารถบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ และทักษะทางวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่เชื่อมโยงการปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ มีความสามารถพัฒนากลวิธีการทำงานใหม่ ๆ และประยุกต์เครื่องมือการทำงานทางวิชาชีพในการทำงานกับบุคคล ครอบครัว กลุ่มชน องค์กร ท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาค สากล รวมทั้งสามารถทำงานแบบสหวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ และสามารถเป็นผู้นำการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคม

4. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

4.1 โครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชา รวมไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมโครงสร้างองค์ประกอบ และข้อกำหนดของหลักสูตรดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	81	หน่วยกิต
2.1) วิชาพื้นฐาน	9	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	72	หน่วยกิต
2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับภาคทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	6	หน่วยกิต
2.2.2) กลุ่มวิชาพฤติกรรมมนุษย์และสังคม	9	หน่วยกิต
2.2.3) กลุ่มวิชาฝึกทักษะและฝึกภาคปฏิบัติวิชาชีพ	45	หน่วยกิต
(1) กลุ่มฝึกทักษะวิธีวิเคราะห์	6	หน่วยกิต
(2) กลุ่มฝึกทักษะวิธีการทางสังคมสงเคราะห์	18	หน่วยกิต

(3) กลุ่มฝึกภาคปฏิบัติและประสบการณ์วิชาชีพสังคมสงเคราะห์	21	หน่วยกิต
2.2.4) กลุ่มวิชาบังคับเลือกเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือวิชาเสริม	12	หน่วยกิต
(1) วิชาบังคับเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่างๆ	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์	6	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาสหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ประยุกต์	3	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาโทหรือวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
รวม	132	หน่วยกิต

4.2 รายวิชาในหลักสูตร

4.2.1 รหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรประกอบด้วย อักษรย่อ 2 หรือ 3 ตัว และเลขรหัส 3 ตัว โดยมีความหมายดังนี้

สค./SW	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต
พช./CD	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทการพัฒนาชุมชน
ยธ./JA	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม
สพ./MW	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์
ดค./CF	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทการพัฒนาเด็ก เยาวชน และครอบครัว
พร./LW	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทการบริหารแรงงานและสวัสดิการ
สผ./WO	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทสวัสดิการผู้สูงอายุ
สคศ./SWE	หมายถึง	รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา

ตัวเลข มีความหมาย ดังนี้

เลขหลักหน่วย หมายถึง วิชาบังคับ หรือวิชาเลือก คือ

- 1-4 หมายถึงวิชาบังคับ
- 5-9 หมายถึงวิชาเลือก

เลขหลักสิบ หมายถึง หมวดวิชา คือ

- 0 หมายถึงวิชาภาคปฏิบัติ
- 1-2 หมายถึงวิชาบังคับภาคทฤษฎี
- 3-5 หมายถึงวิชาในกลุ่มวิชาเสริมแนวคิดและวิธีการสังคมสงเคราะห์
- 6-9 หมายถึงวิชาในกลุ่มสหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ประยุกต์

เลขหลักร้อย หมายถึง รายวิชาที่จัดสอนในหลักสูตรแต่ละชั้นปี คือ

- 1 หมายถึงรายวิชาที่จัดสอนในหลักสูตร ชั้นปีที่ 1
- 2 หมายถึงรายวิชาที่จัดสอนในหลักสูตร ชั้นปีที่ 2
- 3 หมายถึงรายวิชาที่จัดสอนในหลักสูตร ชั้นปีที่ 3
- 4 หมายถึงรายวิชาที่จัดสอนในหลักสูตร ชั้นปีที่ 4

4.2.2 รายวิชาและข้อกำหนดของหลักสูตร

1) วิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

กำหนดให้นักศึกษาทุกคนสามารถเลือกเรียนได้ทุกรายวิชาในแต่ละหมวด โดยต้องเลือกเรียนให้ครบทั้ง 5 หมวด แต่ละหมวดจะเรียนกี่วิชาก็ได้ ได้แก่ 1) หมวดความเท่าทันโลกและสังคม 2) หมวดสุนทรียะและการสื่อสาร 3) หมวดคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 4) หมวดสุขภาวะและทักษะแห่งอนาคต 5) หมวดการบริการสังคม และการเรียนรู้จากการปฏิบัติ รวมทั้งสิ้น 30 หน่วยกิต

รหัส	หมวด/วิชา	หน่วยกิต
หมวดที่ 1 ความเท่าทันโลกและสังคม		
มธ.101	โลก, อาเซียน และไทย	3 (3-0-6)
TU101	Thailand, ASEAN, and the World	
มธ.122	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
TU122	Law in Everyday Life	
พท.240	งานอาสาสมัครกับการพัฒนาสังคม	3 (2-2-5)
PE240	Volunteerism and social development	
อช.287	ประเด็นร่วมสมัยในอาเซียน	3 (3-0-6)
AS287	Contemporary Issues in ASEAN	
วสท.102	สังคมไทยในโลกสมัยใหม่	3 (3-0-6)
CIS102	Contemporary Thai Society in the Modern World	
หมวดที่ 2 หมวดสุนทรียะและทักษะการสื่อสาร		
บังคับ 1 วิชา 3 หน่วยกิต		
สช.105	ทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
EL105	English Communication Skills	
เลือกเรียนในหมวดที่ 2 หรือหมวดที่ 1, 3, 4 หรือ 5 (ให้ครบ 30 หน่วยกิต)		
มธ.102	ชีวิตกับสุนทรียภาพ	3 (3-0-6)
TU102	Life & Aesthetics	
มธ.106	ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร	3 (3-0-6)
TU106	Creativity and Communication	
มธ.115	มนุษย์กับผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม	3 (3-0-6)
TU115	Man and his Literary Creativity	
วสท.112	ภาษาอังกฤษสำหรับสังคมศาสตร์	3 (3-0-6)
CIS112	English for Social Sciences	
หมวดที่ 3 หมวดคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี		
มธ.103	ชีวิตกับความยั่งยืน	3 (3-0-6)
TU103	Life and Sustainability	
มธ.107	ทักษะดิจิทัลกับการแก้ปัญหา	3 (3-0-6)
TU107	Digital Skill and Problem Solving	
มธ.143	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)
TU143	Man and Environment	
มธ.153	คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับสังคมศาสตร์	3 (3-0-6)
TU153	Introduction to Computer for Social Science	
มธ.155	สถิติพื้นฐาน	3 (3-0-6)
TU155	Elementary Statistics	

รหัส	หมวด/วิชา	หน่วยกิต
หมวดที่ 4 หมวดสุขภาวะและทักษะแห่งอนาคต		
มธ.108	การพัฒนาและจัดการตนเอง	3 (3-0-6)
TU108	Self Development and Management	
มธ.201	ความรู้ทางการเงินสำหรับบุคคล	3 (3-0-6)
TU201	Financial Literacy for Individuals	
มธ.241	การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	3 (3-0-6)
TU241	Reducing Social Inequality	
มธ.242	นวัตกรรมการแก้ปัญหากับการคิดเชิงออกแบบ	3 (3-0-6)
TU242	Design Thinking and Innovative Problem Solving	
วสท.108	การเก็บข้อมูลและการเขียนรายงานวิชาการทางสังคมศาสตร์	3 (3-0-6)
CIS108	Data collection and research report writing on social sciences	
หมวดที่ 5 หมวดการบริการสังคมและการเรียนรู้จากการปฏิบัติ		
มธ.100	พลเมืองกับการลงมือแก้ปัญหา	3 (3-0-6)
TU100	Civic Engagement	
มธ.200	พลเมืองกับการลงมือแก้ปัญหาโดยออกแบบการเรียนรู้เอง	3 (3-0-6)
TU200	Self Design Civic Engagement	
มธ.221	การเรียนรู้จากการแข่งขันระดับชาติ	3 (0-9-9)
TU221	Learning through National Competition	
มธ.222	การเรียนรู้จากการแข่งขันระดับนานาชาติ	3 (0-9-9)
TU222	Learning through International Competition	
มธ.300	การทำโครงการบริการสังคมแบบผสมผสานความรู้	3 (3-0-6)
TU300	Multidisciplinary Service Learning Project	

2) วิชาเฉพาะ 81 หน่วยกิต

2.1) วิชาพื้นฐาน

9 หน่วยกิต

สค.112	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์	2 (2-0-4)
SW112	Applied Sociology and Anthropology for Social Works	
สค.113	รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์	2 (2-0-4)
SW113	Applied Political Science and Economics for Social Works	
สค.225	เทคโนโลยีสารสนเทศในงานสังคมสงเคราะห์	2 (2-1-3)
SW225	Information Technology in Social Work	
สช.256	ภาษาอังกฤษสำหรับสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
EL256	English for Social Administration	

2.2) วิชาเฉพาะด้าน

72 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับภาคทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

6 หน่วยกิต

(Mandatory course on fundamental theory related to occupation)

สค.111	ปรัชญาและแนวคิดสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
SW111	Social Work Philosophy and Concepts	
สค.211	จริยธรรมทางวิชาชีพและคุณค่าความเป็นมนุษย์	3 (3-0-6)
SW211	Professional Ethics and Human Dignity	

2.2.2) กลุ่มวิชาพฤติกรรมมนุษย์และสังคม (Human behavior and Social course) 9 หน่วยกิต

สค.212	พลวัตพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง	3 (3-0-6)
SW212	Dynamics of Human Behavior in Changing Society	
สค.213	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการพัฒนาสังคม	3 (3-0-6)
SW213	Social Changes and Social Development	
สค.214	สวัสดิการสังคมกับระบบการคุ้มครองทางสังคม	3 (3-0-6)
SW214	Social Welfare and Social Protection Systems	

2.2.3) กลุ่มวิชาฝึกทักษะและฝึกภาคปฏิบัติวิชาชีพ (Skills and practical training) 45 หน่วยกิต**(1) กลุ่มฝึกทักษะวิธีวิเคราะห์ (Analytical method skill training group) 6 หน่วยกิต**

สค.224	การวิจัยเชิงปริมาณในงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-2-5)
SW224	Quantitative Research in Social Work	
สค.312	การวิจัยเชิงคุณภาพในงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-2-5)
SW312	Qualitative Research in Social Work	

(2) กลุ่มฝึกทักษะวิธีการทางสังคมสงเคราะห์ 18 หน่วยกิต**(Social work method skill training group)**

สค.222	หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับบุคคลและครอบครัว	3 (2-1-6)
SW222	Social Work Methodology in Individual and Family	
สค.223	หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน	3 (2-1-6)
SW223	Social Work Methodology in Group Work	
สค.311	หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ชุมชน	3 (2-1-6)
SW311	Methodology of Community Social Work	
สค.313	หลักและวิธีการบริหารองค์กรและนโยบายสวัสดิการสังคม	3 (2-1-6)
SW313	Social Work Methodology in Organization Administration and Social Welfare Policy	
สค.315	การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์	3 (2-1-6)
SW315	Social Work Counseling	
สค.411	สัมมนาบูรณาการองค์ความรู้ทางสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
SW411	Seminar on Social Work Knowledge Integration	

(3) กลุ่มฝึกภาคปฏิบัติและประสบการณ์วิชาชีพสังคมสงเคราะห์ 21 หน่วยกิต**(Practical Field work and Social Work Practice Internship)**

สค.201	การศึกษาดูงานและสัมมนาทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม	3 (2-1-6)
SW201	Field Visit and Seminar in Social Work and Social Welfare	
สค.301	ฝึกภาคปฏิบัติ 1	9 (จำนวน 405 ชั่วโมง)
SW301	Field Practicum 1	
สค.401	ฝึกภาคปฏิบัติ 2	9 (จำนวน 405 ชั่วโมง)
SW401	Field Practicum 2	

2.2.4) กลุ่มวิชาบังคับเลือกเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หรือวิชาเสริม จำนวน 12 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องศึกษาและเลือกศึกษารายวิชาบังคับเลือกในกลุ่มวิชาบังคับเลือกเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หรือวิชาเสริม จำนวน 4 วิชา 12 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาวิชาดังนี้

(1) วิชาบังคับเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ บังคับ 1 วิชา 3 หน่วยกิต

สค.231	การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย	3 (3-0-6)
SW231	Social Work Practice with Diverse Groups	

(2) กลุ่มวิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (Social Work Enhancement Courses)

บังคับเลือก จำนวน 2 วิชา 6 หน่วยกิต

สค.235	สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์และระบบสุขภาพ	3 (3-0-6)
SW235	Medical Social Work and Health Systems	
สค.236	การสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3 (2-1-6)
SW236	Social Work and Social Welfare in Local Administrative Organizations	
สค.237	การสังคมสงเคราะห์ในอุตสาหกรรมและสวัสดิการแรงงาน	3 (3-0-6)
SW237	Industrial Social Work and Labor Welfare	
สค.238	การสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม	3 (2-1-6)
SW238	Social Work in the Criminal Justice	
สค.239	ประชากรสูงอายุและสังคมสูงวัย	3 (3-0-6)
SW239	Older Persons and Aged Society	
สค.245	สวัสดิการเด็กและครอบครัว	3 (2-1-6)
SW245	Child and Family Welfare	

(3) กลุ่มวิชาสหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ประยุกต์ (Interdisciplinary)

บังคับเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต

สค.365	ชีวิตครอบครัวศึกษา เพศวิถีศึกษาและจริยธรรมทางเพศ	3 (3-0-6)
SW365	Family Life Education, Sexuality Education and Sexual Ethic	
สค.366	เข้าใจมนุษย์และสังคมผ่านวรรณกรรมและภาพยนตร์	3 (2-1-6)
SW366	Understanding People and Society Through Literatures and Films	
สค.376	สังคมสงเคราะห์โลก	3 (3-0-6)
SW376	Global Social Work	
สค.378	การป้องกันอาชญากรรม	3 (3-0-6)
SW378	Crime Prevention	
สค.379	สวัสดิการชุมชน	3 (3-0-6)
SW379	Community Welfare	
สค.395	การวิจัยและการจัดการความรู้ทางสังคมสงเคราะห์สุขภาพ	3 (1-5-3)
SW395	Research and Knowledge Management on Health Social Work	
สค.465	การศึกษาเพื่อการพัฒนาสังคม	3 (3-0-6)
SW465	Education and Social Development	
สค.466	การจัดการความขัดแย้งในงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-1-6)
SW466	Conflict Resolution in Social Work	
สค.469	กฎหมายในงานสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
SW469	Social Work Laws	
สค.475	การค้นคว้าโดยอิสระ	3 (0-6-3)
SW475	Independent Study	

สค.477	กิจการเพื่อสังคมกับงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-1-6)
SW477	Social Enterprise and Social Work	
สค.478	เพศสภาพและความเท่าเทียมในงานสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
SW478	Gender and Equality in Social Work	
สค.489	ความพิการ สิทธิ และสวัสดิการสังคม	3 (2-1-6)
SW489	Disability, Rights, and Social Welfare	
สค.496	การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์สำหรับผู้เสพและผู้ติดยาและสารเสพติด	3 (2-1-6)
SW496	Social Work Practice with Drug and Substance Abusers and Addicts	
สค.497	ภัยพิบัติกับการจัดการในงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-1-6)
SW497	Disaster and Management in Social Work	

3) วิชาโทหรือวิชาเลือก 15 หน่วยกิต นักศึกษาเลือกศึกษารูปแบบใดรูปแบบหนึ่งดังนี้

3.1) วิชาโท 15 หน่วยกิต

นักศึกษาอาจเลือกศึกษาสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นวิชาโท โดยศึกษาตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรวิชาโทสาขานั้น ๆ และหากมีจำนวนหน่วยกิตของวิชาโทเหลืออยู่ นักศึกษาจะต้องเลือกศึกษาวิชาจากสาขาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งนี้ นับรวมวิชาศึกษาทั่วไปหมวดภาษาต่างประเทศด้วย

3.2) วิชาเลือก 15 หน่วยกิต

นักศึกษาอาจเลือกศึกษาจากวิชาของสาขาวิชาใดก็ได้ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมไม่เกิน 4 สาขา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

3.3) หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต มีหลักสูตรวิชาโท จำนวน 7 หลักสูตรวิชาโท ซึ่งนักศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และคณะอื่น ๆ สามารถเลือกศึกษาวิชาโทหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง ดังนี้

3.3.1) หลักสูตรวิชาโทการพัฒนาชุมชน (Minor Program in Community Development) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เรื่องปรัชญา แนวความคิด ทฤษฎี หลักการ วิธีการ กลวิธีในการพัฒนาชุมชน และมีทักษะในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีทัศนคติและท่าทีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานกับประชาชนได้อย่างสอดคล้องกับบริบทของทุก ๆ สังคม

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาวิชาโทการพัฒนาชุมชน จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในสาขาการพัฒนาชุมชนให้ได้ หน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษาวิชาต่อไปนี้

(1) วิชาบังคับ 9 หน่วยกิต คือ

พข.311	แนวคิดและกระบวนการพัฒนาชุมชน	3 (2-1-6)
CD311	Concepts and Process of Community Development	
พข.312	การวิจัยชุมชน	3 (2-1-6)
CD312	Community Research	
พข.313	การวางแผนและการบริหารงานพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น	3 (2-1-6)
CD313	Planning and Administration in Community and Local Development	

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากวิชา ดังต่อไปนี้

พข.314	กระบวนการจัดการความรู้และฝึกอบรมในงานพัฒนาชุมชน	3 (2-1-6)
CD314	Knowledge Management and Training in Community Development	
พข.415	การเสริมสร้างพลังชุมชนและเครือข่าย	3 (2-1-6)
CD415	Community and Network Empowerment	
พข.418	การพัฒนาชุมชนเมืองและสิ่งแวดล้อมเมือง	3 (2-1-6)
CD418	Urban Community Development and Urban Environment	
สค.379	สวัสดิการชุมชน	3 (3-0-6)
SW379	Community Welfare	

3.3.2) หลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม (Minor Program in Criminal Justice Social Work) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับระบบและการบริหารงาน ยุติธรรม และงานสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม มีทักษะและพื้นฐานที่จำเป็นและทัศนคติที่เหมาะสมต่อการ ทำงานที่เกี่ยวข้องกับความเป็นธรรม และความมั่นคงปลอดภัยในสังคม และเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเข้าใจงาน สังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรมทั้งระบบ เข้าไปทำงานให้กับภาครัฐบาล และเอกชน ที่ยังขาดแคลนบุคลากรด้านนี้ อยู่มาก ตามการพัฒนาของสังคมปัจจุบัน

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาวิชาโทสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ รวม จำนวน 5 วิชา 15 หน่วยกิต ดังนี้

ยธ.311	ความยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	3 (3-0-6)
JA311	Justice and Criminal Justice	
ยธ.312	ทฤษฎีอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	3 (3-0-6)
JA312	Criminology and Penology Theory	
ยธ.313	การแก้ไขผู้กระทำผิดในชุมชน	3 (3-0-6)
JA313	Community-Based Corrections	
ยธ.314	กระบวนการยุติธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	3 (2-1-6)
JA314	Juvenile Justice	
ยธ.315	เหยื่ออาชญากรรมและความรุนแรงในครอบครัว	3 (2-1-6)
JA315	Crime Victims and Family Violence	

3.3.3) หลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์ (Minor Program in Health and Medical Social Work) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ในเรื่องปรัชญา แนวความคิด ทฤษฎี หลักการ วิธีการปฏิบัติงาน เทคนิค ในงานสังคมสงเคราะห์สุขภาพ/ทางการแพทย์ มีทัศนคติที่ดี สอดคล้องกับการพัฒนางานสังคมสงเคราะห์สุขภาพ/ทางการแพทย์ และมีทักษะในการทำงานสังคมสงเคราะห์สุขภาพ/ทางการแพทย์ ตลอดจนมีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในด้านสังคมสงเคราะห์สุขภาพ/ทางการแพทย์ หรือวิชาชีพใกล้เคียง

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาวิชาโทสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์ จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ใน สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์ให้ได้หน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษาวิชาต่อไปนี้ คือ

(1) วิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต คือ

สพ.310	การประเมินทางชีวจิตสังคมและการปฏิบัติการทางสหวิชาชีพ	3 (2-1-6)
MW310	Bio-Psycho-Social Assessment and Interdisciplinary Practice	
สพ.311	บูรณาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์กายและจิต	3 (3-0-6)
MW311	Integration of Medical and Mental Health Social Work	
สพ.313	จิตสังคมบำบัด	3 (2-1-6)
MW313	Psychosocial Interventions	
สพ.314	นิเวศวิทยาทางสังคมและสุขภาพชุมชน	3 (2-1-6)
MW314	Social Ecology and Community Health	

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากวิชา ดังต่อไปนี้

สพ.316	การปฏิบัติงานกับผู้ป่วยประคับประคองและผู้ป่วยระยะท้ายในงานสังคมสงเคราะห์	3 (2-1-6)
MW316	Social Work Practice in Palliative and End of Life Care	
สค.395	การวิจัยและการจัดการความรู้ทางสังคมสงเคราะห์สุขภาพ	3 (1-5-3)
SW395	Research and Knowledge Management on Health Social Work	

3.3.4) หลักสูตรวิชาโทการพัฒนาเด็ก เยาวชนและครอบครัว (Minor Program in Child, Youth, and Family Development) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในด้านแนวคิด ทฤษฎี หลักการ แนวทาง และวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีความเข้าใจถึงบริการของงานสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว และสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ บทบาทนักสังคมสงเคราะห์ที่จะปฏิบัติงานในฐานะเป็นวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายตลอดจนมีจริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพที่ดีในการทำงานและมีทักษะในการทำงานกับกลุ่มเป้าหมายและทีมงานสหวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง จนสามารถมีพื้นฐานที่ดีในการนำความรู้ไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาตนเองไปสู่การพัฒนาสังคมได้ต่อไป

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาวิชาโทการพัฒนาเด็ก เยาวชน และครอบครัว จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในสาขาวิชาการพัฒนาเด็ก เยาวชน และครอบครัวให้ได้หน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษาวิชาต่อไปนี้ คือ

(1) วิชาบังคับ จำนวน 9 หน่วยกิต คือ

ดค.361	แนวคิดการพัฒนาเด็ก เยาวชนและครอบครัว	3 (3-0-6)
CF361	Theory and Concept of Child, Youth, and Family	
ดค.364	ครอบครัวและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	3 (2-1-6)
CF364	Family and Social Change	
ดค.366	วิธีการและเทคนิคการทำงานกับเด็ก เยาวชน และครอบครัว	3 (2-1-6)
CF366	Methods and Techniques for Working with Child, Youth and Family	

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากวิชา ดังต่อไปนี้

ดค.368	การพัฒนาโครงการสำหรับเด็ก เยาวชน และครอบครัว	3 (2-1-6)
CF368	Development of Programme for Children, Youth, and Family	
ดค.369	ประเด็นศึกษาในงานด้านเด็ก เยาวชน และครอบครัว	3 (2-1-6)
CF369	Issues on Child, Youth, and Family	
สค.245	สวัสดิการเด็กและครอบครัว	3 (2-1-6)
SW245	Faculty of Social Administration	

3.3.5) หลักสูตรวิชาโทการบริหารแรงงานและสวัสดิการ (Minor Program in Labor and Welfare Administration) มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี และหลักการทำงานด้านการบริหารแรงงานและสวัสดิการในเชิงพหุวิทยาการ เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์แรงงาน และสวัสดิการในสังคมที่เปลี่ยนแปลง มีพื้นฐานความรู้ สำหรับการทำงานด้านการบริหารแรงงานและสวัสดิการ ในองค์กรภาครัฐ ธุรกิจ และองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเสริมสร้างบทบาททางแรงงานต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความตระหนักต่อประเด็นจริยธรรมและความเป็นธรรมทางสังคม

นักศึกษาที่ประสงค์ศึกษาสาขาวิชาโทการบริหารแรงงานและสวัสดิการ จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ รวม 5 วิชา 15 หน่วยกิต ดังนี้

พร.321	ทฤษฎีสังคมเศรษฐกิจกับแรงงานและสถานการณ์แรงงาน	3 (3-0-6)
LW321	Social and Economic Theories and Labour Situations	
พร.322	การบริหารทรัพยากรมนุษย์และคุณภาพชีวิตการทำงาน	3 (3-0-6)
LW322	Human Resource Management and Quality of Work Life	
พร.323	มาตรการทางกฎหมายกับการจัดการปัญหาแรงงานและสวัสดิการ	3 (2-1-6)
LW323	Legal Measures Related to Labor Problems and Welfare	
พร.334	สังคมวิทยาและจิตวิทยาการทำงาน	3 (2-1-6)
LW334	Sociology and Psychology of Work	
พร.335	การบริหารความขัดแย้งในประเด็นแรงงาน	3 (2-1-6)
LW335	Management in Labor Conflict	

3.3.6) หลักสูตรวิชาโทสวัสดิการผู้สูงอายุ (Minor Program in Social Welfare for Older Persons) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจแนวคิดด้านสวัสดิการผู้สูงอายุ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับชราภาพศาสตร์ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถและสร้างทักษะการจัดสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุทั้งระดับบุคคล กลุ่มและชุมชน และมีความสามารถวิเคราะห์ และผลักดันนโยบายด้านผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นนักสังคมสงเคราะห์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านผู้สูงอายุ รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุที่ตอบสนองต่อปัญหาของประเทศในสังคมผู้สูงอายุได้อย่างเหมาะสม

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาสาขาวิชาโทสวัสดิการผู้สูงอายุ จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ รวม 5 วิชา 15 หน่วยกิต ดังนี้

สผ.311	สวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ	3 (2-1-6)
WO311	Social Welfare for Older Persons	
สผ.312	การปฏิบัติงานตรงกับผู้สูงอายุ	3 (2-1-6)
WO312	Direct Practice in Aging	
สผ.313	นวัตกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ	3 (2-1-6)
WO313	Social Innovation for Older Persons	
สผ.314	การเตรียมการเข้าสู่วัยสูงอายุ	3 (2-1-6)
WO314	Planning for Aging	
สผ.315	การบูรณาการการจัดการสังคมผู้สูงอายุและการสัมมนา	3 (2-1-6)
WO315	Integrative Aged Society Management and Seminar	

3.3.7) หลักสูตรวิชาโทสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา (Minor Program in Social Work in Education) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีมีความรู้ ความเข้าใจความหมาย แนวคิด หลักการ ปรัชญางานสวัสดิการการศึกษา การศึกษาในระบบ นอกกระบวนการศึกษา การศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาตลอดชีวิต สำหรับการส่งเสริมพัฒนาเด็กที่มีความแตกต่างหลากหลายทั้งปัญหา ความต้องการ เรียนรู้วิธีการในระดับ สรรหา ปรับใช้ บริหารจัดการทรัพยากรทางสังคมทั้งในโรงเรียน นอกโรงเรียน ในชุมชน นอกชุมชน เพื่อประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา ส่งเสริมพัฒนาเด็กในโรงเรียน และเด็กมีส่วนร่วมกับโรงเรียน ชุมชน สามารถมีแนวทางในการออกแบบ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสร้างสรรค์กิจกรรม บริการโครงการ การบริหารจัดการโครงการ การสรรหา ปรับใช้ทรัพยากรทางสังคมทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมอย่างเหมาะสมกับบริบทโรงเรียน ที่เชื่อมโยงสู่การมีโครงการสวัสดิการการศึกษาที่เหมาะสม

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาสาขาวิชาโทสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา จะต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในวิชาสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษาให้ได้หน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษาวิชาต่อไปนี้ คือ

(1) วิชาบังคับ จำนวน 9 หน่วยกิต คือ

สคศ.311	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมกับสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา	3 (3-0-6)
SWE311	Social Change and Social Work in Education	
สคศ.312	บริการสังคมสงเคราะห์ในโรงเรียน	3 (2-1-6)
SWE312	School Social Work Services	
สคศ.313	การพัฒนาโครงการสำหรับงานสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา	3 (2-1-6)
SWE313	Projects Development for Social Work Education	

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากวิชา ดังต่อไปนี้

สคศ.315	การบริหารจัดการทรัพยากรในงานสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา	3 (2-1-6)
SWE315	Resource Management in Social Work Education	
สคศ.316	สวัสดิการทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	3 (3-0-6)
SWE316	Educational Welfare for Students with Special Needs	

สศ.245	สวัสดิการเด็กและครอบครัว	3 (2-1-6)
SW245	Faculty of Social Administration	
สศ.465	การศึกษาเพื่อการพัฒนา	3 (3-0-6)
SW465	Education for Social Development	

4) วิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาอาจเลือกศึกษาวิชาใดก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นวิชาเลือกเสรีจำนวนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึงวิชาศึกษาทั่วไปหมวดภาษาต่างประเทศด้วย

นักศึกษาจะนำวิชาเหล่านี้มานับรวมเป็นวิชาเลือกเสรีไม่ได้ คือ วิชาในหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปที่ใช้รหัส ระดับ 100

5. การศึกษาสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์เป็นวิชาโท

นักศึกษานอกคณะที่ประสงค์จะศึกษาสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์เป็นวิชาโท ต้องศึกษารายวิชาเฉพาะด้านของสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาดังต่อไปนี้

สศ.111	ปรัชญาและแนวคิดสังคมสงเคราะห์	3 (3-0-6)
SW111	Social Work Philosophy and Concepts	
สศ.212	พลวัตพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง	3 (3-0-6)
SW212	Dynamics of Human Behavior in Changing Society	
สศ.214	สวัสดิการสังคมกับระบบการคุ้มครองทางสังคม	3 (3-0-6)
SW214	Social Welfare and Social Protection Systems	
สศ.222	หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับบุคคลและครอบครัว	3 (2-1-6)
SW222	Social Work Methodology in Individual and Family	
สศ.223	หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน	3 (2-1-6)
SW223	Social Work Methodology in Group Work	

6. การศึกษาเพื่อรับอนุปริญญาในสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

นักศึกษาผู้ใดได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรในสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 117 หน่วยกิต ตามเงื่อนไขต่อไปนี้ มีสิทธิได้รับอนุปริญญา

2. ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
3. ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษา
4. ได้ศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย ครบตามหลักสูตร รวม 30 หน่วยกิต
5. ได้ศึกษาวิชาเฉพาะของสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต ตามเงื่อนไขต่อไปนี้
 - 1) วิชาพื้นฐาน 9 หน่วยกิต
 - 2) วิชาเฉพาะด้าน 72 หน่วยกิต คือ
 - 2.1) กลุ่มวิชาบังคับภาคทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ 6 หน่วยกิต
 - 2.2) กลุ่มวิชาพฤติกรรมมนุษย์และสังคม 9 หน่วยกิต
 - 2.3) กลุ่มวิชาฝึกทักษะและฝึกภาคปฏิบัติวิชาชีพ 45 หน่วยกิต
 - 2.4) กลุ่มวิชาบังคับเลือกเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หรือวิชาเสริม 12 หน่วยกิต
6. ได้ศึกษาวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

คำอธิบายรายวิชา

1. วิชาศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ความเท่าทันโลกและสังคม

มธ.101 โลก, อาเซียน และไทย

3 (3-0-6)

TU101 Thailand, ASEAN, and the World

ศึกษาปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม โดยใช้กรอบแนวคิด ทฤษฎี และระเบียบวิธีทางสังคมศาสตร์ ผ่านการอภิปรายและยกตัวอย่างสถานการณ์หรือบุคคลที่ได้รับความสนใจ เพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าใจความซับซ้อนที่สัมพันธ์กันทั่วโลก มีจิตสำนึกสากล (GLOBAL MINDSET) สามารถท้าทายกรอบความเชื่อเดิมและเปิดโลกทัศน์ใหม่ให้กว้างขวางขึ้น

Study of significant phenomena around the world, in the ASEAN region and in Thailand in terms of their political, economic and sociocultural dimensions. This is done through approaches, theories and principles of social science research via discussion and raising examples of situations or people of interest. The purpose of this is to create a perspective of diversity, to understand the complexity of global interrelationships, to build a global mindset and to be able to challenge old paradigms and open up a new, broader worldview.

มธ.122 กฎหมายในชีวิตประจำวัน

3 (3-0-6)

TU122 Law in Everyday Life

ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย ในฐานะที่เป็นแบบแผนความประพฤติของมนุษย์ในสังคม หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ (rule of law) คุณค่าของกฎหมายในฐานะที่เชื่อมโยงกับหลักคุณธรรมของประชาชน ความรู้พื้นฐานในเรื่องกฎหมายเอกชน และกฎหมายมหาชนที่พลเมืองในระบอบประชาธิปไตยควรต้องรู้ทั้งในด้านของสิทธิ และในด้านของหน้าที่ การระงับข้อพิพาทและกระบวนการยุติธรรมของไทย หลักการใช้สิทธิ หลักการใช้และการตีความกฎหมาย โดยเน้นการศึกษาจากกรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตประจำวัน

To study general aspects of law as correct patterns of human conduct in society. To equip learners with basic principles of public law (rules of law), and its values which are associated with citizens' moral core. To provide basic knowledge in public law and private law, involving the issues of rights and duties, dispute settlement, Thai Justice procedures, the usage and interpretation of law principles, with an emphasis on case studies in our daily lives.

พท.240 งานอาสาสมัครกับการพัฒนาสังคม

3 (2-2-5)

PE240 Volunteerism and Social Development

ทักษะในการทำงานอาสาสมัคร โดยครอบคลุมแนวคิดเกี่ยวกับการทำงานอาสาสมัคร พัฒนาการของงานอาสาสมัคร และขบวนการเคลื่อนไหวทางสังคมขององค์กรอาสาสมัครทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการพัฒนาตนเองเพื่อให้นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจในวิถีชีวิตวิธีการทำงานอาสาสมัคร พร้อมทั้งมีทักษะในการปฏิบัติงานอาสาสมัครอันจะเป็นรากฐานในการพัฒนา สำนึกอาสาสมัครและการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต โดยมีการศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัตินอกสถานที่ ในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

This course is aimed to provide theoretical and technical skills necessary for voluntary social works, studies of social movement and social development agencies and network in Thailand and abroad. Emphasis will be placed on raising awareness of self development through social volunteerism - exposure and practicum, in the area of Bangkok and suburb, under guidance of teaching staff of Graduate Volunteer Centre, Thammasat University.

อช.287 ประเด็นร่วมสมัยในอาเซียน**3 (3-0-6)****AS287 Contemporary Issues in ASEAN**

ประเด็นร่วมสมัยที่สะท้อนสถานะปัจจุบันของอาเซียน เช่น วัฒนธรรมร่วมสมัย ความขัดแย้ง การพัฒนาเศรษฐกิจ ประเด็นทางการเมือง และปัญหาทางสังคม

Contemporary issues reflecting current affairs of ASEAN such as popular culture, conflicts, economic development, political issues, and social problems.

วสท.102 สังคมไทยในโลกสมัยใหม่**3 (3-0-6)****CIS102 Contemporary Thai Society in the Modern World**

การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจการเมืองไทย ประเด็นทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับปัญหาความยากจน ความเหลื่อมล้ำ และความอยู่ดีมีสุข ปรากฏการณ์สมัยทางสังคมร่วมสมัยที่เกิดขึ้นทั้งในพื้นที่เมืองและชนบท ความสัมพันธ์ระหว่างเมืองและชนบท ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำรงชีพ และรูปแบบการใช้ชีวิต การบริโภค ชีวิตประจำวันในเมืองสมัยใหม่และชนบทในยุคดิจิทัล

Social transformations of Thai society undergoing the process of globalization, and Thailand's political and economic transformation. Current social issues relating to poverty, inequality, and well-being. Contemporary social phenomena occurring in rural and urban areas, rural-urban linkages, including changes in livelihoods and pattern of living, consumption, everyday life in modern cities and rural areas in digital age.

หมวดที่ 2 หมวดสุนทรียะและทักษะการสื่อสาร**มธ.102 ชีวิตกับสุนทรียภาพ****3 (3-0-6)****TU102 Life & Aesthetics**

สุนทรียภาพและองค์ประกอบพื้นฐานของงานศิลปะและสภาพแวดล้อมสรรค์สร้าง ความซาบซึ้งในคุณค่าและความหมาย การวิเคราะห์วิพากษ์ และการเชื่อมโยงเข้ากับชีวิตตนเองและบริบททางสังคม

The course investigates aesthetic and fundamental elements of art and built environment. These include appreciation in value and meaning, analyses and criticisms, and connections to lives and social contexts.

มธ.106 ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร**3 (3-0-6)****TU106 Creativity and Communication**

กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยมีการคิดเชิงวิพากษ์เป็นองค์ประกอบสำคัญ และการสื่อสารความคิดดังกล่าวให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเหมาะสมตามบริบทสังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อม ทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม

Creative thought processes, with critical thinking as an important part, as well as communication of these thoughts that lead to suitable results in social, cultural and environmental contexts, at personal, organisational and social levels

มธ.115 มนุษย์กับผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม**3 (3-0-6)****TU115 Man and his Literary Creativity**

เรื่องราวของมนุษย์ที่สะท้อนในผลงานสร้างสรรค์เชิงวรรณกรรมจากสื่อสิ่งพิมพ์ ภาพยนตร์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อสมัยใหม่อื่นๆ เพื่อเปรียบเทียบให้เห็นโลกทัศน์ ค่านิยม ความเชื่อ และศรัทธาของผู้สร้างสรรค์ด้านวรรณกรรมโดยศึกษาเชื่อมโยงมนุษย์กับผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรมในเชิงความสัมพันธ์ที่มีคุณค่าต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบัน

To study anecdotal stories, reflected through creative literary works in the print media, films, electronic media and other modern media in order to compare the past and present world views regarding social values, beliefs as well as faiths of those artists and creators. To explore the association of people and those creative works in terms of their relationship with our ways of life today.

สข.105 ทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ

3 (3-0-6)

EL105 English Communication Skills

พัฒนาทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ฝึกการใช้ภาษา คำศัพท์ และสำนวนในบริบททางวิชาการและสังคม

Development of English communication skills, including listening, speaking, reading and writing. Practice of language, vocabulary and expressions used in academic and social contexts.

วสท.112 ภาษาอังกฤษสำหรับสังคมศาสตร์

3 (3-0-6)

CIS112 English for Social Sciences

กลวิธีการอ่านที่จำเป็นสำหรับการอ่านเชิงวิชาการทางสังคมศาสตร์ การฝึกทักษะการเขียนที่สำคัญ และการอภิปรายโดยใช้ข้อมูลจากสิ่งที่อ่าน

Reading strategies required for academic reading in social sciences; practice of essential writing skills and oral discussion using information from the texts.

หมวดที่ 3 หมวดคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

มธ.103 ชีวิตกับความยั่งยืน

3 (3-0-6)

TU103 Life and Sustainability

การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างพลวัต ของธรรมชาติ มนุษย์ และสรรพสิ่ง ทั้งสิ่งแวดล้อมสรรค์สร้าง การใช้พลังงาน เศรษฐกิจ สังคมในความขัดแย้งและการแปรเปลี่ยน ตลอดจนองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตสู่ความยั่งยืน

This course provides an introduction to the importance of life-cycle systems perspectives in understanding major challenges and solutions to achieving more sustainable societies in this changing world. Students will learn about the relationship between mankind and the environment in the context of energy and resource use, consumption and development, and environmental constraints. Furthermore, an examination of social conflict and change from the life-cycle perspective will be used to develop an understanding of potential solution pathways for sustainable lifestyle modifications.

มธ.107 ทักษะดิจิทัลกับการแก้ปัญหา

3 (3-0-6)

TU107 Digital Skill and Problem Solving

ทักษะการคิดเชิงคำนวณเพื่อการแก้ปัญหาและการพัฒนาโอกาสใหม่ด้านสังคมและเศรษฐกิจ ความสามารถในการค้นหาและการเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินความน่าเชื่อถือของสารสนเทศ การกลั่นกรองและจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ การใช้และจรรยาบรรณด้านดิจิทัล การสื่อสารออนไลน์อย่างมืออาชีพ

Basic computational thinking skill for solving problems and developing new social and economic opportunities. Efficient access and search for information. Information reliability evaluation. Filtering and managing information systematically. Ethical digital usage and professional online communication.

มธ.143 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม**3 (3-0-6)****TU143 Man and Environment**

พื้นฐานด้านระบบนิเวศธรรมชาติและมนุษย์สร้างขึ้น วัฏจักรชีวธรณีเคมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างสังคมมนุษย์และสิ่งแวดล้อมของโลก รวมถึงผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อประชากรมนุษย์ ระบบนิเวศธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ มลพิษ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ขยะมูลฝอย ของเสียอันตราย และภัยพิบัติ

Fundamentals of natural and man-made ecosystem, biogeochemical cycles, interaction between human society and global environment. Topics include the impacts of science and technology on human population, natural ecosystems, biodiversity, pollution, climate change, solid and hazardous waste and disaster

มธ.153 คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับสังคมศาสตร์**3 (3-0-6)****TU153 Introduction to Computer for Social Science**

แนวคิดพื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์และการจัดเก็บข้อมูล เทคนิคการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น การทำซ้ำ ประโยคเงื่อนไขและฟังก์ชัน การเก็บรวบรวม การนำเข้า และการจัดระเบียบข้อมูล การวิเคราะห์ทางสถิติและการแสดงผลแบบสารสนเทศวิทัศน์

Basic concepts of computer systems and information storage. Elementary programming techniques. Loops. Conditional statements. Functions. Data Collection and Data Importing. Data Wrangling. Statistical analysis. Information Visualization.

มธ.155 สถิติพื้นฐาน**3 (3-0-6)****TU155 Elementary Statistics**

ลักษณะปัญหาทางสถิติ ทบทวนสถิติเชิงพรรณนา ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงของตัวแปรสุ่มแบบทวินาม ปัวซอง และปกติ เทคนิคการชักตัวอย่างและการแจกแจงของตัวสถิติ การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยประชากรกลุ่มเดียวและสองกลุ่ม การวิเคราะห์ความแปรปรวนจำแนกทางเดียว การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเส้นเชิงเดียว การทดสอบไคกำลังสอง

หมายเหตุ : ไม่นับหน่วยกิตให้ผู้ที่กำลังศึกษา หรือสอบได้ ส.216

The nature of statistical problems, review of descriptive statistics, probability, random variables and some probability distributions (binomial, poisson and normal), elementary sampling and sampling distributions, estimation and hypotheses testing for one and two populations, one-way analysis of variance, simple linear regression and correlation, chi-square test.

หมวดที่ 4 หมวดสุขภาวะและทักษะแห่งอนาคต**มธ.108 การพัฒนาและการจัดการตนเอง****3 (3-0-6)****TU108 Self Development and Management**

การจัดการและการปรับเข้ากับชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย ท่ามกลางความหลากหลายและเสรีภาพ การพัฒนา ทักษะทางสังคมและความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการวางแผนอนาคต การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม การเรียนรู้ตลอดชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสงบสุขและเคารพซึ่งกันและกัน และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม

Coping with and adaptation to university life. Development of social skill and emotional intelligence. Self-understanding and planning for the future. Personality and social etiquette. Lifelong learning. Learning to live harmoniously and respectfully with others and the society. Holistic healthcare.

มธ.201 ความรู้ทางการเงินสำหรับบุคคล**3 (3-0-6)****TU201 Financial Literacy for Individuals**

เรียนรู้พื้นฐาน หลักการ ความสำคัญและแนวทางวางแผนการเงินเพื่อเป้าหมายชีวิตการใช้เครื่องมือทางการเงิน รวมทั้งเทคนิคต่างๆ ประกอบด้วย เทคนิคการค้นหาดตนเอง เทคนิคการวางแผนการเงินทั้ง รู้หา รู้เก็บ รู้ใช้ และรู้ขยายดอกผล เทคนิคการจัดสรรเงินออมและการลงทุนแบบ DCA เทคนิคบริหารจัดการหนี้ เทคนิคการเพิ่มเงินออม เทคนิคในการวางแผนประหยัดภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ตลอดจนหลักการและความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงต่อสังคมไทย เพื่อน้อมนำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

To learn the foundations, principles, importance and guidelines of financial planning for life goals, the uses of financial instruments, together with self-discovery techniques, financial planning techniques including how to earn, collect, use and invest money, savings allocation and DCA investment techniques, debt management techniques, savings increase techniques, personal income tax saving planning techniques as well as the principles and importance of the Sufficiency Economy Philosophy in Thai society in order to be applied in living.

มธ.241 การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม**3 (3-0-6)****TU241 Reducing Social Inequality**

ศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับประเด็นความเหลื่อมล้ำทางสังคม และมีความเข้าใจความเหลื่อมล้ำในมิติทางด้านสังคม เศรษฐกิจ สาธารณสุขและการศึกษา โดยมุ่งให้ผู้เรียนทำความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ อย่างรอบด้าน เช่น แนวคิด ทฤษฎี ประวัติศาสตร์ และกระบวนการจัดการกับความเหลื่อมล้ำในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการศึกษาจากพื้นที่ที่การดำเนินงานกับความเหลื่อมล้ำ รวมทั้งการพิจารณามุมมองของความเหลื่อมล้ำและการลดความเหลื่อมล้ำตามแนวแนวทางขององค์การสหประชาชาติอันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

This course is an introductory study on the issue of social inequality and understanding disparities in social, economic, public health, and education dimensions. The aim of this course, learners will understand, analyze, and synthesize issues related to inequality in various dimensions, such as concepts, theories, history, and processes to deal with inequality from different angles. In addition, the learners will study the areas where operations and inequality are included, considering the perspectives of inequality, and reducing inequality in line with the United Nations' guidelines for sustainable development.

มธ.242 นวัตกรรมในการแก้ปัญหาการคิดเชิงออกแบบ**3 (3-0-6)****TU242 Design Thinking and Innovative Problem Solving**

การประยุกต์ใช้หลักการพื้นฐานของการคิดเชิงออกแบบในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เน้นสร้างความเข้าใจผ่านแต่ละขั้นตอนของกระบวนการและเครื่องมือในการทำวิจัยเชิงการออกแบบพร้อมกรณีศึกษา

The Application of Fundamental Principles of Design Thinking for Creative problem-Solving ,Emphasizing on the Understanding of Process as well as Cases Study and Experiment with Expert Coaching

วสท.108 การเก็บข้อมูลและการเขียนรายงานวิชาการทางสังคมศาสตร์**3 (3-0-6)****CIS108 Data collection and research report writing on social sciences**

หลักการค้นคว้าและเก็บข้อมูลทางสังคมศาสตร์ การกำหนดหัวข้อ วัตถุประสงค์ และขอบเขตในการศึกษา การทบทวนวรรณกรรม การอ้างอิง ตลอดจนขั้นตอน รูปแบบ และทักษะการเขียนรายงานวิชาการทางสังคมศาสตร์

Principles of research and data collection, determination of topics; objectives; literature reviews; referencing; procedures; formats; and research report writing skills on social sciences

หมวดที่ 5 หมวดการบริการสังคมและการเรียนรู้จากการปฏิบัติ

มธ.100 พลเมืองกับการลงมือแก้ปัญหา

3 (3-0-6)

TU100 Civic Engagement

ปลูกฝังจิตสำนึก บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในฐานะพลเมืองโลกผ่านกระบวนการหลากหลายวิธี เช่น การบรรยาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ดูงานเป็นต้น โดยนักศึกษาจะต้องจัดทำโครงการรณรงค์ เพื่อให้เกิดการรับรู้ หรือเกิดการเปลี่ยนแปลง ในประเด็นที่สนใจ

Instillation of social conscience and awareness of one's role and duties as a good global citizen. This is done through a variety of methods such as lectures, discussion of various case studies and field study outings. Students are required to organise a campaign to raise awareness or bring about change in an area of their interest.

มธ.200 พลเมืองกับการลงมือแก้ปัญหาโดยออกแบบการเรียนรู้เอง

3 (3-0-6)

TU200 Self Design Civic Engagement

การพัฒนาทัศนคติความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยที่พึ่งพาตนเองในการแก้ไขปัญหาของสังคม เรียนรู้วิธีการลงมือแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมด้วยการลงมือทำ โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้และการวัดผลร่วมกับอาจารย์ผู้สอน

The development of citizenship attitudes in a self-reliant democracy in solving social problems; Learn how to take self action to solve problems in society by designing the learning process and evaluation in collaboration with instructor.

มธ.221 การเรียนรู้จากการแข่งขันระดับชาติ

3 (0-9-9)

TU221 Learning through National Competition

เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติแบบเดี่ยว หรือกลุ่ม โดยทำงานร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา หรือภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีการแข่งขันระดับชาติที่จัดโดยหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือและได้รับความเห็นชอบจากคณะหรือมหาวิทยาลัย

Experiential learning, as an individual or a team under supervision of an academic advisor, by participation in a national competition organized by a trustworthy organization and approved by the Faculty or University.

มธ.222 การเรียนรู้จากการแข่งขันระดับนานาชาติ

3 (0-9-9)

TU222 Learning through International Competition

เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติแบบเดี่ยว หรือกลุ่ม โดยทำงานร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา หรือภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติที่จัดโดยหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ และได้รับความเห็นชอบจากคณะ หรือมหาวิทยาลัย

Experiential learning, as an individual or a team under supervision of an academic advisor, by participation in an international competition organized by a trustworthy organization and approved by the Faculty or University.

มธ.300 การทำโครงการบริการสังคมแบบผสมผสานความรู้ 3 (3-0-6)

TU300 Multidisciplinary Service Learning Project

Prerequisite: ไม่มี (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไปลงทะเบียนเรียน)

Prerequisite: None (For the third year students and above to enroll)

การทำโครงการบริการสังคม การเรียนรู้โดยผ่านการประยุกต์องค์ความรู้และทักษะในวิชาชีพคณะอื่นหรือสาขาวิชาอื่น ภายในคณะเดียวกันเพื่อเรียนรู้เรื่องบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์และสาขาวิชาในการแก้ปัญหาให้ประชาชน

Service Learning through the implement of knowledge and professional skills of students from different faculties or majors; Learning the integration of knowledge in different disciplines to solve problems for the people.

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาพื้นฐาน

สค.112 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์ 2 (2-0-4)

SW112 Applied Sociology and Anthropology for Social Works

ความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการทางมนุษย์และสังคม แนวคิดทางสังคมและวัฒนธรรมที่ประยุกต์ใช้ในงานสังคมสงเคราะห์ แนวคิดเกี่ยวกับบทบาทและสถานภาพทางสังคม การควบคุมทางสังคม การรวมกลุ่ม องค์การเชิงโครงสร้าง ช่วงชั้นและการขัดเกลาทางสังคม ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม แนวคิดเรื่องพหุลักษณะทางสังคม ความแตกต่างทางชาติพันธุ์ ศาสนา เพศและอัตลักษณ์ที่หลากหลายของกลุ่มเป้าหมาย ความสัมพันธ์ทางเครือญาติ สังคมยุคสมัยใหม่ ยุคหลัง และยุคดิจิทัล

Fundamental knowledge and human and social evolution; social and cultural concept adaptable in social work; concept related to social roles and statuses; social control; social gathering; structural organization; social class and socialization; social interactions; concept on social holistic; diverse ethnicity, religion, gender and identity of target group; relative relationship; modern, post-modern and digital age societies.

สค.113 รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์ 2 (2-0-4)

SW113 Applied Political Science and Economics for Social Works

แนวคิด ทฤษฎี หลักการด้านเศรษฐศาสตร์และรัฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์และรัฐศาสตร์ต่อการอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคม ระบอบเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง อำนาจและกระบวนการใช้อำนาจ ความเหลื่อมล้ำ การจัดสรรทรัพยากรทางเศรษฐกิจ สถาบันทางเศรษฐกิจและการเมืองการปกครอง กระบวนการทางการเมือง ภาคธุรกิจและภาคประชาสังคม ประชาคมนานาชาติ เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ

A study on concepts, theories and principles on economics and political science, relationship of economics and political science in explaining social phenomena, economic and political regime, power and the use of power, inequality, allocation of economic resources, economic and political institution, political process, business sector and civil society, international communities, international economy and politics, international organizations

สค.225 เทคโนโลยีสารสนเทศในงานสังคมสงเคราะห์**2 (2-1-3)****SW225 Information Technology in Social Work**

แนวคิดนวัตกรรมและนวัตกรรมทางสังคม ปัญหาและสถานการณ์ทางสังคมใหม่ ๆ ที่ต้องการนวัตกรรมในการสื่อสาร แก้ไขหรือจัดการ แนวทางการประยุกต์นวัตกรรมและกระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือ เทคโนโลยีในองค์กรและการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ สังคมสงเคราะห์ในยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมและการจัดการข้อมูล เพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายและงานสังคม สงเคราะห์ การรู้เท่าทันการใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

Concepts of innovation and social innovation; emerging social issues and situations that require innovation to solve or manage; communication; an innovative and design thinking approach applicable to enterprise and social welfare practices in the digital age; use of information technology, innovation, and data management for promoting quality of life of target population and social work; media and technology literacy.

สข.256 ภาษาอังกฤษสำหรับสังคมสงเคราะห์**3 (3-0-6)****EL256 English for Social Administration**

การพัฒนาการใช้โครงสร้างและสำนวนภาษาอังกฤษ และทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับ งานสังคมสงเคราะห์ การฝึกทักษะการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูดภาษาอังกฤษผ่านสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ หลักการพื้นฐานทางสังคมและประเด็นปัญหาด้านสังคมสงเคราะห์

Development of structures and expressions for communication skills in the area of social work.

Practice in reading, writing, listening and speaking relevant to the fundamentals of social work as well as social work issues

2.2 วิชาเฉพาะด้าน**2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับภาคทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ****สค.111 ปรัชญาและแนวคิดสังคมสงเคราะห์****3 (3-0-6)****SW111 Social Work Philosophy and Concepts**

ปรัชญา ทฤษฎี แนวคิด พัฒนาการของสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หลักสิทธิมนุษยชน สิทธิประชาชน และสิทธิสวัสดิการ แนวคิดมนุษยนิยม คุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ อันเป็นหลักคิดพื้นฐานของวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ความสัมพันธ์ เชื่อมโยงระหว่างปรัชญาแนวคิดและการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ที่เกิดขึ้นจริง ทั้งในบริบทไทยและสากล

Philosophy, theories, concepts, and development of social work; principles of human rights, civil rights, and welfare rights; humanistic perspectives; diversity and the value of human dignity as core principles of the social work profession; and the relationship between philosophy, concepts and social work practice in both Thai and international contexts.

สค.211 จริยธรรมทางวิชาชีพและคุณค่าความเป็นมนุษย์**3 (3-0-6)****SW211 Professional Ethics and Human Dignity**

หลักการทางจริยธรรม หลักการทางศาสนา และประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง สิทธิมนุษยชน ค่านิยมทางวิชาชีพ และ คุณค่าความเป็นมนุษย์ ทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ ในทัศนะของนักทฤษฎีที่สำคัญ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสังคม สงเคราะห์ มาตรฐานการให้บริการของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ และประสบการณ์การตัดสินใจเชิงจริยธรรมของ นักสังคมสงเคราะห์วิชาชีพ

Ethical principles, religion and related issues; human rights; professional and human values both theoretical and practical, in the perspective of important theories, code of ethics and standards of professional social workers, and the experiences of ethical judgement of professional social workers

2.2.2 กลุ่มวิชาพฤติกรรมมนุษย์และสังคม

สค.212 พลวัตพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง

3 (3-0-6)

SW212 Dynamics of Human Behavior in Changing Society

แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับพลวัตพฤติกรรมมนุษย์ การเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ปฏิสนธิถึงวัยสูงอายุ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในแต่ละช่วงวัยโดยเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับพลวัตการเปลี่ยนแปลงสังคม อิทธิพล และสภาพแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อพฤติกรรม ความคาดหวัง และความต้องการของมนุษย์ Concepts and theories of human behavior in dynamic environments; human development from conception to old age; basic understanding of human behavior at different life stages in relation to dynamics of social change; and social and environmental influences on human behavior, needs and expectations.

สค.213 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการพัฒนาสังคม

3 (3-0-6)

SW213 Social Changes and Social Development

หลักการและทฤษฎีการพัฒนาจากสำนักคิดต่าง ๆ ยุทธศาสตร์การพัฒนาในระดับระดับโลก ภูมิภาค และ ประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ประเด็นทางสังคมอันเป็นผลจากพัฒนาและการบรรจบกันของปัจจัยเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม ที่มีพลวัต การเปลี่ยนรูปสังคม (Social Transformation) ทั้งในฐานะผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง และ ปฏิบัติการเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่สนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Principles and development theories from various schools of thought; global, regional, and national development strategies; social change; social issues as a result of the development and convergence of dynamics economic, social, political, environmental factors ; social transformation as consequences of changes and actions to create changes that lead to sustainable development.

สค.214สวัสดิการสังคมกับระบบการคุ้มครองทางสังคม

3 (3-0-6)

SW214 Social Welfare and Social Protection Systems

แนวคิด หลักการ พัฒนาการของสวัสดิการสังคม ความมั่นคงของมนุษย์ สิทธิมนุษยชน ความเป็นธรรม ทางสังคม สิทธิขั้นพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญ ระบบความมั่นคงทางสังคม ระบบการคุ้มครองทางสังคม โครงข่ายการคุ้มครองทางสังคม รัฐสวัสดิการ ทั้งในระดับสากล ภูมิภาค และท้องถิ่น ที่ส่งผลกระทบต่อระบบสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

Concepts, principles, and the development of Social Welfare, Human Security, Social Justice, Human rights and Basic Rights under the Constitution, Social Security, Social Protection System, Social Safety Nets and Welfare State. With the study at three main levels; international, regional and local, and the significant impacts on the Social Welfare systems and the Human Security Development.

2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกทักษะและฝึกภาคปฏิบัติวิชาชีพ

1) กลุ่มฝึกทักษะวิธีวิเคราะห์

สค.224 การวิจัยเชิงปริมาณในงานสังคมสงเคราะห์

3 (2-2-5)

SW224 Quantitative Research in Social Work

กระบวนการค้นคว้าในการแสวงหาความรู้ตามวิธีการวิจัยเชิงปริมาณ ความหมาย ข้อพิจารณาเชิงจริยธรรมในการทำวิจัยกับมนุษย์ กระบวนการวิจัยที่ครอบคลุมการกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดกรอบแนวคิด สมมติฐานการวิจัย การออกแบบการวิจัย ประชากรและตัวอย่าง การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติพื้นฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมทางสถิติ การเขียนและการนำเสนอผลการวิจัย รวมถึงการฝึกทักษะปฏิบัติการวิจัย เพื่อสร้างความเข้าใจต่อสถานการณ์ทางสังคม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการทางด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม ทั้งในระดับบุคคล กลุ่ม ชุมชนและสังคม

Paradigms for seeking a knowledge of quantitative research, meanings, ethical considerations in the conduct of research on human subjects. Research processes covering: conceptualization of research problems; literature review; the process of building theoretical and conceptual frameworks; hypothesis; research designs; population and sampling; developing and testing the instrument quality; data collection; basic statistics; data analysis using statistical programs; writing, and presentation of research findings including research practice. There is an emphasis on understanding the social situations leading to the development of services quality on social work and social welfare of individuals, groups, communities, and societies.

สค.312 การวิจัยเชิงคุณภาพในงานสังคมสงเคราะห์

3 (2-2-5)

SW312 Qualitative Research in Social Work

กระบวนการค้นคว้าในการแสวงหาความรู้ตามวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ ความหมาย ข้อพิจารณาเชิงจริยธรรมในการทำวิจัยกับมนุษย์ การกำหนดแนวคิดของปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม หลักการออกแบบแผนการวิจัย การเข้าสู่สนามการวิจัย การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนและการนำเสนอผลการศึกษารูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการฝึกทักษะปฏิบัติการวิจัย เพื่อทำความเข้าใจต่อปรากฏการณ์ทางสังคมตามความจริงในทฤษฎี ซึ่งจะนำไปสู่การแสวงหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการทางด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม ทั้งในระดับบุคคล กลุ่ม ชุมชนและสังคม

Paradigms for seeking knowledge on qualitative research, meanings, ethical considerations in the conduct of research on human subjects. Conceptualization of research problems, literature review, principles of research design, planning for a field study, data collection and analysis, writing and presentation of research findings in various patterns including focusing on research practice. There is an emphasis on understanding the social situations leading to the development of services quality on social work and social welfare of individuals, groups, communities, and societies.

2) กลุ่มฝึกทักษะวิธีการทางสังคมสงเคราะห์

สค.222 หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับบุคคลและครอบครัว

3 (2-1-6)

SW222 Social Work Methodology in Individual and Family

กระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ ตั้งแต่การแสวงหาและรวบรวมข้อมูล การประเมินและวินิจฉัยทางสังคม การวางแผน การดำเนินการตามแผน การติดตามและประเมินผล การใช้เครื่องมือพื้นฐานในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ ทักษะพื้นฐานและทักษะระดับกลางในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ในยุคดิจิทัล การทำงานร่วมกับสหวิชาชีพ แนวคิดการจัดการรายกรณีและการประยุกต์ใช้กับกลุ่มเป้าหมายและบริบทที่หลากหลาย

Social work process from fact finding and information gathering, social assessment and diagnosis, planning, implementation, monitoring, and evaluation; the use of basic tools in social work practice; basic and intermediate skills in social work practice; social work practice in digital age; working with multi-disciplinary team; case management concepts and their application to diverse groups and contexts

สค.223 หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน

3 (2-1-6)

SW223 Social Work Methodology in Group Work

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ สค.222

Perquisite: Have earned credit of SW222

แนวคิด ทฤษฎี มุมมองที่ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน แนวคิดสังคมมิติ แนวคิดพลวัตกลุ่ม หลักการสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน กระบวนการกลุ่ม คุณลักษณะกลุ่ม การปฏิบัติงานกลุ่มประเภทต่าง ๆ รูปแบบกระบวนการการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน การประเมินกลุ่ม การวางแผนกลุ่ม การดำเนินงานของกลุ่ม การติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับกลุ่ม เครื่องมือและทักษะการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับกลุ่มชน และกรณีศึกษาเชิงการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชนที่น่าสนใจ

Concepts, theories and perspectives applied to group work, sociometry and group dynamic concept, social work principles for groups, group process and characteristics, various types of group work, paradigm and models of group work, evaluation and planning, conduct of group work, follow up and evaluation of group work, instruments and skills for social group work, interesting case studies and groups

สค.311 หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ชุมชน

3 (2-1-6)

SW311 Methodology of Community Social Work

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.223

Perquisite: Have earned credit of SW223

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ วิธีการ กระบวนการ กลวิธี เทคนิคและทักษะในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ อย่างบูรณาการ การฝึกพลังเพื่อการจัดองค์กรชุมชน เช่น ชุมชนบ้านจัดสรร/ชุมชนอาคารชุดและองค์กรประชาชน การจัดระเบียบชุมชนภายใต้กระบวนการทัศน์การมีส่วนร่วมของประชาชนและวัฒนธรรมชุมชน การพัฒนาระบบสวัสดิการชุมชนและสวัสดิการพื้นฐานเพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชน เครื่องมือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ชุมชน การจัดการความรู้โดยชุมชน บทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ในฐานะผู้ร่วมสร้างการเปลี่ยนแปลงทางสังคมสู่ความเป็นธรรม

Theories, concepts, principles, and the application of methods, processes, strategies, techniques, and skills in various modalities of community social work practice; synergy action for communities' and people's organizations; community organization under the participatory paradigm and community culture; development of community and indigenous welfare systems to ensure community security; and social workers' roles as co-creators of social change for social justice

สค.313 หลักและวิธีการบริหารองค์กรและนโยบายสวัสดิการสังคม**3 (2-1-6)**

SW313 Social Work Mythology in Organization Administration and Social Welfare Policy

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ สค.311

Perquisite: Have earned credit of SW311

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ วิธีการในการบริหารองค์การสวัสดิการสังคมและองค์การทางสังคมสงเคราะห์ กระบวนการบริหารงาน การบริหารเชิงกลยุทธ์ กระบวนการวางแผน การวางแผนทางสังคมและสวัสดิการสังคม การกำหนดนโยบายทั้งในระดับประเทศและองค์การ ความสัมพันธ์ของการบริหารและนโยบายสังคม การวิเคราะห์นโยบาย ขั้นตอนในการบริหารงานสังคมสงเคราะห์และการติดตามประเมินผล การจัดการรายกรณี การเขียนและจัดการโครงการ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายและกลไกทางนโยบายต่าง ๆ และการจัดการโครงการทางสวัสดิการสังคมในรูปแบบต่าง ๆ

Theories, concepts, principles, and methods in the administration of social welfare and social work organizations; management processes, strategic management, and a planning process; social and social welfare planning; policy formulation at the national and organizational levels; the relationship between social policy and administration; policy analysis; stages in social work administration, monitoring and evaluation; case management; Project design and management development of policy networks and mechanisms; and management of social welfare projects.

สค.315 การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์**3 (2-1-6)**

SW315 Social Work Counseling

แนวคิดทฤษฎี หลักการ จรรยาบรรณ กระบวนการ ทักษะ และเทคนิคการให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์กับกลุ่มเป้าหมายของงานสังคมสงเคราะห์ซึ่งประสบปัญหาทางสังคมและจิตใจ ภายใต้กรอบจรรยาบรรณทางวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ใช้บริการตระหนักรู้ถึงปัญหา เข้าใจในบทบาทหน้าที่ทางสังคมของตนเอง การพัฒนาตนเอง และสามารถจัดการกับปัญหาและความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts, theories, principles, ethics, processes, skills, and techniques of social work counseling to target groups of social work who face social and psychological problems, under social work ethics and related legislative framework, aiming at their realization and understanding of their own social function, self-development, or effective coping with life challenges.

สค.411 สัมมนาบูรณาการองค์ความรู้ทางสังคมสงเคราะห์**3 (3-0-6)**

SW411 Seminar on Social Work Knowledge Integration

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.311

Prerequisite: Have earned credit of SW311

การสัมมนาเพื่อสังเคราะห์และบูรณาการองค์ความรู้จากการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามโครงสร้างของหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้เห็นถึงอัตลักษณ์ทางวิชาชีพและความเชื่อมโยงของการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ในทุกระดับ (บุคคล ครอบครัว กลุ่มชน องค์กร ชุมชน และสากล) โดยวิธีวิทยาทางสังคมสงเคราะห์ที่หลากหลาย ทั้งระดับจุลภาค มัชฌิมภาค และมหภาค ผ่านกระบวนการสัมมนา แลกเปลี่ยนความเห็น และการนำเสนอผลงาน เพื่อนำไปสู่การเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ในบริบทที่หลากหลาย

Seminar to synthesize and integrate the body of knowledge from studies in various subjects according to the requirement of the Bachelor of Social Work Program to understand social work professional identity and linkage of social work practice at all levels (individuals, families, groups, organizations, communities, and international level, using various social methods at the micro, medium and macro levels to create development through the process of seminars, opinion

exchange, and presentations to prepare students for future work on social work in various contexts.

3) กลุ่มฝึกภาคปฏิบัติและประสบการณ์วิชาชีพสังคมสงเคราะห์

สค.201 การศึกษาดูงานและสัมมนาทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม 3 (2-1-6)

SW201 Field Visit and Seminar in Social Work and Social Welfare

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.111

(เฉพาะนักศึกษาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์)

Prerequisite: Have earned credit of SW111

(Only for students majoring in social work)

การปฏิบัติงานขององค์การสังคมสงเคราะห์ และองค์การสวัสดิการสังคม องค์การพัฒนาเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การสวัสดิการชุมชน องค์การภาคประชาชน องค์การธุรกิจเอกชน ผู้ประกอบการทางสังคม เพื่อเรียนรู้ระบบงานสังคมสงเคราะห์ ทั้งในระดับนโยบาย การบริหารงาน การปฏิบัติงานขององค์การที่มีความหลากหลายของสังคมไทย เสริมสร้างทัศนคติทางวิชาชีพที่ดีของนักศึกษาและจริยธรรมของวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (มีการศึกษาดูงาน)

To study the operation of social work and social welfare organizations, non-governmental organizations, community welfare organizations, civil society organizations, business sectors, social entrepreneurs in order to learn social work system at the policy, administrative and practice levels of diverse types of the organizations in Thailand, and to promote ethics and appropriate attitudes of the students towards social work profession (Field study required)

สค.301 ฝึกภาคปฏิบัติ 1 9 (จำนวน 405 ชั่วโมง)

SW301 Field Practicum 1

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.201 และ สค.223

(เฉพาะนักศึกษาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์)

Prerequisites: Have earned credit of SW201 and SW223

(Only for students major in social work)

การฝึกปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับจุลภาค (Micro Level) ระดับบุคคล ครอบครัวและกลุ่ม ผ่านการทำงานในองค์กรทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม โดยอาศัยพื้นฐานแนวคิดการทำงานจากทฤษฎี หลักการ วิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ และทักษะทางวิชาชีพ โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ ผ่านกรณีศึกษาทางสังคมสงเคราะห์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการสังคมสงเคราะห์ และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ฝึกภาคสนามไม่น้อยกว่า 405 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา)

Social work practical training at micro, individual, family and group level through working in a social work and social welfare organization. The training relies on fundamental work concept derived from theories, principles, methods on social work operations and occupational skills, with an emphasis on applying knowledge, skills and attitudes on social work operation through social work case studies in accordance with the social work service standards and social work ethics (field training at least 405 hours for entire semester)

สค.401 ฝึกภาคปฏิบัติ 2 9 (จำนวน 405 ชั่วโมง)

SW401 Field Practicum 2

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.301 และ สค.313

(เฉพาะนักศึกษาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์)

Prerequisites: Have earned credit of SW301 and SW313

(Only for students majoring in social work)

การฝึกปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับมัธยมศึกษา โดยประยุกต์ใช้ความรู้ แนวคิดทฤษฎี หลักการ และทักษะทางสังคมสงเคราะห์แบบผสมผสาน ผ่านการปฏิบัติการโครงการทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมกับชุมชนอย่างมีส่วนร่วม ด้วยการสรรหาปรับใช้ทรัพยากรทั้งในและนอกชุมชน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการสังคมสงเคราะห์และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ฝึกภาคสนามไม่น้อยกว่า 405 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษา)

Social work practical training at the Mezzo level by applying knowledge, concepts, theories, principles, and social work skills through the implementation of social work and social welfare projects with participation in the community, using resource management and allocation both inside and outside the community to be in accordance with the standards of social work service and the code of ethics of the social work profession (field training at least 405 hours for entire semester)

2.2.4 กลุ่มวิชาบังคับเลือกเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หรือวิชาเสริม

1) วิชาบังคับเกี่ยวกับบริบทปัญหาของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ

สค.231 การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย 3 (3-0-6)

SW231 Social Work Practice with Diverse Groups

ความรู้พื้นฐานในการทำงานกับกลุ่มเป้าหมายทางสังคมสงเคราะห์ที่หลากหลาย อาทิ เด็ก สตรี คนไร้ที่พึ่ง คนพิการ คนในนิคมสร้างตนเอง ประชากรในพื้นที่สูง กลุ่มชาติพันธุ์ ประชากรกลุ่มเสี่ยง กลุ่มผู้ต้องขัง ผู้พ้นโทษ เด็กติดผู้ต้องขัง แรงงานต่างด้าวและครอบครัว ผู้ได้รับผลกระทบจากการค้ามนุษย์ ผู้ได้รับผลกระทบจากความรุนแรงในครอบครัว กลุ่มผู้อพยพ ฯลฯ รวมทั้งประชากรที่อยู่ในสถานการณ์ยากลำบาก โดยเนื้อหาวิชาครอบคลุมถึงสถานการณ์ แนวคิดทฤษฎี กรอบกฎหมายและนโยบายระดับสากลและระดับชาติ หน่วยงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมที่เกี่ยวข้อง และภัยคุกคามระดับชาติและนานาชาติกับกลุ่มเป้าหมายเหล่านั้น

Basic knowledge in working with various social welfare target groups such as children, women, homeless people, people with disabilities, people in self-help settlement, highland population, ethnic group, at-risk population, group of inmates, acquitted, children of inmates, foreign workers, and their families, people affected by human trafficking, people affected by domestic violence, immigrant, and etc., including people under challenging situations. The course content covers situations, concepts, theories, legal frameworks, and policies at international and national levels, nation and global agencies involved and performing social work with those target groups

2) กลุ่มวิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

สค.235 สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์และระบบสุขภาพ

3 (3-0-6)

SW235 Medical Social Work and Health Systems

ความหมายของสุขภาพ พลวัต นโยบายและบทบาทหน้าที่หน่วยบริการสุขภาพทุกระดับ ระบบสวัสดิการสุขภาพ แผนพัฒนาสุขภาพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สิทธิ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน ความเชื่อมโยงของระบบสวัสดิการสุขภาพกับงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์/สุขภาพ และบทบาทนักสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์

Meanings of health, dynamics, policies and roles of health services units at all levels. Health welfare systems, public health/health action plans and related legislations. Rights, standards for practicing, linking between health welfare systems and medical/health social work, including the significant roles of medical social workers

สค.236 การสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3 (2-1-6)

SW236 Social Work and Social Welfare in Local Administrative Organizations

มุมมองและการวิเคราะห์ชุมชนและท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ และการเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อชุมชนท้องถิ่น ผ่านกระบวนการเรียนรู้ เทคนิค และเครื่องมือในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน รวมทั้งรูปแบบการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ร่วมกับชุมชนและกลไกในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการจัดสวัสดิการสังคมในชุมชนและท้องถิ่นที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ในชุมชนท้องถิ่น (มีการศึกษาดูงาน)

Study on perceptions and analysis of local communities from different perspectives, establishment of positive attitudes towards local communities. Through the process of learning techniques and tools for performing social work, using community-based including forms of social work with the community and mechanisms in the community for the development of quality of life and social welfare in the community and local areas that are suitable and consistent with the target groups in the local community. (Field study required)

สค.237 การสังคมสงเคราะห์ในอุตสาหกรรมและสวัสดิการแรงงาน

3 (3-0-6)

SW237 Industrial Social Work and Labour Welfare

พัฒนาการอุตสาหกรรมไทยและนโยบายอุตสาหกรรมไทย ปัญหาสังคมที่เกิดจากการพัฒนาอุตสาหกรรม วิวัฒนาการและการประยุกต์ใช้สังคมสงเคราะห์ในงานอุตสาหกรรม การจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของแรงงานในอุตสาหกรรม บทบาทและหน้าที่นายจ้างและรัฐในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของแรงงาน

The development of Thai industry and industrial policy, social problems stemmed from industrialization, evolution of industrial social work and its implementation, welfare management for quality of work life in industry, roles and duties of employers and the government to develop workers' quality of life.

สค.238 การสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม

3 (2-1-6)

SW238 Social Work in the Criminal Justice

แนวคิด หลักการ วิธีการ และพัฒนาการของการสังคมสงเคราะห์ที่เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม การประยุกต์ใช้งานสังคมสงเคราะห์ในระบบงานยุติธรรมทางอาญาไทย ปัญหา อุปสรรค แนวโน้มและทิศทางการพัฒนาของงานสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม และมีการจัดการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (มีการศึกษาดูงาน)

Concept, principles, methods, and development of social work in the criminal justice; application of social work in the Thai criminal justice system; problems, obstacles, trends, and development direction of social work in the criminal justice (Field study required).

สค.239 ประชากรสูงอายุและสังคมสูงวัย**3 (3-0-6)**

SW239 Older Persons and Aged Society

ทฤษฎีที่เกี่ยวกับความสูงอายุ สถานการณ์ปัจจุบันของผู้สูงอายุและประเด็นที่เกี่ยวข้องกับประชากรสูงอายุ ทั้งในมิติปรัชญา นโยบาย สิทธิและสวัสดิการที่ได้รับ กฎหมาย การเกษียณอายุ การจ้างงาน การมีส่วนร่วมทางสังคมของผู้สูงอายุ พลังอำนาจ การให้คุณค่าและวาทคดีในสังคมสูงอายุ

Theories of aging, the current situation of the older persons, the issues concerning older population population in the aspects of philosophy, policies, rights and welfare, law, retirement, employment, social participation, empowerment, value and ageism in the aging society

สค.245 สวัสดิการเด็กและครอบครัว**3 (2-1-6)**

SW245 Child and Family Welfare

แนวคิดสิทธิเด็กและแนวคิดอื่นที่สำคัญในการจัดสวัสดิการเด็กและครอบครัว ความหมาย ขอบเขต วัตถุประสงค์ และความสำคัญของสวัสดิการเด็กและครอบครัว พลวัตการเปลี่ยนแปลงของครอบครัวและสังคมที่มีผลต่อการจัดสวัสดิการเด็กและครอบครัว หลักการ รูปแบบ และลักษณะบริการสวัสดิการเด็กและครอบครัวของต่างประเทศและประเทศไทย บทบาทของหน่วยงานที่จัดบริการสวัสดิการเด็กและครอบครัวในประเทศไทย แนวทางการพัฒนาการจัดระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัวบทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ในงานสวัสดิการเด็กและครอบครัว ตลอดจนการทำงานสวัสดิการเด็กในภาวะฉุกเฉิน (มีการศึกษาดูงาน)

Child rights and other important concepts in providing child and family welfare. Meanings, scope, objectives and importance of child and family welfare; dynamics of change in family and society that affect the provision of child and family welfare; principles, formats and characteristics of child and family welfare service in Thailand and in other countries; roles of agencies that provide child and family welfare in Thailand; development trends of the provision of child and family welfare; roles of social workers in child and social welfare, as well as work on child welfare in emergency situation. (Field study required)

3) กลุ่มวิชาสหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ประยุกต์**สค.365 ชีวิตครอบครัวศึกษา เพศวิถีศึกษาและจริยธรรมทางเพศ****3 (3-0-6)**

SW365 Family Life Education, Sexuality Education and Sexual Ethic

แนวคิดในมิติเพศ เพศภาวะ เพศวิถี เพศสัมพันธ์ในบริบททางสังคม ความสัมพันธ์ในครอบครัว วงจรชีวิตครอบครัว บทบาททางเพศ สิทธิอนามัยเจริญพันธุ์ เพศหลากหลาย ค่านิยมทางวัฒนธรรมและจริยธรรมทางเพศ บุรณาการของความสัมพันธ์ทางเพศในมิติต่าง ๆ ต่อคุณค่าความเป็นมนุษย์ การหนุนสร้างชีวิตครอบครัวที่มีความสุขและมีความรับผิดชอบต่องาน ทักษะที่จำเป็นต่อความปลอดภัยทางเพศและการสร้างชีวิตครอบครัวที่ยั่งยืน

Concepts of sex, gender, sexuality; sexual relations in the social context; family relationships; family life cycle; gender role; reproductive health and rights; sexual diversity; cultural values and ethics in sexuality, the integration of sexual relations to elevate human dignity and sexuality; promotion of happy families with social responsibility; and major skills such as safe sex and family problem solving for sustainable family life.

สค.366 เข้าใจมนุษย์และสังคมผ่านวรรณกรรมและภาพยนตร์**3 (2-1-6)**

SW366 Understanding People and Society Through Literatures and Films

การศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ ได้แก่ แนวคิด ทฤษฎี วิธีการ กระบวนการทำงาน การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ กลุ่มเป้าหมายทางสังคมสงเคราะห์ ผ่านวรรณกรรมและภาพยนตร์ทั้งในและต่างประเทศจากสื่อต่าง ๆ และการสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์วรรณกรรมหรือภาพยนตร์ที่สะท้อนสังคมกับความเป็นวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

Study and analysis of issues related to social work, including concepts, theories, methods, work processes, target groups and social work practice from literature and movies both domestically and internationally through various media and synthesizing body of knowledge to create literature or films that reflect society and social work profession

สค.376 สังคมสงเคราะห์โลก**3 (3-0-6)**

SW376 Global Social Work

แนะนำการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์และจริยธรรมในบริบทระหว่างประเทศ แนวทางปฏิบัติของปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนในฐานะที่เป็นกฎหมายจารีตประเพณีระหว่างประเทศ อนุสัญญาของสหประชาชาติและปฏิญญาในระดับภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นการปฏิบัติงานขององค์กรด้านสังคมสงเคราะห์ในบริบทของโลกต่อการกำหนดนโยบายและบริการด้านสวัสดิการ ประเด็นเฉพาะที่ครอบคลุมถึงปรากฏการณ์ทางสังคมที่สำคัญ ความร่วมมือทางวัฒนธรรมและข้ามวัฒนธรรม และความสามารถทางวัฒนธรรมของนักสังคมสงเคราะห์ รวมไปถึงกิจกรรมและบทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ในประเทศต่าง ๆ ในฐานะที่เป็นวิชาชีพระดับโลก

An introduction to social work practice and ethics in an international context. Practical guidelines of the universal declaration of human rights as customary international law, United Nations Conventions, and regional declarations, focusing on social work practice in a global context, social work organizations in shaping welfare policy and services. Specific topics cover critical phenomenon social issues, multicultural and cross-cultural collaboration, and cultural competence of social workers. Activities and roles of social workers in different countries are also explored to recognize social work as a global profession.

สค.378 การป้องกันอาชญากรรม**3 (3-0-6)**

SW378 Crime Prevention

แนวคิด ทฤษฎี หลักการในการป้องกันอาชญากรรมและการรักษาความปลอดภัย บทบาทของภาครัฐและภาคประชาชนต่อการป้องกันการกระทำผิด วิเคราะห์การดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านป้องกันอาชญากรรมทั้งทางตรงและทางอ้อม และการรักษาความปลอดภัยสถานที่ บุคคล และข้อมูลข่าวสารในสังคม

Concepts, theories, principles in crime prevention and security; Government and people's role towards crime prevention in society. Analyze both direct and indirect procedures of related agencies on crime prevention; physical security, personnel security, information security in society.

สค.379 สวัสดิการชุมชน**3 (3-0-6)****SW379 Community Welfare**

แนวคิด หลักการ และวิธีการปฏิบัติของชุมชนในการจัดสวัสดิการชุมชนในรูปแบบต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อวิถีชีวิตของชุมชนตามบริบทพื้นที่อย่างเหมาะสม ทั้งชุมชนเมือง ชุมชนเมืองกึ่งชนบท และชุมชนชนบท โดยอาศัยฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเชิงบูรณาการที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของชุมชนและสังคม ตลอดจนแนวทางการสร้างกลไก กระบวนการ และเครือข่ายการทำงานร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชน ในการสนับสนุนสวัสดิการชุมชนให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืน (มีการศึกษาดูงาน)

Concepts, Principles, and practices of the community in managing various types of community welfare in response to the community's way of life in Urban communities, Semi-rural communities and Rural communities based on integrated local wisdom that can keep up with changes in communities and society as well as establishing mechanisms, processes, and networks to encourage cooperation between the government and private sectors and to support sustainable community welfare. (Field study required)

สค.395 การวิจัยและการจัดการความรู้ทางสังคมสงเคราะห์สุขภาพ**3 (1-5-3)****SW395 Research and Knowledge Management on Health Social Work**

แนวคิดและระเบียบวิธีวิจัยในบริบททางสังคมสงเคราะห์สุขภาพ การศึกษาวิจัย การนำองค์ความรู้ ประสบการณ์ตรง และเทคนิคที่ได้รับจากการวิจัยมาสังเคราะห์และจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาแนวทาง รูปแบบ และเครื่องมือในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ที่สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการและหน่วยงาน โดยครอบคลุมการปฏิบัติงานในทุกระบบสุขภาพ

Concepts and research methodology under Health social work contexts, the application of research findings, knowledge and direct experiences for knowledge management and synthesizing to develop approaches and tools in health social work in response to the needs of clients and organizations under all health promotion scheme

สค.465 การศึกษาเพื่อการพัฒนาสังคม**3 (3-0-6)****SW465 Education and Social Development**

ปรัชญา จุดมุ่งหมาย รูปแบบต่าง ๆ ของการศึกษาในฐานะเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ พัฒนาการของนโยบายด้านการศึกษากับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การศึกษาแนววิพากษ์ การศึกษาเพื่อเสริมสร้างสันติภาพ พลังและคุณูปการของการศึกษาภาคประชาชน และวิถีทางในการเรียนรู้ของประชาชนในบริบทขบวนการเคลื่อนไหวทางสังคมเพื่อการเสริมสร้างความเป็นธรรมทางสังคม

Philosophy, goals and types of education as means to enhance human capacity; development of education policies amidst social changes; critical theories of education and peace education; the power and contribution of popular education and people's ways of learning under the context of social movements to address social justice.

สค.466 การจัดการความขัดแย้งในงานสังคมสงเคราะห์**3 (2-1-6)**

SW466 Conflict Resolution in Social Work

รูปแบบของความขัดแย้งในการทำงานสังคมสงเคราะห์ องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการความขัดแย้ง กระบวนการจัดการความขัดแย้ง เทคนิคการจัดการความขัดแย้ง การใช้การเจรจาต่อรอง การไกล่เกลี่ยในงานสังคมสงเคราะห์ บทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ในการจัดการความขัดแย้ง โดยเฉพาะบทบาทของทีมสหวิชาชีพในการปกป้องคุ้มครองและการพิทักษ์สิทธิ ด้วยกระบวนการทางกฎหมาย และกระบวนการทางสังคมอื่น ๆ

Forms of work-social conflict; knowledge about conflict management; conflict management process; conflict management techniques Using negotiation; mediation in social work ; roles of a social workers in conflict management especially the role of multidisciplinary team in protection and advocate of rights with legal process and other social processes.

สค.469 กฎหมายในงานสังคมสงเคราะห์**3 (3-0-6)**

SW469 Social Work Laws

ระบบกฎหมาย ปรัชญา แนวคิด กระบวนการ และการวิเคราะห์ปัญหาข้อโต้แย้งทางกฎหมาย ตัวบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์รวมทั้งบทบาทของนักสังคมสงเคราะห์กับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ พ.ศ. 2556 ที่ระบุไว้อย่างน้อย 8 ฉบับ

Legal system, philosophy, concepts, processes and to analyze the legal argument; the relevance of law to social work including the roles of social workers as specified in the Social Work Profession Act B.E. 2013 which identify at least 8 related laws

สค.475 การค้นคว้าโดยอิสระ**3 (0-6-3)**

SW475 Independent Study

วิชาบังคับก่อน : สอบได้ สค.312

Prerequisite: Have earned credit of SW312

การวิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นปัญหา ความรู้เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์ และ/หรือสวัสดิการสังคม ที่นักศึกษาสนใจ เป็นการศึกษาในขอบเขตที่นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่มีความสนใจเฉพาะด้านจะเรียนรู้ร่วมกัน โดยยึดความสนใจของนักศึกษาเป็นฐาน ทั้งนี้คณะกรรมการประจำหลักสูตร จะเป็นผู้ประสานให้เกิดการเรียนรู้ที่นักศึกษาจะได้ประโยชน์ตามความต้องการที่แท้จริง

Analysis and synthesis of specific issues or knowledge related to social welfare and/or social work in an area of interest as agreed by the student and advisor. (The course is coordinated by the B.S.W. Programme Committee).

สค.477 กิจการเพื่อสังคมกับงานสังคมสงเคราะห์**3 (2-1-6)**

SW477 Social Enterprise and Social Work

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ พัฒนาการของกิจการเพื่อสังคม ตลอดจนรูปแบบ กลไกการดำเนินกิจกรรมธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม วิเคราะห์กรณีศึกษาที่น่าสนใจ ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของกิจการเพื่อสังคมที่ส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายและการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ในประเทศและต่างประเทศ การเป็นผู้ประกอบการทางสังคม (มีการศึกษาดูงาน)

Concepts, theories, principles and development of social enterprise including business mechanisms implemented with concern on social responsibility; analyze interesting case studies with focusing on factors of achievement and failure of social enterprise that may further affect target groups and social work practices at national and international level. Social entrepreneurs. (Field study required)

สค.478 เพศสภาพและความเท่าเทียมในงานสังคมสงเคราะห์**3 (3-0-6)****SW478 Gender and Equality in Social Work**

แนวคิดทฤษฎีและการปฏิบัติการในมิติของเพศสภาพ ที่มีความสัมพันธ์กับกระบวนการพัฒนาสังคมและการหนุนสร้างความมั่นคงของมนุษย์ ปรากฏการณ์ สภาพและเหตุการณ์จริงในชีวิตทางสังคมด้านต่าง ๆ ที่สะท้อนความไม่เท่าเทียมทางเพศ ทางเลือกที่เหมาะสมกับการพัฒนาสังคมและการหนุนสร้างความมั่นคงของมนุษย์ที่ตอบสนองความเท่าเทียมทางเพศ

Theories and concepts in Gender, Feminism, Gender Equality, Gender in Development and actions in a gender dimension relating to advocacy social development processes and human security in social work. Study on construction; phenomena, events and conditions in the social world and realities within which various forms of gender discrimination persist; and alternatives and solutions to social development and human security in response to the principle of gender equality.

สค.489 ความพิการ สิทธิ และสวัสดิการสังคม**3 (2-1-6)****SW489 Disability, Rights, and Social Welfare**

ประเภท สาเหตุ และสถานการณ์ของความพิการในพลวัตการเปลี่ยนแปลงของสังคม มิติทางจิต-สังคมของความพิการ รวมถึงผลกระทบต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน และสังคม สิทธิของคนพิการตามกฎหมายในประเทศและพันธกรณีระหว่างประเทศ สวัสดิการ บริการสำหรับคนพิการและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ปรัชญาการดำรงชีวิตอิสระของคนพิการ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก การเสริมพลังและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในทุกระดับ บทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และการจัดทำแผนพัฒนาคนพิการรายบุคคล

Classifications, causations, and situations of disability in social dynamics; disability models; psychosocial aspects of disabilities, impacts of disability on the individual, family, community and society; rights of persons with disabilities according to national laws and international treaties; welfare, services, and related standards; and independent living philosophy, assistive technology, empowerment, and participation of related stakeholders at all levels; roles of social workers on empowerment of persons with disabilities and Individualized Development Plan.

สค.496 การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์สำหรับผู้เสพและผู้ติดยาและสารเสพติด**3 (2-1-6)****SW496 Social Work Practice with Drug and Substance Abusers and Addicts**

บริบทของกลุ่มผู้ติดยา และกลุ่มผู้ติดยาและสารเสพติด ฤทธิ์ของยาเสพติดที่มีผลต่อสมอง พฤติกรรมของกลุ่มผู้เสพและผู้ติดยา ผลกระทบต่อครอบครัวและสังคม การประยุกต์ใช้วิธีการ เทคนิค และทักษะเฉพาะทางสังคมสงเคราะห์เพื่อการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพทางสังคมกับกลุ่มผู้เสี่ยง ผู้เสพ และผู้ติดยาและสารเสพติด (มีการศึกษาดูงาน)

Contexts of drug and substance abusers and addicts; effects of drugs and substances on brain behavior, families and society; and application of social work methods, techniques, and skills in the rehabilitation of people at risk, abusers, and addicts. (Field study required)

สค.497 ภัยพิบัติกับการจัดการในงานสังคมสงเคราะห์**3 (2-1-6)****SW497 Disaster and Management in Social Work.**

ความหมาย ประเภทของภัยพิบัติ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี วิธีการ และแนวทางการจัดการภัยพิบัติ วงจรการจัดการภัยพิบัติ มาตรฐานในการบริหารจัดการภัยพิบัติ บทบาทหน้าที่ของนักสังคมสงเคราะห์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ฟื้นฟู และพัฒนาภายหลังภัยพิบัติบนหลักการของการเสริมพลังและการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ (มีการศึกษาดูงาน)

Definition and types of disaster, principles, concepts, methods and guidelines for disaster management, disaster management cycle, disaster management standards; roles of social workers and the authority in charge of disaster management, post-disaster restoration and development under the principles of empowerment and social work practice (Field study required)

2.3 วิชาโท

2.3.1 วิชาโทการพัฒนาชุมชน (Minor Program in Community Development)

พช.311 แนวคิดและกระบวนการพัฒนาชุมชน

3 (2-1-6)

CD311 Concepts and Process in Community Development

ชุมชนและความเป็นชุมชน พัฒนาการของแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา กระบวนการพัฒนาชุมชน หลักวิธีการปฏิบัติการพัฒนาชุมชนในประเด็นที่ท้าทาย ภายใต้ฐานคิดการพัฒนาแบบองค์รวมและบูรณาการในการปฏิบัติการเพื่อให้เกิดมั่นคงและยั่งยืน รวมทั้งนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและชุมชนไทย (มีการศึกษาดูงาน)

Community, concepts and theories in community development in each period, related to the development of Process, Principles and methods of community development in challenging issues. Under the concept of holistic and integrated approaches for stability and sustainability. National development policies and strategies that affect Thai society and communities (Field study required)

พช.312 การวิจัยชุมชน

3 (2-1-6)

CD312 Community Research

แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยชุมชน กระบวนการวิจัยชุมชน เทคนิคการวิจัยชุมชนซึ่งครอบคลุมถึงเทคนิคการระดมพลังสร้างสรรค์ (AIC) และการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (PAR) ตลอดจนวิธีการ เครื่องมือการวิจัยชุมชน ทั้งการศึกษาและวิเคราะห์ชุมชน และการเป็นวิทยากรกระบวนการ (มีการศึกษาดูงาน)

Concepts of community research, Community research process, Community research techniques which include Appreciation Influence Control techniques (AIC) and Participatory Action Research (PAR) ; As well as Methods and Tools community research including Community study , Community analysis and facilitator (Field study required)

พช.313 การวางแผนและการบริหารงานพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

3 (2-1-6)

CD313 Planning and Administration in Community and Local Development

การบริหารการพัฒนาในมิติต่าง ๆ การบริหารงานเชิงพื้นที่และภูมิภาค รวมทั้งการบริหารการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น (ทั้งในเมือง ชานเมือง และชนบท) ตลอดจนกระบวนการ ขั้นตอนและเทคนิควิธีการบริหารการพัฒนา เครื่องมือในการบริหารงานพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะกระบวนการวางแผนพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น การบริหารจัดการความขัดแย้งในชุมชน การบริหารความเสี่ยงของชุมชน ท้องถิ่น กระบวนการจัดการเพื่อการฟื้นตัวของชุมชน (Resilience) และความสามารถของชุมชนในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน (มีการศึกษาดูงาน)

The dimensions of development administration, area and regional-based development, and community /local development administration (urban, suburban and rural area). It also covers processes, procedures, and techniques for development administration as well as tools for community development administration. The course especially emphasizes in planning process for community and local development, risk and conflict management in communities, community management processes and resilience, and the capability of communities to cope with changes in the current situation. (Field study required)

พช.314 กระบวนการจัดการความรู้และฝึกอบรมในงานพัฒนาชุมชน 3 (2-1-6)**CD314 Knowledge Management and Training in Community Development**

ความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของการจัดการความรู้ในชุมชนและท้องถิ่น แนวคิด วิถีวิทยาการจัดการความรู้รูปแบบต่างๆ ที่สนับสนุนการพัฒนาชุมชน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการวิจัยเชิงปฏิบัติการ การสร้างขบวนการขับเคลื่อน กระบวนการพัฒนา ตลอดจนการฝึกอบรม การออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม และทักษะพื้นฐานของนักฝึกอบรม ที่จะสามารถใช้เป็นเครื่องมือเสริมสร้างความรู้และความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อนำไปสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้และพัฒนา (มีการศึกษาดูงาน)

Definitions, importance, and values in knowledge management in communities and localities, concepts and methodologies in knowledge management, driving processes, development processes, training, training curriculum design, and basic skills for trainers to enhance knowledge building and strengthen communities to become learning and development communities. (Field study required)

พช.415 การเสริมสร้างพลังชุมชนและเครือข่าย 3 (2-1-6)**CD415 Community and Network Empowerment**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับชุมชนได้แก่ องค์ประกอบ โครงสร้าง ลักษณะของชุมชนชนบท ชุมชนเมือง และภารกิจหน้าที่ของ เครือข่ายองค์กรชุมชนหรือองค์กรประชาชนซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในกระบวนการการดำเนินงานในชุมชน แนวคิดทฤษฎีที่สามารถประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการเสริมสร้างพลังอำนาจในชุมชน รวมไปถึงภาคีเครือข่ายการพัฒนาต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อการเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง (มีการศึกษาดูงาน)

This subject comply knowledge on communities fundamental, including the composition, structure, characteristics of rural, urban communities, and a community function, community organization and community network as well as people's organization. These matters are the most important mechanisms in community operations. Moreover, student will learns theoretical concepts that can be applied as a guideline for community empowerment including various network partners development both inside and outside Thailand in order to strengthen the community in solving various problems on their own. (Field study required)

พช.418 การพัฒนาชุมชนเมืองและสิ่งแวดล้อมเมือง 3 (2-1-6)**CD 418 Urban Community Development and Urban Environment**

ความหมายของชุมชนเมืองและการพัฒนาสิ่งแวดล้อม กระบวนการขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาเมืองและสิ่งแวดล้อมเมือง ด้วยกระบวนการเสริมสร้างพลังอำนาจ และการมีส่วนร่วมของชุมชนเมือง รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือการทำงานกับชุมชนเมือง (มีการศึกษาดูงาน)

Definition of Urban and environmental development; Urban development and Urban Environment movement and empowerment; participation of urban communities; techniques and tools in working with urban communities. (Field study required)

2.3.2 วิชาโทสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม (Minor Program in Criminal Justice Social Work)

ยธ.311 ความยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา 3 (3-0-6)

JA311 Justice and Criminal Justice

ความหมายและสถานะของความยุติธรรม แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมทางอาญาและกระบวนการยุติธรรมด้านอื่น ๆ เชื่อมโยงให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างความยุติธรรมกับกระบวนการยุติธรรมตลอดจนศึกษาถึงแนวโน้มของกระบวนการยุติธรรมในอนาคต อุปสรรคและปัญหาในทางปฏิบัติของการดำเนินงานยุติธรรม

Meanings and a position of justice; concepts and theories of criminal justice administration and other related systems; linkages between justice and justice systems; and future trends, practical obstacles, and limitations in the justice system.

ยธ.312 ทฤษฎีอาชญาวิทยาและทัณฑ์วิทยา 3 (3-0-6)

JA312 Criminology and Penology Theory

แนวคิด ทฤษฎีอาชญาวิทยา ประเภทของอาชญากรรม อาชญากรรมร่วมสมัย สาเหตุการประกอบอาชญากรรม สิทธิของผู้ต้องหาและจำเลยในคดีอาญา การปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดตามหลักทัณฑ์วิทยา แนวโน้มการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดในอนาคต

Concept and theories of criminology, types of crimes, contemporary crime, causation of crime, Rights of the accused and defendant in criminal procedure; penal sanctions to the condemned person according to the Penology theories; trend of penal sanctions for the future.

ยธ.313 การแก้ไขผู้กระทำผิดในชุมชน 3 (3-0-6)

JA313 Community-Based Corrections

แนวคิด หลักการของการนำชุมชนเข้ามาเป็นฐานรองรับในการแก้ไขผู้กระทำผิด กระบวนการยุติธรรมสมานฉันท์ในชุมชน ตลอดจนทางเลือกแทนการจำคุกต่าง ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขฟื้นฟู และการทำงานกับผู้กระทำผิด รวมถึงแนวทางการป้องกันมิให้ผู้กระทำผิดก่ออาชญากรรมขึ้นอีก การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และทิศทางการแก้ไขผู้กระทำผิดในอนาคต ทักษะและเทคนิคการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กับการแก้ไขผู้กระทำผิดในชุมชน

Concepts and principles for using communities as bases of corrections; restorative justice model, alternatives to incarceration practical for corrections, prevention of re-imprisonment, and criminals' rehabilitation; and analysis of problems, barriers, and future trends of community corrections.

ยธ.314 กระบวนการยุติธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3 (2-1-6)

JA314 Juvenile Justice

พฤติกรรมเบี่ยงเบน และการกระทำผิดประเภทต่าง ๆ ของเด็กและเยาวชน ขั้นตอนการดำเนินกระบวนการยุติธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บทบาทในการปฏิบัติงานของนักสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน

Adolescent deviant behavior, types of delinquency. Juvenile justice system; related laws and roles of Social Worker in Juvenile Justice System

ยธ.315 **เหยื่ออาชญากรรมและความรุนแรงในครอบครัว****3 (2-1-6)**

JA315 Crime Victims and Family Violence

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับเหยื่ออาชญากรรมในระบบกระบวนการยุติธรรมโดยครอบคลุมประเด็นการให้ความช่วยเหลือ การป้องกัน การคุ้มครอง การชดเชย การเยียวยา และการพิทักษ์สิทธิแก่เหยื่ออาชญากรรมโดยเน้นประเด็นความรุนแรงในครอบครัวจากมิติของทฤษฎีทางอาชญาวิทยา

Concepts and theories on crime victims in the criminal justice system: assistance, prevention, protection, compensation, remedy, and advocacy for victims emphasizing issues of family violence in criminology theories

2.3.3 วิชาโทสังคมสงเคราะห์สุขภาพและการแพทย์ (Minor Program in Health and Medical Social)**สพ.310** **การประเมินทางชีวจิตสังคมและการปฏิบัติการทางสหวิชาชีพ****3 (2-1-6)**

MW310 Bio-Psycho-Social Assessment and Interdisciplinary Practice

หลักการ กรอบแนวคิด และกระบวนการประเมินและวินิจฉัยในบริบทงานสังคมสงเคราะห์ ด้วยมุมมองสุขภาพองค์รวมทั้งมิติทางด้านกาย จิต สังคม และจิตวิญญาณ การปฏิบัติใช้เครื่องมือในการประเมิน แนวคิดการจัดการรายกรณีและการประยุกต์ใช้ และการปฏิบัติงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพเพื่อนำไปสู่การวางแผนที่ครอบคลุมการส่งเสริม ป้องกัน บำบัดรักษา และฟื้นฟู ทั้งในระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม และสถานะแวดล้อมทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพ (มีการศึกษาดูงาน)

Principles, concepts and processes of assessment and diagnosis in the context of social work practice with holistic health perspectives including physical, mental, social, and spiritual dimensions; Case management concepts and applications and working with multidisciplinary teams to develop a comprehensive plan for the promotion, prevention, treatment and rehabilitation at the individual, family, group and social environments relevant to the health system. (Field study required)

สพ.311 **บูรณาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์กายและจิต****3 (3-0-6)**

MW311 Integration of Medical and Mental Health Social Work

กระบวนการทัศนความเข้าใจมนุษย์อย่างเป็นองค์รวมทั้งมิติกาย จิตใจ จิตวิญญาณและสังคม กระบวนการทัศนและความสมดุลของสุขภาพ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโรคทางกายและจิตเวช การป้องกันและการสร้างเสริมสุขภาพ การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสมรรถภาพทางกายและจิตทั้งระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิและตติยภูมิ ผลกระทบจากความเจ็บป่วย รวมถึงความเชื่อมโยงบูรณาการการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ในการดูแลสุขภาพและสิทธิผู้ป่วย

Humanism and holistic paradigms of physical, mental, social, and spiritual well-being; a paradigm of well-being, basic knowledge about physical and mental illness, promotion, prevention, curation and rehabilitation both physical (ตรงนี้ไม่ปรับเพราะไม่ใช่ชื่อเฉพาะแบบ medical social work) and mental health; integration of physical and mental health in social work practice, connection of social work practices based on the primary, secondary and tertiary levels of healthcare and patient rights

สพ.313 จิตสังคมบำบัด**3 (2-1-6)****MW313 Psychosocial Interventions**

มิติทางจิตสังคมของความเจ็บป่วยที่มีต่อบุคคล ครอบครัวและชุมชน การสร้างสัมพันธภาพเพื่อการบำบัด การประยุกต์ใช้รูปแบบและแนวทางจิตสังคมบำบัดร่วมสมัยในงานสังคมสงเคราะห์กับผู้ให้บริการในกลุ่มผู้เผชิญประเด็นด้านสุขภาพจิต, ผู้ใช้สารเสพติด และผู้มีบาดแผลทางใจในทุกช่วงวัยได้อย่างเหมาะสมภายใต้จริยธรรมทางวิชาชีพ การพัฒนาโปรแกรมจิตสังคมบำบัดขั้นพื้นฐานเพื่อการดำเนินการและประเมินผลการเปลี่ยนแปลงในระดับบุคคล, กลุ่ม และครอบครัว รวมถึงการพัฒนาทักษะในการดูแลตนเองอย่างเป็นองค์รวมในฐานะผู้ให้บริการ (มีการศึกษาดูงาน)

Psychosocial aspects of chronic illness affect individuals, families, and communities. Developing the therapeutic relationship; application of contemporary psychosocial interventions and approach in a social work context with individuals facing mental or substance use/ abuse problems, and traumatized person appropriately of all ages based on professional ethics; developing a basic psychosocial interventions program for implementing and evaluating change at the individual, group and family levels, including developing holistic self-care skills as a service provider (Field study required)

สพ.314 นิเวศวิทยาทางสังคมและสุขภาพชุมชน**3 (2-1-6)****MW314 Social Ecology and Community Health**

ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องต่อการทำงานสุขภาพชุมชน ระบบสุขภาพปฐมภูมิ การปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ในการดูแลสุขภาพโดยชุมชนเป็นฐาน (Community-Based Health Care) และประยุกต์ใช้แนวคิดนิเวศวิทยาทางสังคม (Social Ecology) บนพื้นฐานของความเข้าใจในมิติทางสังคมวัฒนธรรมและการดูแลแบบบูรณาการโดยชุมชนเป็นฐาน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงด้วยกลไกที่สัมพันธ์กันและส่งผลกระทบต่อสุขภาพองค์รวมและความเป็นธรรมทางสุขภาพด้วยบทบาทนักสังคมสงเคราะห์สุขภาพชุมชน (มีการศึกษาดูงาน)

Definition, concepts and related theories of Community Health Work, Primary Health Care System, Social Work Practice in Community-based Health Care; applying the concepts in social ecology based on the understanding in psychosocial and culture dimension and community-based integrated care. Including changes related to or influences holistic health and health justice with roles of community health social workers. (Field study required)

สพ.316 การปฏิบัติงานกับผู้ป่วยประคับประคองและผู้ป่วยระยะท้ายในงานสังคมสงเคราะห์**3 (2-1-6)****MW316 Social Work Practice in Palliative and End of Life Care**

การศึกษาถึงภาวะความเจ็บป่วย ผลกระทบจนกระทั่งเข้าสู่ภาวะสุดท้ายของชีวิตในมิติกาย จิต สังคม และจิตวิญญาณ แนวคิดการดูแลระยะยาว การดูแลผู้ป่วยแบบประคับประคอง และการดูแลระยะสุดท้าย แนวคิดเกี่ยวกับภาวะความสูญเสีย ความหมายของความตายและการตายดี วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการตาย ตลอดจนหลักการการปฏิบัติงานของทีมสหวิชาชีพ บทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์และบทบาทของชุมชนที่ปฏิบัติงานกับผู้ให้บริการตั้งแต่เริ่มจนกระทั่งเตรียมตัวเข้าสู่ระยะท้ายของชีวิต กฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระยะยาว การดูแลแบบประคับประคอง และการดูแลระยะสุดท้าย และการจัดการดูแลภาวะหลังความสูญเสียกับครอบครัว (มีการศึกษาดูงาน)

The study on illness and its impact on people who enter last stage of life in terms of physical, mental, social and spiritual dimensions; long-term care concept; Palliative care and final care; concept of loss; meaning of death and good death; culture related to death as well as working principles of multidisciplinary teams; the role of a medical social worker and community, working with clients from inception to preparation for the end of life; laws and policies related to long-term care, palliative care, and final care; and management of post-loss care with family (Field study required)

2.3.4 วิชาโทการพัฒนาเด็ก เยาวชนและครอบครัว (Minor Program in Child, Youth, Family and Development)

ดค.361 แนวคิดการพัฒนาเด็ก เยาวชนและครอบครัว 3 (3-0-6)

CF361 Theory and Concept of Child, Youth, and Family

แนวคิดและทฤษฎีด้านสวัสดิการเด็ก การคุ้มครองและพัฒนาเด็ก ความรุนแรงกับเด็ก รูปแบบ กระบวนการคุ้มครองเด็ก และพัฒนาเด็ก การประยุกต์ใช้กฎหมายในงานสวัสดิการเด็ก

Theory and concept of child welfare; child protection and development; violence against children; form and process of child protection and development; application of laws in child welfare

ดค.364 ครอบครัวและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม 3 (2-1-6)

CF364 Family and Social Change.

แนวคิดวงจรชีวิตครอบครัว วิถีชีวิตและความเข้มแข็งของครอบครัว พลวัตการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ผลกระทบต่อสมาชิกครอบครัวโดยเฉพาะเด็ก เยาวชน และการเลี้ยงดูทดแทน ความหลากหลายของรูปแบบลักษณะครอบครัว การประเมินครอบครัว และการทำงานของนักสังคมสงเคราะห์เพื่อเสริมสร้างพลังความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน

Concept of family life cycle, family crisis and strength, dynamics of social changes, impacts upon family members especially children and youths; alternative cares, diversity of family types, family assessment, and social workers' roles in empowering families and communities.

ดค.366 วิธีการและเทคนิคการทำงานกับเด็ก เยาวชน และครอบครัว 3 (2-1-6)

CF366 Methods and Techniques for Working with Child, Youth and Family

วิธีการและเทคนิคในการทำงานกับเด็ก เยาวชน และครอบครัวในมิติต่าง ๆ ทั้งการส่งเสริม พัฒนา แก้ไข บำบัดฟื้นฟูที่ หลากหลาย ทั้งในระดับปัจเจกบุคคล ครอบครัว กลุ่ม และชุมชน (มีการศึกษาดูงาน)

Methods and techniques in working with children, youth and families in various dimensions, at the individual, group and community level. (Field study required)

ดค.368 การพัฒนาโครงการสำหรับเด็ก เยาวชน และครอบครัว 3 (2-1-6)

CF368 Development of Programme for Children, Youth, and Family

แนวคิดและรูปแบบการพัฒนาโครงการสำหรับเด็กและเยาวชนบนพื้นฐานสิทธิเด็ก เพื่อการพัฒนาโครงการอย่างมีส่วนร่วม กับเด็ก เยาวชนและครอบครัว รวมทั้งแนวทางการจัดการทรัพยากร โดยผ่านการระดม สรรหา ปรับใช้ทรัพยากร ทางสังคม บนพื้นฐานการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

Concepts and models in developing programs for children and youth based on children's rights to develop appropriate programs with participation of children, youth and families; resource management through social resource findings and management for sustainable management

ดค.369 ประเด็นศึกษาในงานด้านเด็ก เยาวชน และครอบครัว 3 (2-1-6)

CF369 Issues on Child, Youth, and Family

วิเคราะห์ประเด็นเด็ก เยาวชนและครอบครัวที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์ประเด็นนั้น ๆ และนำเสนอบทบาทนักสังคมสงเคราะห์ในกระบวนการพัฒนา

The analytical study of present and future issues related to children, youths and families, through application of theoretical and conceptual framework, leading to suggested roles of social workers in development process.

2.3.5 วิชาโทการบริหารแรงงานและสวัสดิการ (Minor Program in Labour and Welfare Administration)

พร.321 ทฤษฎีสังคมเศรษฐกิจกับแรงงานและสถานการณ์แรงงาน 3 (3-0-6)

LW321 Social and Economic Theories and Labour Situations

ทฤษฎีฐานรากในการศึกษาแรงงาน ปรากฏการณ์ด้านแรงงานและสวัสดิการที่ส่งผลต่อผลิตภาพ และคุณภาพชีวิตของแรงงาน โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และขาดหลักประกันทางกฎหมาย ผลกระทบและปฏิกิริยาของแรงงานต่อสถานการณ์เหล่านั้น ทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคและระดับโลก (มีการศึกษาดูงาน)

Foundation theories of labor, situations of labor and welfare with their effects on productivity and quality of work life, with special reference to less-privileged groups of labor deprived of legal protection; effects and responses to those situations at the national, regional and global levels (Field study required)

พร.322 การบริหารทรัพยากรมนุษย์และคุณภาพชีวิตการทำงาน 3 (3-0-6)

LW322 Human Resource Management and Quality of Work Life

หลัก วิธีการ และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี การสรรหาคัดเลือก การบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน การพัฒนาแรงงาน การเสริมสร้างความพึงพอใจในการทำงาน การออกแบบงานที่มีคุณค่า และการบริหารสวัสดิการที่มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานของแรงงานในสถานประกอบการ

Principles, methods and process of human resource management for good quality of work life, recruitment and selection, performance management, compensation management, labor development, job satisfaction building, job design to consign decent work, and welfare administration to promote quality of work life in the workplace.

พร.323 มาตรการทางกฎหมายกับการจัดการปัญหาแรงงานและสวัสดิการ 3 (2-1-6)

LW323 Legal Measures Related to Labor Problems and Welfare

สถานการณ์และปัญหาด้านแรงงานและสวัสดิการ มาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และผลของมาตรการเหล่านั้นต่อการจัดการกับปัญหาแรงงานและสวัสดิการในบริบทของไทย และภูมิภาคอาเซียน (มีการศึกษาดูงาน)

Situations and problems of labor and welfare coupled with legal measures and their impacts upon the dealing with labor and welfare problems in the Thai and ASEAN contexts (Field study required).

พร.334 สังคมวิทยาและจิตวิทยาการทำงาน 3 (2-1-6)

LW334 Sociology and Psychology of Work

มนุษย์กับการทำงาน การจัดระบบงาน ผลกระทบของการเปลี่ยนระบบงานที่มีต่อวิถีอาชีพเพศสภาพ สถานภาพเชิงอาชีพ ทศนคติและพฤติกรรมในการทำงาน แรงจูงใจในการทำงาน และการจัดการกับปัญหาในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขข้างต้น (มีการศึกษาดูงาน)

Human and work; design of work systems; impacts of changes in work systems on workers' occupational status, gender, and career paths; and work attitudes and behavior, motivation to work, and solutions to problems at work. (Field study required)

พร.335 การบริหารความขัดแย้งในประเด็นแรงงาน**3 (2-1-6)**

LW335 Management in Labor Conflict

แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งด้านแรงงาน กระบวนการบริหารจัดการความขัดแย้ง การพิทักษ์สิทธิและจรรยาบรรณในการบริหารจัดการความขัดแย้ง ปฏิบัติการวิเคราะห์และบริหารจัดการความขัดแย้งในองค์กร

Concepts and theories of labor conflict management: processes, advocacy, ethics, and analysis and management of conflicts in organizations.

2.3.6 วิชาโทสวัสดิการผู้สูงอายุ (Minor Program in Social Welfare for Older Persons)**สผ.311 สวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ****3 (2-1-6)**

WO311 Social Welfare for Older Persons

แนวคิดและทฤษฎีสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ หลักการ กฎหมาย นโยบายสวัสดิการสังคมที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ บทเรียนการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุทั้งในประเทศและต่างประเทศ ระบบการดูแลผู้สูงอายุทั้งในระดับปฐมภูมิ การดูแลระยะกลาง การดูแลระยะยาว และการดูแลระยะสุดท้าย ครอบคลุมรูปแบบการดูแลในครอบครัว ชุมชน และสถาบัน บทบาทของนักสวัสดิการสังคม และสหวิชาชีพในการจัดสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ (มีการศึกษาดูงาน)

Concepts and theories in social welfare for older persons, principles, laws, social welfare policies related to older persons. Lessons in social welfare management for older persons nationally and internationally. Models, principles and process of primary care, intermediate care and long-term care and end of life care for older persons, working with the family, community and institution. Roles of the multidisciplinary professions in older persons' care. (Field study required)

สผ.312 การปฏิบัติงานตรงกับผู้สูงอายุ**3 (2-1-6)**

WO312 Direct Practice in Aging

รูปแบบการดูแลและการจัดบริการสังคมสำหรับผู้สูงอายุในระดับครอบครัว ชุมชน และสถาบัน ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานกับผู้สูงอายุ ประกอบด้วย ทักษะการประเมิน ทักษะการวางแผน การจัดการรายกรณี และการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการทำงานกับผู้สูงอายุ มุ่งเน้นการประยุกต์ทักษะกับทฤษฎีสู่การปฏิบัติงานตรง ผ่านการใช้เครื่องมือที่เหมาะสม ครอบคลุมการทำงานระดับองค์กรและชุมชนที่มีความแตกต่างหลากหลาย (มีการศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติ)

Care and social services for the older persons at Family Level, Community Level and Institutional Level; necessary skills for direct practice including skill in assessment, planning, case management, and the use of various tools for working with older persons. The comprehensive skills with theories focused through the appropriate tools for working with agencies and the diversities communities. (Field study and internship required)

สผ.313 นวัตกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ**3 (2-1-6)**

WO313 Social Innovation for Older Persons

แนวคิด หลักการ รูปแบบ กระบวนการ เทคนิคและเครื่องมือการประเมินโครงการ การกำหนดแนวความคิด การออกแบบ และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางสังคมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การประเมินและการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ (มีการศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติ)

Concepts, principles, formats, processes, techniques and tools for project assessment. Conceptualization, design and application of social innovations for improving the quality of life for the older persons; assessment and development of social innovations for the older persons (Field study and internship required)

สผ.314 การเตรียมการเข้าสู่วัยสูงอายุ**3 (2-1-6)**

WO314 Planning for Aging

ฉากทัศน์ความสูงอายุก่อนหน้าของบุคคลในปัจจุบัน ความหมายและคุณค่าของชีวิต แนวคิด และการปฏิบัติการเข้าสู่วัยสูงอายุ การเกษียณ มาตรการ กลไก เพื่อการสนับสนุนการเข้าสู่วัยสูงอายุ การกำหนดเป้าหมายชีวิต และวางแผนการเป็นผู้สูงอายุอย่างมีศักยภาพ กระบวนการเตรียมการตามช่วงวัย รวมถึงการใช้ชีวิตจากวัยสูงอายุร่วมกับคนในรุ่นต่าง ๆ บทบาทของสังคม และนักสวัสดิการสังคมเพื่อการเตรียมการเข้าสู่การเป็นผู้สูงอายุ

Scenery of current generation to aging, meaning and value of life, concepts and practices of transferring to old age transition, retirement, measures, mechanisms for supporting old age, life goal and planning to be effective, process of preparing for the older person, preparing for the stages of age transition including living with different generations, role of social workers in preparation for transferring to the older persons.

สผ.315 การบูรณาการการจัดการสังคมผู้สูงอายุและการสัมมนา**3 (2-1-6)**

WO315 Integrative Aged Society Management and Seminar

การนำเสนอและอภิปรายประเด็นทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ ทั้งในแง่ของสถานการณ์ แนวคิด ทฤษฎี และบริการ โดยนำเสนอปัจจัยที่แตกต่างจากมุมมองที่หลากหลายทางสังคมทั้งในด้านจิตวิทยา ชีววิทยา สังคมวิทยาและจิตวิญญาณที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ ผ่านการสร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์ตามความสนใจของนักศึกษา โดยเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานระดับต่าง ๆ (จุลภาค มัชฌิมภาค และมหภาค) ได้แก่ นวัตกรรม เทคโนโลยีสูงวัยในที่เดิม เมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ ร้านกาแฟบำบัดสำหรับผู้ป่วยสมองเสื่อม ความโดดเดี่ยวทางสังคม ธุรกิจสำหรับผู้สูงอายุ

Presentation and discussion on social issues related to older persons in terms of situations, concepts, theories and services. Explore the diverse factors of older persons from various perspectives including psychological, biological, sociological and spiritual through the learning experience based on the students' interest by linking with the direct practice in macro, meso and micro. For instance, innovation and technology for older persons, aging in place, friendly aging cities, café for Alzheimer patents, isolation in aging society and start up business for older persons.

2.3.7 วิชาโทสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา (Minor Program in Social work in Education)**สคศ.311 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมกับสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา****3 (3-0-6)**

SWE311 Social Change and Social Work in Education

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมในมิติความเหลื่อมล้ำทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน แนวทางการทำงานเพื่อร่วมป้องกัน แก้ไขปัญหา การสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรอบด้าน ตามศักยภาพ ความสามารถของเด็กแต่ละคน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของเด็กเป็นสำคัญ

Study on social changes and inequalities in economic, social and cultural dimensions, which affect the students' learning; to find guidelines of work to solve the problems and to support and promote students' development in a fast-changing society based on the ability and potential of each student with full participation of the students

สศศ.312 บริการสังคมสงเคราะห์ในโรงเรียน**3 (2-1-6)**

SWE312 School Social Work Services

แนวคิด หลักการในการจัดสวัสดิการนักเรียน รูปแบบ กิจกรรม บริการในงานสวัสดิการนักเรียนที่นักสังคมสงเคราะห์พึงดำเนินการร่วมกับบุคลากรในโรงเรียน การแสวงหาแนวทางการมีส่วนร่วมของเด็ก ครอบครัว ชุมชน เพื่อตอบสนองปัญหา ความต้องการและความจำเป็นของเด็กทั้งรายบุคคล กลุ่ม ให้สามารถคงอยู่ในระบบการศึกษาได้อย่างปกติสุข สามารถปรับตัวเพื่อเข้าสู่สังคมได้ตามศักยภาพ ความสามารถที่แตกต่าง หลากหลาย

Study concepts and principles in providing school social work services in the forms of activities and welfare services for learners with close consultation with school staff to seek for guidelines with participation of the learners, families and communities in response to their issues and special needs at the individual and group level to prevent drop out and to encourage them to learn and to live their happy, productive lives to their fullest potential.

สศศ.313 การพัฒนาโครงการสำหรับงานสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา**3 (2-1-6)**

SWE313 Projects Development for Social Work Education

หลักการ วิธีการพัฒนาโครงการงานสังคมสงเคราะห์ในโรงเรียนร่วมกับผู้เรียน โรงเรียน ครอบครัว ชุมชนและแหล่งทรัพยากรภายนอก จัดทำแผนโครงการสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษาตามสภาพปัญหา ความต้องการของนักเรียนทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ที่เหมาะสมกับบริบทโรงเรียน ชุมชน ด้วยเป้าหมายร่วมในการแก้ไขปัญหา ส่งเสริม พัฒนาและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ

To study principles and methods of project development for social work education, in coordination with learners, schools, families, communities and external resources. Develop plans and projects on social work education suitable in accordance with the needs of in-school and out-of school learners under the school and community context, to create systematic problem solving and prevention.

สศศ.315 การบริหารจัดการทรัพยากรในงานสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา**3 (2-1-6)**

SWE315 Resource Management in Social Work Education

แนวคิด หลักการ และวิธีการจัดการทรัพยากรในงานสังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา แนวทางการทำงานเพื่อสรรหา ประสาน และปรับใช้ทรัพยากรทางสังคม เป้าหมายเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงนโยบายทั้งในระดับโรงเรียน ชุมชน สังคม โดยร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ ทางสังคม ค้นหาปฏิบัติการที่มุ่งเป้าพิทักษ์สิทธิผู้เรียนให้เข้าถึงทรัพยากรทางสังคมที่จะสนับสนุนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

Examine the concepts, principles and methods of resource management in social work education, guidelines for resource findings and management of social resources, aiming at changing policies at school level as well as community and societal levels by cooperating with different social sectors; to protect the rights of learners so that they can access social resources on an equal manner and can develop themselves to their fullest potential

สศศ.316 สวัสดิการทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ 3 (3-0-6)

SWE316 Educational Welfare for Students with Special Needs

แนวคิด หลักการ รูปแบบและวิธีการจัดสวัสดิการการศึกษาที่หลากหลาย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งมวลและบริบทชุมชน สามารถเป็นทางเลือกที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียนที่บ้าน (Home school) ศูนย์การเรียนรู้ในชุมชน การศึกษาพิเศษ การศึกษาสงเคราะห์ การศึกษาขยายโอกาส การศึกษาตลอดชีวิต การศึกษาโดยกลุ่มศาสนา กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้มีความหลากหลายในมิติเพศสภาพ

Study on concepts, principles, forms and methods of providing various forms of educational welfare suitable for all students within community context; to provide alternative education based on their special needs i.e. home schooling, community learning centers, special education, welfare education, opportunity expansion education, life-long education, education provided by religious groups, education of ethnic groups and persons with diverse gender identity

แผนการศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิตและศูนย์ลำปาง
(สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2569)

ปีการศึกษาที่ 1		
ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	
วิชาศึกษาทั่วไป	15	ศึกษาทั่วไป
สค.111 ปรัชญาและแนวคิดสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
สค.112 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์	2	บังคับในสาขา
รวม	20	
ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	
วิชาศึกษาทั่วไป	12	ศึกษาทั่วไป
สข.105 ทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ	3	บังคับในสาขา
สค.113 รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในงานสังคมสงเคราะห์	2	บังคับในสาขา
สค.212 พลวัตพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง	3	บังคับในสาขา
รวม	20	
ปีการศึกษาที่ 2		
ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	
สค.201 การศึกษาดูงานและสัมมนาทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม	3	บังคับในสาขา
สค.211 จริยธรรมทางวิชาชีพและคุณค่าความเป็นมนุษย์	3	บังคับในสาขา
สค.224 การวิจัยเชิงปริมาณในงานสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
สค.222 หลักและวิธีการการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ระดับบุคคลและครอบครัว	3	บังคับในสาขา
สค.225 เทคโนโลยีสารสนเทศในงานสังคมสงเคราะห์	2	บังคับในสาขา
วิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จำนวน 1 วิชา (สค.235,สค.236,สค.237,สค.238,สค.239,สค.245)	3	บังคับเลือกวิชาชีพ (1)
วิชาสหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ประยุกต์ จำนวน 1 วิชา	3	วิชาเลือกในและนอกสาขา (1)
รวม	20	
ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	
สค.214 สวัสดิการสังคมกับการคุ้มครองทางสังคม	3	บังคับในสาขา
สค.223 หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กับกลุ่มชน	3	บังคับในสาขา
สค.213 การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการพัฒนาสังคม	3	บังคับในสาขา
สค.231 การปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์กับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย	3	บังคับในสาขา
สค.315 การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
วิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จำนวน 1 วิชา (สค.235,สค.236,สค.237,สค.238,สค.239,สค.245)	3	บังคับเลือกวิชาชีพ (2)
วิชาโท จำนวน 1 วิชา	3	วิชาโท (1)
รวม	21	

ปีการศึกษาที่ 3		
ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	
สค.311 หลักและวิธีการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ชุมชน	3	บังคับในสาขา
สค.312 การวิจัยเชิงคุณภาพในงานสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
สข.256 ภาษาอังกฤษสำหรับสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
วิชาโท 2 วิชา	6	วิชาโท (2,3)
วิชาเลือกเสรี จำนวน 1 วิชา	3	วิชาเลือกเสรี (1)
รวม	18	
ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	
สค.301 การฝึกภาคปฏิบัติ 1	9	บังคับภาคปฏิบัติ
รวม	9	
ปีการศึกษาที่ 4		
ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	
สค.313 หลักและวิธีการบริหารองค์กรและนโยบายสวัสดิการสังคม	3	บังคับในสาขา
สค.411 สัมมนาบูรณาการองค์ความรู้ทางสังคมสงเคราะห์	3	บังคับในสาขา
วิชาโท จำนวน 2 วิชา	6	วิชาโท (4,5)
วิชาเลือกเสรี จำนวน 1 วิชา	3	วิชาเลือกเสรี (2)
รวม	15	
ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	
สค.401 การฝึกภาคปฏิบัติ 2	9	บังคับภาคปฏิบัติ
รวม	9	

หมายเหตุ นักศึกษาต้องตรวจสอบกับสำนักงานทะเบียนนักศึกษาและวางแผนการศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนลงทะเบียน

แบบฟอร์มตรวจสอบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2566

หลักสูตรปรับปรุง 2566

ภาค.....ปีการศึกษา.....
 แบบพิมพ์เสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 สาขาวิชาเอก สังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ชื่อนักศึกษา (นาย, นางสาว).....(ตัวจริง) เลขทะเบียน.....
 ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
 วิชาโท 1.....วิชาโท 2.....

รหัสวิชา	หน่วยกิต	เกรด	ภาค	พื้นความรู้	รหัสวิชา	หน่วยกิต	เกรด	ภาค	พื้นความรู้					
1. วิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ต้องเลือกเรียนให้ครบ 5 หมวด (อย่างน้อยหมวดละ 1 วิชา)					3. วิชาโท/เลือก 15 หน่วยกิต (วิชาเลือก เลือกจากสาขาวิชาใดก็ได้รวมแล้วไม่เกิน 4 สาขา/คณะ)									
1. EL105	3				1.....	3								
2.....					2.....	3								
3.....					3.....	3								
4.....					4.....	3								
5.....					5.....	3								
6.....					4. วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาวิชาใดก็ได้ที่เปิดสอนใน มธ. รวมถึงวิชาศึกษาทั่วไป หมวดภาษาต่างประเทศ ยกเว้น วิชาในหลักสูตรวิชาชีพทั่วไปที่ใช้ค่าเรียน 100									
7.....					1.....	3								
8.....					2.....	3								
9.....					4. สำหรับวิชาที่เรียนเกิน									
10.....														
2. วิชาเฉพาะ (81 หน่วยกิต)														
2.1) วิชาพื้นฐาน 9 หน่วยกิต														
1. SW112	2									1.....				
2. SW113	2									2.....				
3. SW225	2									3.....				
4. EL256	3									4.....				
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 72 หน่วยกิต										5.....				
1) กลุ่มวิชามังคัง 39 หน่วยกิต										6.....				
1. SW111	3				7.....									
2. SW211	3				8.....									
3. SW212	3				9.....									
4. SW213	3				10.....									
5. SW214	3				รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต ขอรับรองว่าเป็นความจริง ลงชื่อ.....(นักศึกษา) ลงชื่อ.....(อาจารย์ที่ปรึกษา) <u>เฉพาะเจ้าหน้าที่</u> สอบไล่ได้ครบตามเงื่อนไขของหลักสูตรปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตสะสม.....หน่วยกิต ค่าระดับเฉลี่ยสะสม..... เกียรตินิยมอันดับ..... สาขาวิชาเอก สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาโท 1..... สาขาวิชาโท 2..... ลงชื่อ..... (เจ้าหน้าที่คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....									
6. SW222	3													
7. SW223	3			สอบได้ SW222										
8. SW224	3													
9. SW311	3			สอบได้ SW223										
10. SW312	3													
11. SW313	3			สอบได้ SW311										
12. SW315	3													
13. SW411	3			สอบได้ SW311										
2) กลุ่มวิชาศึกษาศาสตร์ 21 หน่วยกิต														
1. SW201	3			สอบได้ SW111										
3. SW301	9			สอบได้ SW201 และ SW223										
4. SW401	9			สอบได้ SW301 และ SW313										
3) กลุ่มวิชาบังคับเลือก และวิชาเสริมวิชาชีพ 12 หน่วยกิต														
3.1) วิชาบังคับเลือก 3 หน่วยกิต														
1. SW231	3													
3.2) วิชาเสริมวิชาชีพ 3 วิชา 9 หน่วยกิต														
(เลือกจากกลุ่มวิชาเสริมวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ 6 หน่วยกิต และเลือกจากกลุ่มวิชา สหศาสตร์และสังคมสงเคราะห์ประยุกต์ 3 หน่วยกิต)														
1.....	3													
2.....	3													
3.....	3													

วิธีการลงทะเบียนรายวิชา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

นักศึกษาสามารถศึกษาวิธีการลงทะเบียนรายวิชาได้ตาม QR code ที่แนบมาพร้อมนี้



<https://reg.tu.ac.th/content/19>

ข้อมูลคณาจารย์

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ห้อง	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
ทำพระจันทร์			
1	ศ.ดร.กิติพัฒน์ นนทปัทมคุลย์	510	kitinonta@gmail.com
2	ผศ.ดร.วัชร เพชรดิน		w.pechdin@tu.ac.th
ศูนย์รังสิต			
1	ศ.ดร.พงษ์เทพ สันติกุล	719	advisor.sw@gmail.com
2	ศ.ดร.ธัญญลักษณ์ วีระสมบัติ	606	thunyalak@yahoo.com
3	รศ.ดร.เพียว ศรีแสงทอง	613	psrisengthong@gmail.com
4	รศ.ดร.วรรณวิดี พูลพอกสิน	717	wanwadee@tu.ac.th
5	รศ.ดร.ชานนท์ โกมลมาลย์	702	chanonkomonmarn@gmail.com
6	รศ.ดร.วรรณลักษณ์ เมียนเกิด	713	swthammasat@gmail.com
7	รศ.ดร.เพ็ญประภา ภัทรานุกรม	716	phenprapha191@yahoo.com
8	รศ.ดร.อัจฉรา ชลาชนานาวิน	615	auschala2521@gmail.com
9	รศ.ดร.นราเขต ยิ้มสุข	708	Arm_Conser@hotmail.com
10	รศ.ดร.ศิริจันทร์รัตน์ กาญจนกฤษ	602	poontu@gmail.com
11	รศ.ดร.วิไลภรณ์ โคตรบึงแก	711	kaewilai@tu.ac.th
12	รศ.ดร.เสาวธาร โพธิ์กลัด	715	saowa_sa@tu.ac.th
13	รศ.ดร.นิมิต รัตนะรัต	510	narumonpr@yahoo.com
14	รศ.ดร.สิริยา รัตนช่วย	616	siriya.george@gmail.com
15	ผศ.ปานรัตน์ นิ่มตลุง	509	npanrat@tu.ac.th
16	ผศ.ดร.ณัฐพัชร สโรบล	512	familypooh@hotmail.com
17	ผศ.ดร.มาตี ลิมสกุล	505	iamwhanka@yahoo.com
18	ผศ.ปรียานุช โชคธรรณวิชย์ ชูพินิจ	511	cpreeyan@tu.ac.th
19	ผศ.ดร.ธัญยา รุจิเสถียรทรัพย์	712	tanyaruji@yahoo.com
20	ผศ.ดร.ปิ่นหทัย หนูนวล	709	zenpin@hotmail.com
21	ผศ.รณรงค์ จันใด	707	Taktu46@hotmail.com
22	ผศ.ดร.จิรพรรณ นฤภัทร	608	jiraphan@tu.ac.th
23	ผศ.ดร.กิตติ ชยางคกุล	614	kitjayan@gmail.com
24	ผศ.ดร.มาลี จิรวพัฒนานนท์	501	yun_malee@yahoo.com
25	ผศ.ดร.ธัญญลักษณ์ รุ่งแสงจันทร์	604	r.tunyaluk@gmail.com
26	ผศ.ดร.กาญจนา รอดแก้ว	619	Rkanchana1@gmail.com
27	ผศ.ดร.ธัญญาภรณ์ จันทรเวช	612	thanyachantu@gmail.com
28	ผศ.เคท ครั่งพิบูลย์	503 (ลาศึกษาต่อ)	kathkpb@tu.ac.th
29	ผศ.ชลธิชา พันธุ์พานิช	502	chontichatu@yahoo.co.th
30	ผศ.ดร.พัชชา เจริญกลิ่นจันทร์	507	Patcha.jeung@gmail.com
31	ผศ.ดร.ชัยพร อุโฆษจันทร์	703	Ajarntan@tu.ac.th
32	ผศ.ดร.กฤษฎา อีระโกศลพงศ์	618	krittheer@tu.ac.th
33	อ.ดร.วิไลลักษณ์ อยู่สำราญ	504	y_wilailak@yahoo.com
34	อ.ปฐมพร สันติเมธี	718	pangram_p@hotmail.com

ที่	ชื่อ - สกุล	ห้อง	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
35	อ.ดร.เทียนชัย สุริมาศ	705	thian.su@tu.ac.th
36	อ.ดร.นลินี นกิตติพา เชื้อคำฟู	609	nalinich@tu.ac.th
37	อ.ดร.ทรงศักดิ์ รักพ่วง	704	songsak.rakpuang@gmail.com
38	อ.ดร.กมลวรรณ เรืองสำราญ	617	kroengrn@tu.ac.th
39	อ.คมสัน พรหมรินทร์	611	kpomrin@tu.ac.th
ศูนย์ลำปาง			
1	รศ.ดร.สุพума อรุณจิต	3416	sukhuma@tu.ac.th
2	ผศ.พิมพ์ฉัตร รสสุธรรม		pimchart@yahoo.com
3	ผศ.อารีรัตน์ อติชัยเดชรินทร์		nanswtu@tu.ac.th
4	ผศ.ดร.ปฐนิกา อภิรักษ์ไกรศรี		Jar.mamit5919@gmail.com
5	ผศ.กรุณา ใจใส		jkarna@tu.ac.th
6	ผศ.ดร.ปรินดา ตาสี		ajparin.da@gmail.com
7	ผศ.ดร.บุญยวัฒน์ ไตรจุฑากาญจน์		a.punyawaj@gmail.com
8	ผศ.ดร.สุกัญญา มีสกุลทอง		ajmsukanya@gmail.com
9	อ.พงศยา ภูมิพัฒน์โยธิน		pongsaya@tu.ac.th
10	อ.วรลักษณ์ เจริญศรี มูลเมือง		worraluk@tu.ac.th

ระบบการดูแลนักศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นบุคคลในระบบการดูแลนักศึกษาที่มีความสำคัญและมีส่วนช่วยสนับสนุน พัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน โดยเป็นระบบที่คณาจารย์ในคณะมีส่วนร่วมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจน เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพของบัณฑิตต่อไป

ภาระหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการวางแผนการเรียน
2. ให้คำปรึกษา แนะนำ และส่งเสริมนักศึกษาด้านการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และ กิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ควบคู่ไปกับการเรียนโดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการเรียน
3. ให้คำปรึกษาและแนะนำนักศึกษาด้านการเรียน การดำเนินชีวิต แนะนำและช่วยเหลือตามสมควรแก่กรณี สำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาส่วนตัว รวมถึงแนะนำการปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
4. ใช้ระบบบริหารการศึกษาส่วนงานอาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายให้คำปรึกษาเพื่อติดตามความก้าวหน้า ในการเรียนของนักศึกษา
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มรายวิชา การถอนรายวิชา การผ่อนผัน ค่าธรรมเนียมการศึกษา การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ ด้านการศึกษา
6. มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อวางแผน ดำเนินการ และประเมินผลการให้การปรึกษาแก่นัก ศึกษาของชั้นปี และส่งต่อข้อมูลผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
7. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อควรปฏิบัติสำหรับนักศึกษาในกรณีขอพบอาจารย์ที่ปรึกษา

1. นักศึกษาที่ต้องการขอรับการปรึกษา ควรทำการนัดหมายล่วงหน้ากับอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง อย่างน้อย 3 วันทำการ ยกเว้นกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน
2. นอกเหนือจากระบบการให้การปรึกษาแล้ว คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์มีคณาจารย์ที่เชี่ยวชาญด้านการให้การ ปรึกษา สามารถให้บริการแก่นักศึกษาที่ประสบปัญหาต่างๆ อาทิ การปรับตัว การเรียน ฯลฯ รวมถึงมีระบบส่ง ต่อในการช่วยเหลือนักศึกษาไปยังหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2569 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์รังสิต



ผศ.ดร.ณัฐพัชร์ สโรบล (อ.แหวน)

สวัสดีค่ะ อ.แหวนขอต้อนรับนักศึกษาทุกคนเข้าสู่รั้วแม่โดมอย่างอบอุ่น
อาจารย์เชื่อว่าทุกคนคงรู้สึกภาคภูมิใจที่ได้เดินตามความฝันจนมาถึงวันนี้
แต่เมื่อความฝันกลายเป็นความจริงแล้ว ขอให้อย่าลืมจุดเริ่มต้นของตนเอง
อย่าลืมความตั้งใจที่เคยมี และจงรักษาความมุ่งมั่นนั้นไว้ตลอดเส้นทางการเรียนรู้
นอกจากการแสวงหาความรู้แล้ว ขอให้นักศึกษาเติบโตเป็นผู้ที่รู้จักใคร่ครวญ
เห็นคุณค่าของสังคม มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
พร้อมใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย
เพื่อร่วมพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน



ผศ.ดร.มาดี ลิ้มสกุล (อ.หวาน)

ยินดีต้อนรับทุกคนเข้าสู่ครอบครัวสังคมสงเคราะห์ของเรา
อย่างเป็นทางการ ขอให้บ้านหลังนี้เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ เติบโต
ค้นหาตัวเอง และเติมไปด้วยความสนุก มิตรภาพ และประสบการณ์
ที่ดีของชีวิต ขอให้มีความสุขกับก้าวแรกที่สังคมสงเคราะห์ศาสตร์
ธรรมศาสตร์นะคะ



ผศ.รณรงค์ จันใจ (อ.ตึก)

ยินดีต้อนรับสู่คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ต้องขอบอกว่า มหาวิทยาลัยไม่ได้มีหน้าที่เพียงมอบความรู้ แต่เป็นพื้นที่ให้เรา
ตั้งคำถามกับความไม่เป็นธรรม เรียนรู้ที่จะเข้าใจความแตกต่าง และร่วมกันสร้าง
สังคมที่ดีกว่าเดิม ... ขอให้ทุกคนกล้าคิดอย่างมีวิจารณญาณ กล้าตั้งคำถาม
ด้วยเหตุผล และกล้าลงมือเปลี่ยนแปลงในสิ่งที่ควรเปลี่ยน .. หวังว่าช่วงเวลาที่นี่
จะทำให้ทุกคนเติบโตทั้งในฐานะพลเมืองที่พร้อมสร้างความหวังให้กับสังคมใน
อนาคต ยินดีต้อนรับสู่บ้านหลังใหม่ของพวกเราทุกคน



ผศ.ดร.จิรพรรณ นฤภัทร (อ.อ๊อด)

ยินดีกับความสำเร็จอีกขั้นของชีวิตนะคะ และขอต้อนรับสู่
"ความเป็นธรรมศาสตร์" และคณะสังคมสงเคราะห์ฯ
ขอให้ยึดมั่นคุณธรรม ตั้งใจเรียนรู้
ร่วมสร้างสังคมสุขภาวะที่ดีของทุกคน

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2569 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์รังสิต



ผศ.ดร.มาลี จิรวัฒนานนท์ (อ.ยูน)

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ทุกคน
ต้อนรับสู่สังคมสงเคราะห์ศาสตร์
"จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน ...จุดหมายที่ฝันกันไว้
ก็คงไม่เกินมือเรา"



ผศ.ดร.กาญจนา รอดแก้ว (อ.กาญ)

"ก้าวใหม่สู่การเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย
ให้เป็นชีวิตที่มีคุณค่า ใช้ชีวิตให้มีความสุข
สนุกกับการเรียนรู้ สะสมประสบการณ์
พร้อมสำหรับก้าวต่อไป"



อ.ดร.วิไลลักษณ์ อยู่สำราญ (อ.อ้อม)

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ครอบครัวสังคมสงเคราะห์
การเริ่มต้นนี้เป็นก้าวสำคัญของการเรียนรู้ การเติบโต
และการค้นพบ ศักยภาพของตนเอง พร้อมทำงานเพื่อสร้าง
ความเป็นธรรมและ ความพาสักให้กับสังคม



อ.ปฐมพร สันติเมธี (อ.แป้ง)

ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษา ขอยินดีต้อนรับทุกท่านสู่
"คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์" ขอให้ตั้งใจเรียนอย่างมีความสุข
มีก้าวแรกสู่วิชาชีพอย่างมั่นคง และใช้ชีวิตบนเส้นทางนี้อย่าง
สนุกสนานนะคะ

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2569 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์ลำปาง



รศ.ดร.สุพมา อรุณจิต (อ.ที)

ยินดีต้อนรับนักศึกษาทุกคนสู่สถาบัน
การศึกษาที่สอนให้รักตัวเอง รักครอบครัว
รักหมู่คณะ และรักประชาชน นะคะ



ผศ.พิมพ์จิตร รสสุธรรม (อ.พิมพ์)

ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ รหัส 69 ทุกคน สู่ครอบครัว
สังคมสงเคราะห์ ธรรมศาสตร์ลำปาง คณะของเราไม่ได้
เรียนเพื่อแคร์ !! แต่เราเรียนเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง
ให้กลายเป็น “พลัง” ขับเคลื่อนสังคม มาร่วมสร้าง
“ความเปลี่ยนแปลง” ด้วยกันตลอด 4 ปีนี้ และตลอดไปค่ะ



ผศ.อารีรัตน์ อติชัยเดชรินทร์ (อ.แอน)

Welcome to SWTU ขอให้เรียนอย่างมีความสุข กล้าลอง
กล้าถาม กล้าเติบโต และเป็นตัวเองในเวอร์ชันที่ดีที่สุด
ยินดีต้อนรับสู่ครอบครัวสังคมสงเคราะห์
ยินดีอย่างยิ่งที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการเดินทางครั้งนี้ค่ะ



ผศ.ดร.ปรินดา ตาสี (อ.นุ้ย)

"Begin your new journey with pride. The TU
Social Work Lampang family is ready to walk
beside you every step of the way."

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2569 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์ลำปาง



ผศ. ดร. ปุณยวัจน์ ไตรจุทธากาญจน์ (อ.อาร์ท)

ขอแสดงความยินดีกับเพื่อนใหม่ และ ยินดีต้อนรับเข้าสู่ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง สถานที่ที่จะเปิดโอกาส ให้กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก และ ขอให้เพื่อนใหม่ สนุกสนาน เรียนรู้ ใช้ชีวิตอย่างมีความสุขในรั้วมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แห่งนี้



ผศ.ดร. สุกัญญา มีสกุลทอง (อ.ชมพู่)

ขอแสดงความยินดีและต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดินแดนแห่งเสรีภาพและการเรียนรู้ ขอให้ความมุ่งมั่นและความตั้งใจ อำนวยให้นักศึกษาเติบโตอย่างมีความสุขและมาร่วมกันนำความรู้ไปสร้างประโยชน์ให้สังคมนะคะ ด้วยรัก



อ.พงศยา ภูมิพัฒน์โยริน (อ.อิม)

ยินดีต้อนรับนักศึกษารหัส 69 ทุกคน เข้าสู่พื้นที่ที่ไม่มีสูตรสำเร็จตายตัว แต่เป็น 'สนามทดลอง' ให้พวกเราได้กล้าคิด กล้าทำ และนิยามความสำเร็จ ในแบบของตัวเอง... มาสนุกกับการค้นหาคำตอบไปด้วยกันค่ะ

การให้การปรึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

คณะกรรมการการให้การปรึกษา แห่งคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.	คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	ที่ปรึกษา
2.	รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา	ประธาน
3.	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการศึกษา ศูนย์ลำปาง	กรรมการ
4.	รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวดี พูลพอกสิน	กรรมการ
5.	รองศาสตราจารย์ ดร.นราเขต ยิ้มสุข	กรรมการ
6.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ โคตรบึงแก	กรรมการ
7.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริยานุช โชคธนวนิชย์ ชูพินิจ	กรรมการ
8.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญลักษณ์ รุ่งแสงจันทร์	กรรมการ
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญาภรณ์ จันทรวง	กรรมการ
10.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณา ใจใส	กรรมการ
11.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรินดา ตาสี	กรรมการ
12.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญยวรณ์ ไตรจุฑากาญจน์	กรรมการ
13.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา มีสกุลทอง	กรรมการ
14.	อาจารย์พวงศยา ภูมิพัฒน์โยธิน	กรรมการ
15.	อาจารย์วรลักษณ์ เจริญศรี มูลเมือง	กรรมการ
16.	อาจารย์ ดร.นลินี นกิตติพา เชื้อคำฟู	กรรมการ
17.	นางสาวขวัญกมล เรืองโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
18.	นางสาวกรรณิการ์ คำเชื่อน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

การนัดหมายเพื่อรับการปรึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

การให้การปรึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ศูนย์ท่าพระจันทร์

L SPD – THAMMASAT
(๑๙๐๐AOT๑๗)



ศูนย์รังสิต

L SW STUDENT AFFAIRS
(๑๐1๖SCMHV)



ศูนย์ลำปาง

L เพื่อนฟังใจ SWTULP
(๑๘450XW๗)



รังสิต



อ.นะหิ

สศ.ดร.วสนวดี พูลพอกสัน



อ.อาร์ม

สศ.ดร.นราเดช บินสุข



อ.เก๋

สศ.ดร.วิไลภรณ์ โคตรนึ่งนก



อ.จอย

พศ.ดร.ธัญลักษณ์ รุ่งแสงจันทร์



อ.โน้ค

พศ.ดร.ธัญญาภรณ์ จันทรวง



อ.นุ้ย

พศ.ปริญญ์ โชคธนาวัฒน์ ชูพันธ์



อ.แอจ

พศ.ดร.พัสชา เจริญจันทร์



อ.พลอย

อ.ดร.นลินี นกพิพัฒนา เชื้อคำมู่

ลำปาง



อ.แนน

พศ.อารีรัตน์ อติชัยเดชรัตน์



อ.หยง

พศ.กรุณา ใจใส



อ.นุ้ย

พศ.ดร.ปณิดา ศาสดี



อ.อาร์ท

พศ.ดร.บุษบวณ ไตรจุฑาทาญจน์



อ.ชมพู่

พศ.ดร.สุกัญญา นิสกุลทอง



อ.อิม

อ.พศยา กุณพัฒนินธิ์



อ.เตียร์

อ.วรลักษณ์ เจริญศรี บุลาเมือง

❤️ หมายถึง ผู้ประสานงาน/ให้คำปรึกษา กรณี ถูกคุกคามและความรุนแรงทางเพศ

กรณีฉุกเฉิน !! ติดต่อ **TUCOUNSELING VIVA CITY**
 บริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ CALL CENTER
02-026-2345 กด 2

เปิดให้บริการ
 วันจันทร์ – ศุกร์ : เวลา 22.00 – 06.00 น.
 วันหยุด : เปิดบริการ 24 ชั่วโมง
 (เปิดให้บริการวันละ 1 คู่สาย โทรได้ทันทีไม่ต้องจองนัดหมายล่วงหน้า)



**ประกาศคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการคุกคามทางเพศ**

เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการเรียนรู้และการทำงานที่ปลอดภัย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และป้องกันการคุกคามทางเพศทุกรูปแบบ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงกำหนดแนวปฏิบัติให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. หลักการทั่วไป

- 1.1 ทุกคนต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ไม่เลือกปฏิบัติเพราะเพศ เพศสภาพ หรือรสนิยมทางเพศ
- 1.2 ห้ามกระทำการคุกคามทางเพศทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการใช้ถ้อยคำ การสัมผัส การสื่อสารผ่านสื่อหรือช่องทางออนไลน์ ตลอดจนการแสดงกิริยาหรือท่าทางใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความอับอาย ความหวาดกลัว หรือความไม่สบายใจแก่ผู้อื่น
- 1.3 อาจารย์และบุคลากรต้องตระหนักถึงความไม่สมดุลของอำนาจต่อผู้เรียน และหลีกเลี่ยงการกระทำหรือพฤติกรรมใด ๆ ที่อาจถูกตีความว่าเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ทางเพศ

2. แนวปฏิบัติในการปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร

- 2.1 หลีกเลี่ยงการสัมผัสร่างกายโดยไม่จำเป็น เช่น การโอบกอด การกอด หรือการจับไหล่
- 2.2 ห้ามล้อเลียนหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปร่าง การแต่งกายของผู้อื่น รวมถึงการส่งข้อความ ภาพหรือสื่อใด ๆ ที่มีลักษณะเชิงทางเพศ
- 2.3 หลีกเลี่ยงการนัดหมายหรือพบปะในลักษณะสองต่อสองในสถานที่ปิดทึบ หากมีความจำเป็น ให้เลือกสถานที่ที่มีความโปร่งใส
- 2.4 การสื่อสารผ่านสื่อหรือช่องทางออนไลน์ ควรใช้ช่องทางที่เป็นทางการ และต้องไม่ส่งข้อความส่วนตัวหรือสื่อใด ๆ ที่มีนัยยะส่วนตัวหรือเชิงทางเพศ

3. ความสัมพันธ์โรแมนติกระหว่างอาจารย์/บุคลากรและนักศึกษา

- 3.1 ไม่สนับสนุนให้เกิดความสัมพันธ์เชิงชู้สาวหรือความสัมพันธ์เชิงโรแมนติกระหว่างผู้สอน ผู้ประเมินผล หรือผู้มีอำนาจหน้าที่ กับนักศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล หรือการประเมินของตน
- 3.2 ในกรณีที่มีความสัมพันธ์ดังกล่าวเกิดขึ้น ต้องแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจตามลำดับชั้น และต้องถอนตัวจากบทบาทในการสอน การประเมินผล หรือการกำกับดูแลนักศึกษาที่เกี่ยวข้องโดยทันที
- 3.3 ห้ามแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ทางการเรียน การประเมินผล การปฏิบัติงาน หรือโอกาสใด ๆ ทางวิชาการหรือการทำงาน กับความสัมพันธ์ส่วนตัวไม่ว่ากรณีใด

4. การจัดกิจกรรมภาคสนามและกิจกรรมนอกสถานที่

- 4.1 ต้องกำหนดและดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยทางเพศอย่างเหมาะสม อาทิ การจัดที่พักที่เป็นสัดส่วน การคำนึงถึงพื้นที่ส่วนบุคคล และการดูแลความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
- 4.2 หลีกเลี่ยงการอยู่ตามลำพังระหว่างอาจารย์หรือบุคลากรกับนักศึกษาในที่พักหรือสถานที่ปิด หากมีความจำเป็นต้องอยู่ร่วมในพื้นที่เดียวกัน ต้องเป็นสถานที่ที่เปิดเผย โปร่งใส
- 4.3 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต้องกำกับดูแลและควบคุมบรรยากาศของกิจกรรมให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการคุกคามหรือการล่วงละเมิดทางเพศในทุกรูปแบบ

5. ช่องทางร้องเรียนและการคุ้มครอง

5.1 ตั้งช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและรักษาความลับ และดำเนินการตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย สามารถส่งหนังสือร้องเรียน ได้ตามช่องทางดังนี้

ท่าพระจันทร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสังคมและการพัฒนา ห้อง สค.107 ชั้น 1 ตึกคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spd.thammasat@gmail.com

งานบริการการศึกษา โครงการบริการสังคม (หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) ห้อง สค.109 ชั้น 1 ตึกคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ swthaprachan@gmail.com

ศูนย์รังสิต ฝ่ายการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ swtu.studentaffairs@gmail.com

ศูนย์ลำปาง ฝ่ายการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 248 หมู่ 2 ตำบลปงยางคก อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง 52190 หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lhew.kannika@gmail.com

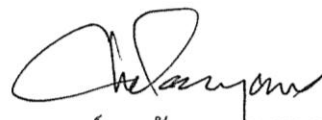
6. การช่วยเหลือและมาตรการทางวินัย

6.1 ผู้ได้รับผลกระทบมีสิทธิขอรับการช่วยเหลือ เช่น การให้คำปรึกษา การปรับแผนการเรียน

6.2 ผู้กระทำความผิดจะถูกลงโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และดำเนินคดีตามกฎหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

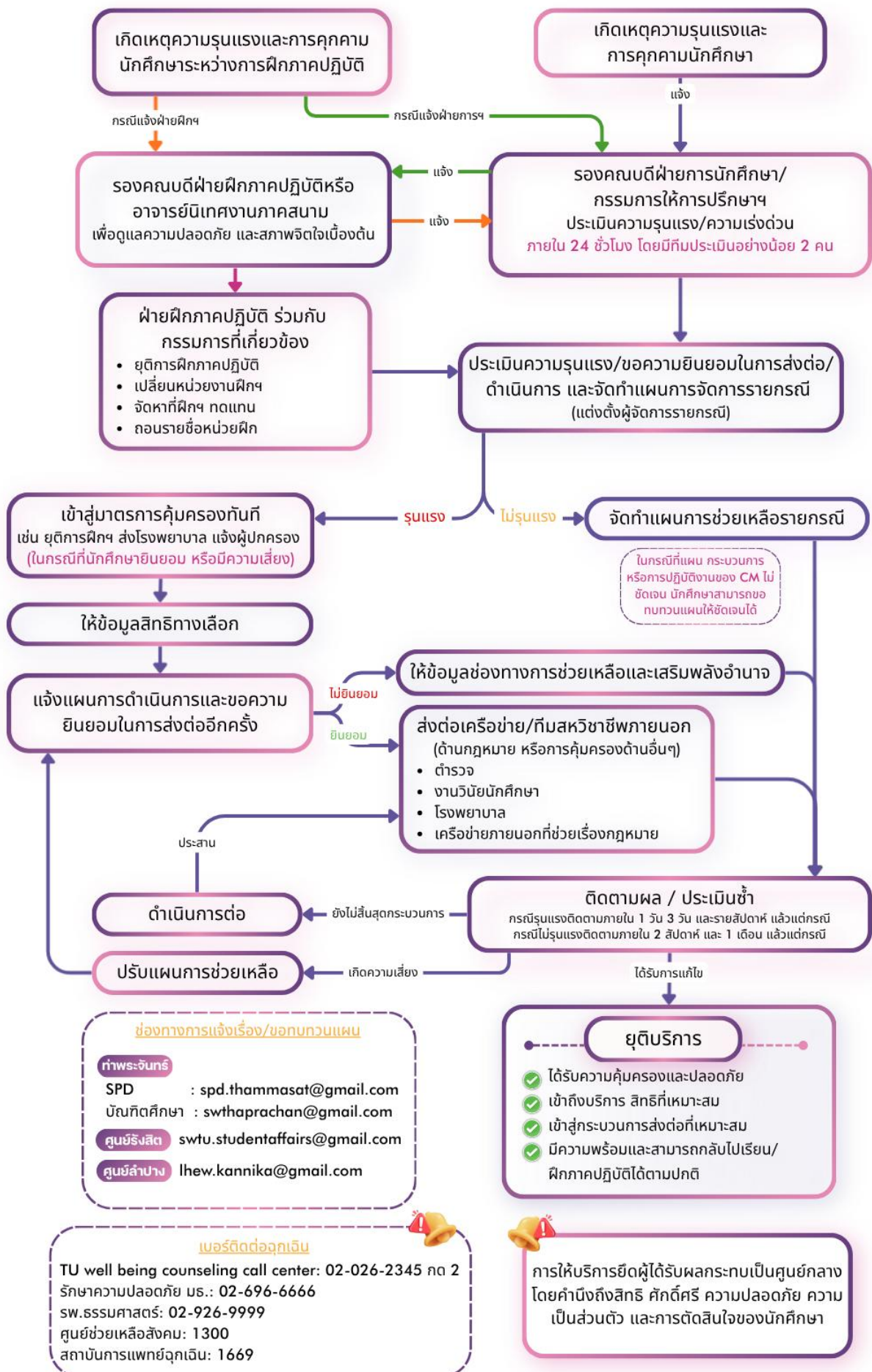
ประกาศ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569



(รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ชลาชนานาวิน)

คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

กระบวนการช่วยเหลือนักศึกษา กรณีประสบปัญหาความรุนแรงและการคุกคาม



ทุนการศึกษา

นอกจากทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของรัฐบาล ทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีประเภทของทุน ได้แก่ ทุนสำหรับผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนสำหรับผู้เรียนดี ทุนสำหรับผู้เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์และทุนรางวัลในการประกวดต่างๆ นั้น คณะฯ ยังมีทุนการศึกษาเนื่องในวันสถาปนาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ สามารถติดตามรายละเอียดได้จากเว็บไซต์คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ www.socadmin.tu.ac.th (หัวข้อ นักศึกษา/ประกาศ (ทุนฯ))

สุขภาพและความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา

กรณีเจ็บป่วยทั่วไป

นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคน สามารถใช้สิทธินักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้ารับการรักษาที่ โรงพยาบาล ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ได้ตามขอบเขตและเงื่อนไขที่กำหนด โดย **ยื่นบัตรนักศึกษา** รายละเอียดดังนี้

1. ค่ารักษาพยาบาล วงเงิน 5,000 บาท/ครั้ง และไม่เกิน 20,000 บาท/ปีการศึกษา
2. ค่าตรวจรักษาทางทันตกรรมขั้นพื้นฐาน (ตรวจฟัน อุดฟัน ถอนฟัน ขูดหินปูน เอกซเรย์ฟันฟิล์มเล็ก) ไม่เกิน 300 บาท/ครั้ง/คน และไม่เกิน 3 ครั้ง/ปีการศึกษา
3. ค่าห้องและค่าอาหารสามัญ
4. ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ตรวจปัสสาวะ (urine exam) ตรวจอุจจาระ (stool exam) ตรวจสภาพเลือด (CBC) และเอกซเรย์ธรรมดา (plain film)

โรคภัยไข้เจ็บที่นักศึกษาต้องจ่ายค่ารักษาเอง

- 1) โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เช่น กามโรค โรคเอดส์ ฯลฯ
- 2) ค่าใช้จ่ายประเภทตกแต่งเสริมสวย
- 3) ยานนอกเหนือจากบัญชีหลัก ให้เป็นไปตามประกาศของ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ
- 4) ค่าบริการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการบริการตรวจรักษา เช่น ค่าอาหารพิเศษ ค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าที่พักพิเศษ ฯลฯ
- 5) ค่าห้องพิเศษส่วนเกินสิทธิที่นักศึกษาได้รับ
- 6) ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการพิเศษอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการตรวจพื้นฐาน
- 7) ค่าตรวจรักษาทางทันตกรรม ส่วนที่เกินจากบริการทันตกรรมพื้นฐาน
- 8) วัคซีนป้องกันโรคต่างๆ
- 9) การตรวจสุขภาพ
- 10) การตรวจร่างกายเพื่อออกใบรับรองแพทย์
- 11) ค่าเวชภัณฑ์ส่วนที่เกินสิทธิ ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ : กรณีเจ็บป่วยทั่วไปไม่สามารถนำไปเบิกค่ารักษาพยาบาลจากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาได้

สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)

ผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า คือ คนไทยทุกคนที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักและไม่มีสิทธิประกันสังคมหรือสิทธิสวัสดิการการรักษาของข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ สวัสดิการรักษายาอื่นที่รัฐจัดให้

นักศึกษาสามารถเข้ารับการรักษา ณ โรงพยาบาลที่ตนเองมีสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) อยู่ หากนักศึกษาประสงค์ขึ้นทะเบียนประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) กับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯ ขอให้นักศึกษาติดตามประกาศจากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.hospital.tu.ac.th/ab_patient_Right.php

กรณีอุบัติเหตุ

นักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ที่ลงทะเบียนเรียนเทอม 1 ของปีการศึกษานั้นๆ จะได้รับประกันอุบัติเหตุของบริษัทผู้สัญญาในปีการศึกษานั้นๆ ทั้งนี้ขอให้ติดตามรายละเอียดของความคุ้มครองในปีการศึกษานั้นๆ จากกองกิจการนักศึกษา

สถานที่ติดต่อ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ศูนย์รังสิต

ห้องงานการศึกษาและกิจการนักศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะฯ อาคารคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ชั้น 2
โทร 02 696 5504

ห้องให้การปรึกษา (ห้อง สค.311 ชั้น 3)

ให้บริการการปรึกษาแก่นักศึกษาทุกชั้นปีและผู้ที่ต้องการใช้บริการ โดยคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการให้การปรึกษาของคณะ นักศึกษาสามารถใช้บริการได้ในวันและเวลาราชการ หรือตามนัดหมาย ติดต่อที่งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา ชั้น 2 หรือผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

ห้องคอมพิวเตอร์ (สค.408 ชั้น 4)

มีคอมพิวเตอร์กว่า 30 เครื่อง ให้บริการนักศึกษาสำหรับค้นคว้าข้อมูลต่างๆ พิมพ์งาน และบริการปริ้นเอกสาร เปิดให้บริการเวลา 9.00 - 15.30 น.

- กรณีที่นักศึกษาต้องการใช้บริการคอมพิวเตอร์นอกเวลา นักศึกษาสามารถใช้บริการคอมพิวเตอร์ของหอสมุดและศูนย์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยได้

ห้องค้นคว้าข้อมูลทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม (ห้อง สค.403 ชั้น 4)

บริการข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ประกอบด้วยรายงานฝึกภาคปฏิบัติการถอดบทเรียนของนักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติในปีการศึกษาต่างๆ รวมถึงวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองและค้นคว้าข้อมูลทางสังคมสงเคราะห์ต่างๆ ได้อีกทางหนึ่ง

ศูนย์ลำปาง

สำนักงานเลขานุการคณะฯ อาคารเรียนรวม 5 ชั้น (ชั้น 1) โทร. 054-237999 กด 4 มือถือ 082-3838861

ห้องให้การปรึกษา

ให้บริการการปรึกษาแก่นักศึกษาทุกชั้นปีและผู้ที่ต้องการใช้บริการ โดยคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านการให้การปรึกษา สามารถใช้บริการได้ในวันและเวลาราชการ หรือตามนัดหมาย ได้ที่ห้องสำนักงานเลขานุการคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์ลำปาง อาคารเรียนรวม 5 ชั้น (ชั้น 1) ติดต่อได้ที่ โทร 054-237999 กด 4 และสามารถใช้บริการสายด่วน Hotline 088-2221556

ห้องสังเกตการณ์/ห้องบันทึกเสียง (ห้อง One-way mirror)

ห้อง 1302 ชั้น 3 อาคารสิรินธรรัตน์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง

ระบบความปลอดภัยต่างๆ

มหาวิทยาลัยและคณะต่างๆ ได้มีระบบความปลอดภัยแก่นักศึกษาและบุคลากร จากการติดตั้งกล้องวงจรปิดในที่ต่างๆ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยยังจุดต่างๆ ดูแลตลอด 24 ชั่วโมง

ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง

เว็บไซต์คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ www.socadmin.tu.ac.th

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา www.reg.tu.ac.th

กองกิจการนักศึกษา www.sa.tu.ac.th

Facebook ชื่อเพจ “คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์”

แนะนำเจ้าหน้าที่งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์รังสิต



สุชนญา ทองงาม (พี่หุณา)

1. การรับเข้าศึกษานักศึกษา : รอบที่ 2 โควตา / รอบที่ 3 Admission / การจัดสอบวิชาเฉพาะ
2. การจัดอาจารย์ที่ปรึกษา / ตารางเรียน / แผนการศึกษา / การจัดห้องเรียน / ข้อสอบ / การส่งเกรดและการแก้ไขเกรด / การจัดโควตา / การขอโควตา
3. การประกันคุณภาพหลักสูตร
4. การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา / การรับปริญญา



นิศา สุขประเสริฐ (พี่โบว์)

1. การฝึกภาคปฏิบัติ 2
2. การเชิญวิทยากร รายวิชาในหลักสูตร สส.บ.



ขวันกมล เรืองโรจน์ (พี่บอม)

1. ทฤษฎีการศึกษา
2. กิจกรรมนักศึกษา
3. วิทยานิพนธ์
4. สวัสดิการนักศึกษา
5. การศึกษาดูงาน รายวิชา SW201
6. การเลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษา
7. การฝึกภาคปฏิบัติ 1
8. ศิษย์เก่าสัมพันธ์



ณัฐวิสาส์ บุญโต (พี่อ็คคิว)

1. การฝึกภาคปฏิบัติ 1
2. การรับนักศึกษารอบที่ 1 Portfolio
3. คำร้องนักศึกษา ได้แก่ การผ่อนค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน การจดทะเบียนกรณีพิเศษ การลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนลำช้า กรณีพิเศษ
4. การศึกษาดูงานรายวิชา
5. การเทียบโอนรายวิชา

แนะนำเจ้าหน้าที่งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์ลำปาง



ยุพาพร สุกรินทร์ (พี่หลิน)

1. การรับเข้าศึกษานักศึกษา รอบที่ 1 Portfolio / รอบที่ 2 โควต้า / รอบที่ 3 Admission
2. การจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษา / ข้อสอบ
3. การฝึกภาคปฏิบัติ 1, 2
4. ประกันคุณภาพหลักสูตร
5. การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา / การรับปริญญา



พิจามณูย์ บัวเงิน (พี่ต๊ึก)

1. แผนการเรียน/ตารางบรรยาย/ตารางสอบ
2. ใบคำร้องต่างๆ เช่น ขอลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน ลาพักการศึกษา ลาออก ฯลฯ
3. หนังสือขอดูงาน หน่วยงานภายใน ภายนอก
4. แนะนำแผนการศึกษา แผนการเรียน



กรรณิการ์ คำเชื่อน (พี่หลิว)

1. กุณการศึกษา/กิจกรรมนักศึกษา
2. สวัสดิการนักศึกษา/การเลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษา
3. คำร้องผ่อนชำระค่าจดทะเบียนเรียน / ศิษย์เก่าสัมพันธ์
4. ประมาณการเงิน จบประมาณรายได้หน่วยงาน และกองทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ



นุสรา รินคำ (พี่นุส)

1. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำนักงาน / ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร
2. ควบคุมดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และงานแจ้งซ่อมครุภัณฑ์
3. งานสวัสดิการอาจารย์-เจ้าหน้าที่ / การอนุมัติการเดินทาง / งานจัดส่งไปรษณีย์



ศิรินทร์ยา รณิตโสภณพงศ์ (พี่แฉิก)

1. งานสารบรรณ
2. งานประชาสัมพันธ์
3. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

คณะกรรมการฝ่ายการนักศึกษา
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.	คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	ที่ปรึกษา
2.	รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
3.	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการศึกษา ศูนย์ลำปาง	กรรมการ
4.	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
5.	รองคณบดีฝ่ายฝึกภาคปฏิบัติและประกันคุณภาพ	กรรมการ
6.	ศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เทพ สันติกุล	กรรมการ
7.	รองศาสตราจารย์ ดร.ชานนท์ โกมลมาลย์	กรรมการ
8.	รองศาสตราจารย์ ดร.นิธมน รัตนะรัต	กรรมการ
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร สโรบล	กรรมการ
10.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปรียานุช โชคธนะวิชย์ ชูพินิจ	กรรมการ
11.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นททัย หนูนวล	กรรมการ
12.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณณรงค์ จันใด	กรรมการ
13.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาลี จิรวัดมนานนท์	กรรมการ
14.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์ อติศัยเดชรินทร์	กรรมการ
15.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณา ใจใส	กรรมการ
16.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญยวจน์ ไตรจุฑากาญจน์	กรรมการ
17.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชชา เจริญกลิ่นจันทร์	กรรมการ
18.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยพร อุโฆษจันทร์	กรรมการ
19.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรระ เพชรดิน	กรรมการ
20.	อาจารย์พวงศยา ภูมิพัฒน์โยธิน	กรรมการ
21.	อาจารย์ ดร.วิไลลักษณ์ อยู่สำราญ	กรรมการ
22.	นางสาวขวัญกมล เรืองโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
23.	นางสาวกรรณิการ์ คำเชื่อน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
24.	นางสาวอรรรยา สุอางคะวาทีน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์รังสิต ปีการศึกษา 2569



SW
Student
Committee
2026



มุชิน ช่างเรือ
ประธาน



ภัทริยา สมประสงค์
รองประธานฝ่ายกิจการนักศึกษา



ธัญวรัตน์ ช่วยศรีนวล
รองประธานฝ่ายบริหารทั่วไป



ปวีญา กริ่งกลาง
เลขาธิการ



ชญาบุญม วิระเกียรติกุล
เหรัญญิก



ณัชชา เตียงน้อย
ฝ่ายประสานงานและสปอนเซอร์



ณัฐริดา คันราภิชาติ
ฝ่ายประชาสัมพันธ์



สุวิษดา แก้วอิกฤทธิ์
ฝ่ายวิชาการ



อริศรา ยอดวิเศษศักดิ์
ฝ่ายสวัสดิการและพิทักษ์สิทธิ์



จุฑามาศ ศิริสานต์
ฝ่ายพัสดุ



เวชกร จิตรฉาย
ฝ่ายกิจกรรม



เรียรวิชญ์ แซ่กู่
ฝ่ายวัฒนธรรม



ศตพร ตันติกุล
ฝ่ายศิลปกรรม



ริชาพร เผ่าผาง
ฝ่ายสถานที่



รัฐศาสตร์ บุตรจินดา
ฝ่ายกีฬา

ศูนย์ลำปาง

SW Student Committee

Lampang Campus

ประธาน



ทีปกร วาริชล

รองประธาน



วีรภัทร ยิ้มไย

เลขานุการ



ศศิวิมล หหนองโคสม

เพร็ญญิก



สุภาวดี ทองคำ

ประสานงาน



วรัชญา อารินทร์

ฝ่ายทะเบียน



นัฐพร เกตุมะยูร

ฝ่ายสถานที่



ธนากร คำป่าแลว

ฝ่ายพัสดุ



ปิยธิดา โพธิกุล

ฝ่ายกิจกรรม



ณฐมน จำวิลัย

โสตทัศนูปกรณ์



ณัฐนันท์ มุกดา

ฝ่ายพิธีกร



นันทีน ละกะวาน

ผู้ให้บริการปรึกษา



จันทร์จิรา บุญศรี

คณะกรรมการนักศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ประจำปีการศึกษา 2569

โครงการ/ กิจกรรมนักศึกษา

โครงการแบ่งเป็นหลายด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านจิตอาสาหรือบำเพ็ญประโยชน์ ด้านกีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ที่จะช่วยพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ให้มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการพัฒนาคุณลักษณะแบบ EMPOWER คือ E-Academic Excellent : มีความเป็นเลิศทางวิชาการ M-Moral : ยึดมั่นในคุณธรรมและจรรยาบรรณ P-Professional : มีความเป็นวิชาชีพและมีอาชีพ O-Open Minded : เปิดใจเรียนรู้สิ่งใหม่ W-Wisdom : มีความตระหนักใน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเท่าทันต่อสังคมโลก E-Entrepreneur : มีความสามารถในการบริหารจัดการและพึ่งพาตนเองได้ R-Respect and Responsibility : ยอมรับความแตกต่างหลากหลายและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา ศูนย์รังสิต

ปีงบประมาณ 2570 (ระหว่างเดือน 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570)

ที่	โครงการ/กิจกรรม
1	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา ส่งเสริมทักษะวิชาการและวิชาชีพ 1) ปฐมนิเทศนักศึกษา 2) มัชฌิมนิเทศนักศึกษา 3) ปังฉิมนิเทศนักศึกษา 4) ส่งเสริมการศึกษาด้านสังคมสงเคราะห์เนื่องในวันธรรมศาสตร์วิชาการ (TU Open House) 5) นักศึกษาพบปะอาจารย์ที่ปรึกษา 6) สนับสนุนนักศึกษาในการแสดงศักยภาพทางวิชาการ 7) Job Fair สังคมสงเคราะห์ 8) การให้การปรึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
2	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษา 1) ค่ายเปิดบ้านสังคมสงเคราะห์ 2) ค่ายวิชาการศึกษาวัฒนธรรมชุมชน และการแนะแนวสังคมสงเคราะห์สัญจร 3) ค่ายสัมมนาพัฒนาคุณภาพนักศึกษา 4) โครงการสังคมสงเคราะห์พัฒนาการศึกษา 5) โครงการ crazy week 6) โครงการจิตวิญญาณสังคมสงเคราะห์และวัฒนธรรมธรรมศาสตร์ 7) โครงการ TU Freshy game 8) โครงการห้องเรียนประชาธิปไตย 9) โครงการ Mc search คัดเลือกพิธีกรประจำคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 10) โครงการ SW Volunteers สังคมสงเคราะห์อาสา 11) โครงการเสริมทักษะและความสามารถทางด้านดนตรี 12) โครงการเรียนรู้วัฒนธรรม “จ้าว (คุณธรรม) สังคมสงเคราะห์ศาสตร์” 13) โครงการSW New Gen จากนักศึกษาสู่นักสังคมสงเคราะห์รุ่นใหม่ 14) เสวนา/อบรม สถานการณ์ทิศทางสังคมสงเคราะห์ สู่รัฐสวัสดิการ 15) โครงการการประยุกต์ใช้สื่อในงานสังคมสงเคราะห์ 16) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านกีฬา

ภาพกิจกรรม (ศูนย์รังสิต)



ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา ศูนย์ลำปาง

ปีงบประมาณ 25670 (ระหว่างเดือน 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570)

ที่	โครงการ/กิจกรรม
1	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา ส่งเสริมทักษะวิชาการและวิชาชีพ ศูนย์ลำปาง 1) กิจกรรมแรกพบเพื่อนใหม่ 2569 2) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ศูนย์ลำปาง 2569 3) ผู้บริหารพบนักศึกษาใหม่ 2569 4) กิจกรรม เตรียมความพร้อมด้านวิชาการของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 2569 5) กิจกรรม มัชฌิมนิเทศนักศึกษา (เลือกวิชาโท) ศูนย์ลำปาง รหัส 68 6) กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569 7) กิจกรรม พบปะอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา SWLP : Meeting20 8) กิจกรรม Home Room พบอาจารย์ที่ปรึกษา 9) กิจกรรม สนับสนุนนักศึกษาในการแสดงศักยภาพทางวิชาการ 10) กิจกรรม พัฒนาศักยภาพแกนนำนักศึกษาเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพ ศูนย์ลำปาง 11) กิจกรรม สัมมนาทางวิชาการ คณะสังคมสงเคราะห์ ศูนย์ลำปาง 12) กิจกรรม เข้าร่วมวันสถาปนาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทำพระจันทร์ 13) กิจกรรม สิทธิมนุษยชนกับคนต้นแบบ
2	โครงการ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษา ศูนย์ลำปาง 1) กิจกรรม เพื่อนใหม่เปิดใจสู่งานสังคมสงเคราะห์ 2) กิจกรรม ส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมล้านนา กิจกรรม สืบสานประเพณีปีใหม่เมือง 3) กิจกรรม สร้างเสริมทักษะชีวิต 4) กิจกรรม เส้นทางสู่โตม ชวนน้อง ชมน้อง by SW for you 5) กิจกรรม เสริมสร้างอุดมการณ์สืบสานปณิธานสังคมสงเคราะห์ 6) กิจกรรม กีฬาสัมพันธ์ รวมใจ SW 7) กิจกรรม สานสัมพันธ์สามศูนย์ 8) กิจกรรม ทางสู่โตม : สัญจร เปิดบ้านเปิดใจ สังคมสงเคราะห์ 9) กิจกรรม เพื่อนใหม่เปิดใจสู่งานสังคมสงเคราะห์ 10) กิจกรรม ส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมล้านนา กิจกรรม สืบสานประเพณีปีใหม่เมือง

ภาพกิจกรรม (ศูนย์ลำปาง)



ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปีการศึกษา 2569

“สังคมสงเคราะห์...เธอคือความหวัง
เธอคือพลัง เธอคือศรัทธา
สังคมสงเคราะห์...เธอเป็นความหวัง
เธอเป็นพลัง เพื่อปวงประชา”

ช่องทางข้อมูลข่าวสาร คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์



www.socadmin.tu.ac.th



www.facebook.com/socwork.tu



Facebook หลักสูตรฯ

www.facebook.com/

หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต-
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์- 112257693828929



Line OA ศูนย์รังสิต

SW Student Affairs

(ID: @016scmhv)



Facebook คณะฯ ศูนย์ลำปาง

www.facebook.com/swtulp



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงเห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” ให้ความหมายรวมถึงวิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นของมหาวิทยาลัย ที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“คณะบดี” ให้ความหมายรวมถึงผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“คณะกรรมการประจำคณะ” ให้ความหมายรวมถึงคณะกรรมการประจำวิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้ความหมายรวมถึงหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรีควบปริญญาโทในส่วนที่เป็นการศึกษาระดับปริญญาตรีด้วย

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาในระบบทวิภาคหรือในระบบไตรภาค แต่ไม่รวมภาคฤดูร้อน

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับการจัดตั้งตามกฎหมายของไทยที่มีมาตรฐานและมหาวิทยาลัยรับรอง หรือเป็นมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของต่างประเทศ

“ข้อกำหนดหลักสูตร” หมายความว่า ข้อกำหนดที่ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการศึกษาของหลักสูตรตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

๒

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

“การจัดการศึกษาแบบรายปี” หมายความว่า การจัดการศึกษาตามระบบของมหาวิทยาลัยที่มีการลงทะเบียนเรียนครั้งเดียวตลอดปีการศึกษา ภายใต้เงื่อนไขว่าหลักสูตรที่กำหนดให้มีวิชาฝึกปฏิบัติในชั้นปีสุดท้ายนั้นต้องมีจำนวนรายวิชาลงทะเบียนตั้งแต่หกรายวิชาขึ้นไป หรือมีจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนรวมสิบแปดหน่วยกิตขึ้นไป และมีข้อจำกัดเรื่องแหล่งฝึกงานที่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่ต้องรองรับหลักสูตรหรือเป็นหลักสูตรที่มีการศึกษาและฝึกปฏิบัติที่แบ่งผู้เรียนออกเป็นกลุ่มหมุนเวียนกันไปในแต่ละรายวิชา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์และไม่เกินสามสัปดาห์ และมิใช่ระยะเวลาเริ่มต้นการศึกษา ระยะเวลาการศึกษา และการสิ้นสุดการศึกษาตามปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต” หมายความว่า การเทียบโอนรายวิชาสำหรับการศึกษาในระบบในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

“การเทียบโอนความรู้” หมายความว่า การนำความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่มีการลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยมาเทียบโอนเป็นรายวิชาและหน่วยกิตของหลักสูตร

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมิน ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น

“การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ” หมายความว่า การศึกษาในลักษณะการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน องค์การระหว่างประเทศ หรือหน่วยงานอื่นที่มีการลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยหลักการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะคณะใดมีหน้าที่จัดการศึกษาในวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคณะ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลอันสมควรและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีสองระบบ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบทวิภาคเป็นการจัดการศึกษาที่หนึ่งปีการศึกษามีสองภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่งและภาคการศึกษาที่สองและอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่สองด้วยก็ได้

(๒) ระบบไตรภาคเป็นการจัดการศึกษาที่หนึ่งปีการศึกษามีสามภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่งภาคการศึกษาที่สองและภาคการศึกษาที่สาม

การจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งอาจจัดการศึกษาแบบรายปี

การจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งอาจออกแบบวิธีการเรียนการสอนโดยแบ่งช่วงการศึกษาตามหัวข้อการศึกษาที่มีปริมาณการเรียนรู้เทียบเท่าระบบทวิภาคหรือระบบไตรภาคแล้วแต่กรณี

หลักสูตรการศึกษาใดจะจัดการศึกษาในระบบตามวรรคหนึ่งให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๘ ระบบทวิภาคในภาคการศึกษาให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ และในภาคฤดูร้อนให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษา

ระบบไตรภาคในภาคการศึกษาให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบสองสัปดาห์และไม่เกินสิบสี่สัปดาห์ ในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนอาจใช้ระยะเวลาศึกษาแตกต่างจากวรรคหนึ่งหรือวรรคสองก็ได้ แต่ต้องมีปริมาณการศึกษาต่อหนึ่งหน่วยกิตไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๙

ข้อ ๙ หน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรให้คำนวณตามปริมาณการศึกษาโดยหนึ่งหน่วยกิตเท่ากับปริมาณการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบทวิภาค

(๑.๑) ในรายวิชาภาคทฤษฎีให้มีเวลาการบรรยายหรือการอภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่าหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๑.๒) ในรายวิชาภาคปฏิบัติให้มีเวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่าสองชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสามสิบชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๑.๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามให้มีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๑.๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายให้มีเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่าสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๒) ระบบไตรภาค

(๒.๑) ในรายวิชาภาคทฤษฎีให้มีเวลาการบรรยายหรือการอภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่าหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสิบสองชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๒.๒) ในรายวิชาภาคปฏิบัติให้มีเวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่าสองชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๒.๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามให้มีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(๒.๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายให้มีเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่าสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ข้อ ๑๐ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (สี่ปี) ระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบหน่วยกิต หรือระบบไตรภาคต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบหน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (หกปี) ระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบหน่วยกิต หรือระบบไตรภาคต้องไม่น้อยกว่าสองร้อยยี่สิบห้าหน่วยกิต

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาที่ใช้ศึกษาสูงสุดต้องไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร หากต้องการกำหนดระยะเวลาการศึกษาไว้น้อยกว่าหรือมากกว่า ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและกำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร

นักศึกษาที่ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรหรือเกินกว่าระยะเวลาตามข้อกำหนดหลักสูตรต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ ๑๒ คณะต้องกำหนดให้นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา ให้ความเห็นชอบ หรืออนุญาตในการวางแผนการเรียน การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและการถอนรายวิชาของ

๔

นักศึกษา การย้ายหลักสูตร การลาพักการศึกษา การลาออก และการดำเนินการอื่นเพื่อดูแลความประพฤติ และการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๓ การรับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอาจมีดังต่อไปนี้

(๑) การรับเข้าโดยการดำเนินการของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร

(๒) การรับเข้าโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นโดยดำเนินการตามการมอบหมายของมหาวิทยาลัยหรือตามข้อตกลงซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความเสมอภาคทางการศึกษา

หลักเกณฑ์และวิธีการรับเข้าตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ นักศึกษามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๒) ไม่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เว้นแต่การศึกษาในมหาวิทยาลัยเปิด หรือการศึกษาหลักสูตรทางไกล (Online) ที่ได้รับปริญญา

(๓) ไม่เป็นผู้ป่วยหรืออยู่ในสภาวะที่จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการศึกษา

(๔) ไม่เป็นผู้ประพฤติผิดศีลธรรมอันดีหรือมีพฤติกรรมเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่ง ผู้ซึ่งจะเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษาใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามข้อกำหนดหลักสูตรที่เข้าศึกษาและตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับเข้าศึกษาด้วย

หมวด ๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและฐานะชั้นปี

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในสิบสี่วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีอาจอนุญาตผ่อนผันการขึ้นทะเบียนได้ แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาแรกของปีที่เข้าศึกษา

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิการศึกษาจากต่างประเทศต้องยื่นใบสำคัญแสดงวุฒิการศึกษาต่อคณะในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วย แต่หากยังไม่สามารถนำส่งได้ อธิการบดีอาจผ่อนผันให้นำมาส่งในภายหลัง แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาแรกของปีที่เข้าศึกษา หากพ้นกำหนดเวลาที่ผ่อนผันให้แล้ว ยังไม่อาจนำส่งได้ให้เพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๖ หากมีการตรวจพบว่าผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๔ หรือได้ใช้เอกสารหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนอันเป็นเท็จ ให้นายทะเบียนเสนอต่ออธิการบดีเพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาผู้นั้น

หากมีกรณีตามวรรคหนึ่งปรากฏขึ้นเมื่อผู้กระทำผิดได้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตรของผู้นั้น

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

๕

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร นักศึกษารายใดประสงค์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีเงื่อนไขก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น นักศึกษารายนั้นอาจได้รับการยกเว้นโดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย

เพื่อคุณภาพของการจัดการศึกษา คณะบิตอาจกำหนดเงื่อนไขหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้โดยออกเป็นประกาศคณะ

การประกาศเปิดวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนแล้วจะต้องกระทำภายในเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือสี่วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และกำหนดการที่อธิการบดีประกาศกำหนด

หากนักศึกษามีหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย จะต้องชำระให้เสร็จสิ้นเสียก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ภายหลังจากนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการตรวจสอบผลการลงทะเบียนของตนเองภายในระยะเวลาตามสมควร หากพบความผิดพลาดให้ขออนุมัติแก้ไขการลงทะเบียนเรียนต่อคณะบิต ทั้งนี้ ต้องมีหลักฐานมาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะบิตด้วย เมื่อคณะบิตอนุมัติแล้วให้แจ้งสำนักงานทะเบียนนักศึกษาดำเนินการเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้ถูกต้องต่อไป

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ทันกำหนดการตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนล่าช้าได้ แต่ต้องดำเนินการภายในสิบสี่วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น หรือเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อนนั้น และต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนด

ข้อ ๒๐ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาหรือไม่เกินหกหน่วยกิตต่อภาคฤดูร้อน เว้นแต่นักศึกษาซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนั้น อาจได้รับอนุมัติจากคณะบิตให้ลงทะเบียนเรียนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ก็ได้

การนับจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนสูงสุดตามวรรคหนึ่งให้นับรวมรายวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาเสริมหลักสูตรพื้นฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

(๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเสริมความรู้โดยไม่วัดผลการศึกษา

(๓) รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ตามข้อ ๒๕

การนับจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนตามวรรคหนึ่งมิให้นับรวมรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการยกเว้นโดยผ่านการทดสอบ การวัดผล การเทียบโอนหรือการโอนรายวิชา

ข้อ ๒๑ ในแต่ละภาคการศึกษานักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาของหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะบิตในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ได้ศึกษารายวิชาเอกหรือรายวิชาเฉพาะของหลักสูตรครบแล้ว

(๒) ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของหลักสูตรที่ศึกษาทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นแล้ว

(๓) นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาของหลักสูตรที่จะย้ายเข้าไปศึกษา

(๔) นักศึกษามีสถานภาพทางวิชาการอยู่ในการเตือนครั้งที่สองหรือภาวะรอพิณิจ

ข้อ ๒๒ ห้ามมิให้นักศึกษาที่ได้อักษร D ขึ้นไป หรือได้อักษร S ในรายวิชาใดลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่ข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๖

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่ได้อักษร F หรือ U ในรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษร D ขึ้นไป หรือ S

นักศึกษาที่ได้อักษร F หรือ U ในรายวิชาเลือกของหลักสูตร ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษร D ขึ้นไป หรือ S หรืออาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นที่เป็นรายวิชาเลือกของหลักสูตรแทนก็ได้

ข้อ ๒๔ นักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดและไม่ได้ขอลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๑ ให้ถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ ๒๕ อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาไปลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นเปิดสอนโดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาผู้นั้นได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาไปศึกษา

(๒) นักศึกษามีข้อตกลงรับทุนเพื่อไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคประชาชน หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร

(๓) นักศึกษามีความประสงค์จะไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือมีข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยหรือหน่วยอื่นที่มีวัตถุประสงค์ให้มหาวิทยาลัยหรือคณะรับบุคคลเข้าศึกษาในรายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือคณะ อธิการบดีอาจอนุมัติให้ผู้ซึ่งมิได้เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของมหาวิทยาลัยก็ได้

ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนด

หมวด ๕

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มและการถอนรายวิชา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มภายหลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วให้กระทำได้ภายในสิบสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือภายในเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่ในกรณีที่มิใช่เหตุผลอันสมควร คณบดีอาจอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวได้ แต่ต้องไม่เกินวันปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเรียนตามข้อกำหนดหลักสูตรและรายวิชา

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มตามวรรคหนึ่งต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นก่อน และการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเมื่อพ้นกำหนดเวลาต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนด

ข้อ ๒๘ การขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วให้กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การขอถอนภายในสิบสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือภายในเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เพื่อการนี้ให้ลบรายวิชานั้นออก

(๒) การขอถอนเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (๑) แต่ไม่เกินสิบสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือสิบสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน เพื่อการนี้ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชานั้น

(๓) การขอถอนเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (๒) แต่ไม่เกินวันปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน จะกระทำได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยข้อเสนอของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ขอถอน เพื่อการนี้ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชานั้น

หมวด ๖ การโอนรายวิชาและหน่วยกิต

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดการศึกษาหรือจัดการศึกษา ร่วมกับหน่วยงานอื่นอาจขอโอนรายวิชาและหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องมีเนื้อหาของรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษา
 - (๒) ให้โอนรายวิชาและหน่วยกิตได้ไม่จำกัดจำนวนรายวิชาและหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาที่มีผลการศึกษาระดับ C ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
 - (๓) กรณีการโอนมาเป็นรายวิชาบังคับและหน่วยกิตของหลักสูตรต้องศึกษามาแล้วไม่เกินแปดปี นับจากภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านจนถึงวันที่ขอโอนรายวิชาและหน่วยกิต
 - (๔) กรณีการโอนมาเป็นรายวิชาเลือกและหน่วยกิตของหลักสูตรต้องศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปี นับจากภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านจนถึงวันที่ขอโอนรายวิชาและหน่วยกิต
- ให้คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจอนุมัติการโอนรายวิชาและหน่วยกิต

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ อาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการโอนรายวิชาและหน่วยกิตเพิ่มเติมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง กับความในวรรคหนึ่งโดยออกเป็นประกาศคณะและรายงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาตรวจสอบและทักท้วง

ข้อ ๓๐ ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้โอนรายวิชาและหน่วยกิตตาม ผลการศึกษารายวิชาในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดการศึกษาหรือจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานอื่น

หมวด ๗ การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตและการเทียบโอนความรู้

ข้อ ๓๑ ให้คณะกรรมการนโยบายวิชาการทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอน ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และให้คณะกรรมการระดับคณะและระดับหลักสูตรทำหน้าที่ทดสอบและ ประเมินผลการเทียบโอน โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ดังกล่าวด้วย

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ และการเทียบโอนความรู้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ข้อ ๓๓ นักศึกษาอาจขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่มีเนื้อหาของรายวิชาเทียบเท่า และมีเกณฑ์การประเมินผลหรือวัดผลได้มาตรฐานเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ได้ โดยให้คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจอนุมัติการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอน
- (๒) ต้องมิใช่รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาผู้นั้นเคยถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษามาก่อน
- (๓) ต้องศึกษามาแล้วไม่เกินแปดปี นับจากภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านจนถึง วันที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต
- (๔) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องมีผลการศึกษาระดับ C ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๘

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งคนบตีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ อาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตเพิ่มเติมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง กับความในวรรคหนึ่งโดยออกเป็นประกาศคณะและรายงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาตรวจสอบและทักท้วง

ข้อ ๓๔ ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับกรณีนักศึกษาที่ไปศึกษาตามโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตที่มีการจัดทำหลักสูตร ร่วมกัน ให้บันทึกผลการศึกษามาตามที่ได้ หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษได้อักษร C ขึ้นไป อาจบันทึกอักษร ACC ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คนบตีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะประกาศกำหนด

(๒) สำหรับกรณีนักศึกษาอื่นนอกจาก (๑) ให้บันทึกอักษร ACC ในรายวิชาที่มีผลการศึกษา ได้อักษร C ขึ้นไป

ข้อ ๓๕ การเทียบโอนความรู้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ ให้คนบตีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจอนุมัติการเทียบโอน ความรู้ โดยให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนความรู้ เป็นอักษร ACC

หมวด ๘

อักษรแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๓๗ ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาแบ่งออกเป็นสองประเภท ดังต่อไปนี้.

(๑) ผลการศึกษารายวิชาที่มีค่าระดับและนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยมีอักษรความหมาย และค่าระดับ ดังต่อไปนี้

อักษร	ความหมาย	ความหมายภาษาอังกฤษ	ค่าระดับ
A	ผลการประเมินขั้นชั้นเลิศ	Excellent	๔.๐
B+	ผลการประเมินขั้นดีมาก	Very Good	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี	Good	๓.๐
C+	ผลการประเมินขั้นดีพอใช้	Almost Good	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้	Fair	๒.๐
D+	ผลการประเมินขั้นค่อนข้างอ่อน	Almost Fair	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นอ่อน	Poor	๑.๐
F	ผลการประเมินขั้นตก	Failed	๐

(๒) ผลการศึกษาที่ไม่มีค่าระดับและไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยมีอักษรและความหมาย ดังต่อไปนี้

อักษร	ความหมาย	ความหมายภาษาอังกฤษ
S	ใช้ได้	Satisfactory
U	ใช้ไม่ได้	Unsatisfactory
ACC	ได้รับยกเว้นรายวิชาโดยผ่าน การทดสอบเทียบความรู้หรือใช้ผล การสอบในรายวิชาที่นับหน่วยกิต หรือได้รับการเทียบโอนรายวิชา	Accreditation

และหน่วยกิต

EXE	ได้รับยกเว้นรายวิชาโดยผ่าน การทดสอบเทียบความรู้หรือใช้ผล การสอบในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต	Exempted
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์	Incomplete
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ	Withdraw
AUD	การศึกษาโดยไม่วัดผลการศึกษา	Audit

ข้อ ๓๘ อักษร S หรือ U ให้ใช้ได้ ในรายวิชาของหลักสูตรที่กำหนดให้มีผลการศึกษาเป็นระดับ
ใช้ได้ หรือระดับใช้ไม่ได้

ผลการศึกษาในระดับใช้ได้ ให้ใช้อักษร S และระดับใช้ไม่ได้ให้ใช้อักษร U

ข้อ ๓๙ อักษร ACC หรือ EXE ให้ใช้ในรายวิชาที่ให้นักศึกษาสามารถนำผลการทดสอบเทียบ
ความรู้หรือคะแนนการทดสอบอื่นมาใช้แทนการศึกษาในรายวิชานั้นได้

อักษร ACC ให้ใช้ในรายวิชาที่นำมานับหน่วยกิต

อักษร EXE ให้ใช้ในรายวิชาที่ไม่นำมานับหน่วยกิต

ข้อ ๔๐ อักษร I ให้ใช้กับรายวิชาที่การวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และเป็นการบันทึกไว้เป็น
การชั่วคราว

นักศึกษาที่ได้อักษร I ในรายวิชาใดให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลในรายวิชานั้นให้แล้วเสร็จ
ภายใน หกสัปดาห์นับแต่วันปิดภาคการศึกษา หรือสามสัปดาห์นับแต่วันปิดภาคฤดูร้อน แต่หากไม่สามารถดำเนินการ
วัดผลได้ทัน โดยที่ไม่ใช่ความผิดของอาจารย์ผู้สอน ให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดผลการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นจาก
คะแนนสอบหรือคะแนนการวัดผลการศึกษาโดยวิธีการอื่นเท่าที่นักศึกษาผู้นั้นมีอยู่

เมื่อพ้นหกสัปดาห์นับแต่วันปิดภาคการศึกษา หรือสามสัปดาห์ นับแต่วันปิดภาคฤดูร้อน หากยังไม่
การดำเนินการตามวรรคสองให้บันทึกอักษร W

ข้อ ๔๑ อักษร W ให้ใช้ได้ ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้อักษร I และอาจารย์ผู้สอนยังไม่ได้กำหนดผลการศึกษาภายในหกสั
วันนับแต่วันปิดภาคการศึกษาหรือสามสัปดาห์นับแต่วันปิดภาคฤดูร้อน

(๒) ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบโดยมีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุมัติจากคณบดี
หรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี

(๓) ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๒๘ (๒) และ ๒๘ (๓)

(๔) ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๒ (๒) และข้อ ๕๓

ในกรณีตาม (๒) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีผ่านอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์
ที่ปรึกษาภายในสัปดาห์นับแต่วันสอบ แต่หากยื่นคำร้องเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวและคณบดีเห็นว่าเหตุผล
อันสมควรให้รายงานและเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๒ อักษร AUD กระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อการเสริมความรู้
โดยไม่ต้องมีการวัดผล และมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นตามข้อกำหนดหลักสูตรและรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อเสริมความรู้ต้องได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา
และได้รับอนุญาตจากผู้สอน และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตรา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่กำหนด

เมื่อลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเพื่อการเสริมความรู้โดยไม่ต้องมีการวัดผลแล้วจะขอเปลี่ยนแปลง
เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อวัดผลการศึกษาได้ภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือเจ็ดวัน
นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อนโดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วกระทำมิได้

๑๐

ห้ามมิให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อวัดผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้อักษร AUD แล้วซ้ำอีก เว้นแต่กรณีการย้ายหลักสูตรและรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ย้ายเข้า

ข้อ ๔๓ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้อักษร D ขึ้นไป อักษร (S) หรืออักษร ACC เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาใดซ้ำหรือแทนกันตามข้อกำหนดหลักสูตร ให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นได้เพียงครั้งเดียว

หมวด ๙

การวัดผลการศึกษาและการคำนวณคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๔๔ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน

การวัดผลการศึกษาอาจทำได้ระหว่างภาค ด้วยวิธีรายงานจากหนังสือที่กำหนดให้อ่าน งานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะ การทดสอบระหว่างภาค การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชาหรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นภาคจะมีการสอบไล่สำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคนั้น

รายวิชาใดที่ไม่มีการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคคณะบดีจะประกาศให้ทราบ

การวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบรายปี ให้มีการวัดและประเมินผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ในบางกรณีมหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาตามความในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ ๔๕ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อนตามข้อกำหนดหลักสูตร และรายวิชาจึงจะมีสิทธิเข้าสอบไล่ในรายวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นอันมิใช่ความผิดของนักศึกษาผู้นั้น คณะบดีอาจอนุญาตให้เข้าสอบไล่ได้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๔๖ ให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อนเมื่อสิ้นภาค โดยคำนวณตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้นำค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่ได้คูณด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

(๒) ให้นำผลการคำนวณตาม (๑) ของทุกรายวิชามารวมกัน

(๓) ให้นำผลการคำนวณตาม (๒) มาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนในภาคนั้น

(๔) ผลการคำนวณตาม (๓) เป็นคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคนั้น

ข้อ ๔๗ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้นำค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่ได้คูณด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้ทั้งหมดทุกภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อน

(๒) ให้นำผลการคำนวณตาม (๑) ของทุกรายวิชามารวมกัน

(๓) ให้นำผลการคำนวณตาม (๒) มาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนไว้ทุกภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อน

(๔) ผลการคำนวณตาม (๓) เป็นคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๘ ในการคำนวณตามข้อ ๔๖ (๔) หรือข้อ ๔๗ (๔) หากได้ทศนิยมตำแหน่งที่สามเป็นจำนวนตั้งแต่ห้าขึ้นไปที่สี่ให้ปัดเศษขึ้น

หมวด ๑๐ สถานภาพทางวิชาการ

ข้อ ๔๙ สถานภาพทางวิชาการของนักศึกษาให้พิจารณาจากผลการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษา เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่เรียน ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไปมีสถานภาพทางวิชาการปกติ (Normal)

(๒) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสถานภาพทางวิชาการเตือนครั้งที่หนึ่ง (Warning ๑) เว้นแต่กรณีเป็นภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ให้มีสถานภาพทางวิชาการเตือนพิเศษ (Warning)

(๓) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการเตือนพิเศษตาม (๒) ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ๑.๕๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดมา ให้มีสถานภาพทางวิชาการเตือนครั้งที่หนึ่ง (Warning ๑) แต่หากมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ในภาคการศึกษาถัดมา ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา (Dismissed)

(๔) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการเตือนครั้งที่หนึ่ง ตาม (๒) และ (๓) ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดมา ให้มีสถานภาพทางวิชาการเตือนครั้งที่สอง (Warning ๒)

(๕) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการเตือนครั้งที่สอง ตาม (๔) ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดมา ให้มีสถานภาพทางวิชาการภาวะรอพินิจ (Probation)

(๖) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการภาวะรอพินิจ ตาม (๕) ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดมา ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา (Dismissed)

ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้รายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตรแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ๑.๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ และต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตาม (๖) อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นศึกษาต่อในหลักสูตรเดิม หรือย้ายหลักสูตร แต่นักศึกษาต้องศึกษาให้ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมถึง ๒.๐๐ ภายในสามภาคการศึกษา และต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๑ นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๔๙ การย้ายหลักสูตรระหว่างคณะหรือภายในคณะหรือการลาพักการศึกษาไม่มีผลทำให้การเตือนและภาวะรอพินิจเปลี่ยนแปลง

หมวด ๑๑ การลาพักการศึกษา

ข้อ ๕๑ กรณีที่นักศึกษายังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน หากประสงค์จะขอลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ยังไม่เปิดภาคการศึกษา หากมีเหตุผลความจำเป็นจะขอลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วให้ลบบรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนและให้คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้ชำระไปแล้ว

เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้นักศึกษารักษาสถานภาพและชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนด

๑๒

ข้อ ๕๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว หากประสงค์ขอลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในไม่เกินสิบสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือสี่สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักภายในสิบสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือภายในเจ็ดวันแรกของภาคฤดูร้อน ให้ลบบรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วออก

(๒) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (๑) แต่ยังไม่เกินสิบสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือสี่สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้

ข้อ ๕๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว หากประสงค์ขอลาพักการศึกษาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๕๒ แต่ต้องไม่เกินวันปิดภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่ออธิการบดีอนุมัติแล้วให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้

ข้อ ๕๔ คณะจะต้องแจ้งชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๕๕ ให้นับรวมเวลาในระหว่างการลาพักการศึกษาเป็นระยะเวลาศึกษาตามข้อ ๑๑ ด้วย

หมวด ๑๒

การถูกลงโทษให้พักการศึกษา

ข้อ ๕๖ นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยให้พักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษาให้ลบบรายวิชาที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาออก และให้บันทึกคำว่าถูกสั่งพักการศึกษา (Suspended) และเปลี่ยนเป็นลาพักการศึกษา (Leave) เมื่อสำเร็จการศึกษา

หากนักศึกษาถูกลงโทษด้วยเหตุทุจริตในการสอบไล่ให้ถือว่าได้ค่าระดับ F ในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบไล่และให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพในภาคการศึกษาที่ถูกลงโทษนั้นด้วย

ข้อ ๕๗ คณะจะต้องแจ้งชื่อนักศึกษาที่ถูกสั่งให้พักการศึกษาให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๕๘ ให้นับรวมเวลาในระหว่างที่ถูกลงโทษให้พักการศึกษาเป็นระยะเวลาศึกษาตามข้อ ๑๑ ด้วย

หมวด ๑๓

การลาออก

ข้อ ๕๙ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกให้มีความเห็นจากผู้ปกครองและให้ยื่นคำร้องที่ได้รับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วต่อคณบดี

เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วให้มีผลนับแต่วันที่นักศึกษายื่นคำร้องตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ เมื่อการลาออกมีผลแล้ว ให้บันทึกอักษร W ในรายวิชาที่ยังไม่มีการประกาศผลการศึกษา

หมวด ๑๔

การย้ายหลักสูตร

ข้อ ๖๑ การย้ายหลักสูตรภายในคณะหรือย้ายระหว่างคณะมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาต้องศึกษาในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกลงโทษทางวินัยให้พักการศึกษา

(๒) สอบผ่านรายวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรเดิม หรือหลักสูตรที่จะย้ายเข้าโดยต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป หรือตามหลักเกณฑ์การย้ายหลักสูตรตามประกาศของคณะ

(๓) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อนก่อนการย้ายหลักสูตร ๒.๐๐ ขึ้นไป หรือตามหลักเกณฑ์การย้ายหลักสูตรตามประกาศของคณะ

(๔) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรที่จะย้ายเข้า

ข้อ ๖๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายหลักสูตรให้ยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรพร้อมแสดงผลความจำเป็นต่อคณะที่ประสงค์จะย้ายเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้ายเข้าในหลักสูตรนั้น

ให้คณะตีความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะของหลักสูตรที่จะย้ายเข้าพิจารณาอนุมัติการย้ายหลักสูตรของนักศึกษา

ในกรณีหลักสูตรที่ย้ายเข้าใช้ระบบการวัดผลแตกต่างกันกับหลักสูตรที่ย้ายออก ก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาย้ายหลักสูตร ให้แปลงคะแนนของรายวิชาของหลักสูตรที่ย้ายออกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การวัดผลของหลักสูตรที่จะย้ายเข้าเพื่อประกอบการพิจารณาสถานภาพทางวิชาการของนักศึกษา

ข้อ ๖๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๑ นับแต่วันที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๔ ให้นำรายวิชาของหลักสูตรที่ย้ายออกมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมกับรายวิชาของหลักสูตรที่ย้ายเข้า

หมวด ๑๕

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา

ข้อ ๖๕ นักศึกษาซึ่งจะได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

(๒) ศึกษาจนครบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดหลักสูตร และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านการทดสอบความรู้และทักษะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติดีเหมาะสมกับศักดิ์ศรีแห่งอนุปริญญาหรือปริญญาของมหาวิทยาลัย

(๕) ไม่มีภาระหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๖ การได้รับอนุมัติอนุปริญญาให้เป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

๑๔

หมวด ๑๖

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๗ ปริญญาเกียรตินิยมมีสองระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๕๐ ขึ้นไป และได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่าอักษร C ในทุกรายวิชาที่ศึกษา

(๒) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ศึกษาได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๕๐ ขึ้นไป แต่มีรายวิชาที่ได้ต่ำกว่าอักษร C และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๒.๒) ศึกษาได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๒๕ ขึ้นไป โดยทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ต้องได้ไม่ต่ำกว่าอักษร C

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ อาจกำหนดหลักเกณฑ์เฉพาะของหลักสูตรโดยออกเป็นประกาศคณะ แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อ ๖๗ และข้อ ๖๘

ข้อ ๖๘ นอกจากมีผลการศึกษากำหนดไว้ตามข้อ ๖๗ ผู้ที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (สี่ปี) มีเวลาศึกษาจนสำเร็จการศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา และนักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (หกปี) มีเวลาศึกษาจนสำเร็จการศึกษาไม่เกินหกปีการศึกษา

(๒) มีรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนมาหรือได้รับการยกเว้นไม่เกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๓) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาหนึ่งวิชาใด

(๔) ไม่เคยศึกษาได้อักษร F หรือ U ในรายวิชาหนึ่งวิชาใด

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาถึงขั้นทำทัณฑ์บนขึ้นไป

การนับเวลาตาม (๑) ไม่ให้นับรวมเวลาในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือให้ไปศึกษาหรือปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามโครงการของมหาวิทยาลัย หรือโครงการของหน่วยงานอื่นที่คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะหรืออธิการบดีให้ความเห็นชอบ แต่การไปศึกษาหรือปฏิบัติงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา

หมวด ๑๗

การเสนอชื่อและการอนุมัติปริญญาหรือนุปริญญา

ข้อ ๖๙ ให้นักศึกษาซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นภาคที่ลงทะเบียนเรียนทำหนังสือยื่นต่อมหาวิทยาลัยภายในสิบสี่วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือภายในเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เพื่อขอสำเร็จการศึกษาและให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปริญญาหรือนุปริญญาเมื่อสิ้นภาค

ข้อ ๗๐ ให้นายทะเบียนตรวจสอบและจัดทำชื่อนักศึกษาซึ่งศึกษาครบรายวิชาตามหลักสูตร และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖๕ หรือ ๖๘ แล้วแต่กรณี ที่ได้ยื่นหนังสือตามข้อ ๖๙ ไว้ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ปริญญา หรือนุปริญญาแล้วแต่กรณีในสาขาวิชาที่ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร

๑๕

หมวด ๑๘

ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการขอคืนค่าธรรมเนียม

ข้อ ๗๑ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ และค่าปรับ ตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนด

ข้อ ๗๒ มหาวิทยาลัยอาจคืนค่าธรรมเนียมที่นักศึกษาชำระให้แก่มหาวิทยาลัยไว้แล้วในกรณีและอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาลาออกหรือลาพักการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษา ให้มีสิทธิขอคืนได้เต็มจำนวนที่ชำระไว้

(๒) นักศึกษาลาออกหรือลาพักการศึกษาภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาให้มีสิทธิขอคืนได้กึ่งหนึ่ง

(๓) นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้เพราะเป็นเหตุมหาวิทยาลัยปิดรายวิชา หรือเป็นเหตุอันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์การศึกษาในรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน เว้นแต่กรณีเป็นการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายไม่อาจขอคืนค่าธรรมเนียมในรายวิชาที่ปิดได้

(๔) นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือเจ็ดวันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน ให้มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์การศึกษาในรายวิชานั้นได้กึ่งหนึ่ง เว้นแต่กรณีเป็นการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายไม่อาจขอคืนค่าธรรมเนียมในรายวิชาที่ถอนได้

(๕) นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในภาคการศึกษาที่ถูกลงโทษไว้แล้ว ให้มีสิทธิขอคืนได้เต็มจำนวนที่ชำระไว้

นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งต้องยื่นคำร้องต่อคณะภายในสามสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน หากพ้นกำหนดเวลานั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่มีเหตุอันมิใช่ความผิดของนักศึกษา อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณบดีอาจพิจารณา ยกเว้นค่าปรับให้กับนักศึกษาก็ได้

หมวด ๑๙

การพ้นสภาพนักศึกษาและการขอกลับเข้าศึกษา

ข้อ ๗๓ นักศึกษาต้องพ้นสภาพนักศึกษาในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญและปริญญา

(๒) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๔

(๓) ถูกลอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

(๔) พ้นกำหนดเวลาศึกษาตามข้อบังคับนี้หรือตามข้อกำหนดหลักสูตร

(๕) ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

(๖) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอย่างร้ายแรงถึงขั้นไล่ออกจากการเป็นนักศึกษา

(๗) ตาย

ข้อ ๗๔ นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะถูกลอนชื่อตามข้อ ๒๔ ไปแล้ว ไม่เกินกว่าสองปีนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ถอนชื่อ อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นกลับเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิมได้

๑๖

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าในระหว่างที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นช่วงเวลาลาพักการศึกษา เพื่อการนี้ให้นักศึกษาดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพและค่าธรรมเนียมอื่นสำหรับภาคการศึกษาที่ถือเป็นการลาพักการศึกษานั้นด้วย

ข้อ ๗๕ นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะลาออกจากการเป็นนักศึกษาไปแล้ว ไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษานับแต่วันลาออก อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นกลับเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิมได้ ให้นำความในข้อ ๗๔ วรรคสอง มาใช้กับกรณีตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ ๗๖ ให้นับรวมเวลาในช่วงเวลาลาพักการศึกษาตามข้อ ๗๔ และข้อ ๗๕ เป็นระยะเวลาศึกษาตามข้อ ๑๑ ด้วย

หมวด ๒๐

การยกเว้นใช้ข้อบังคับ

ข้อ ๗๗ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาของนักศึกษาเป็นการเฉพาะ ราย อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณบดีอาจพิจารณาให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชา ลงทะเบียนรายวิชาเพิ่ม หรือถอนรายวิชา ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขหรือวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ก็ได้

ข้อ ๗๘ ในกรณีการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ทำให้เกิดความเป็นไม่ธรรมแก่นักศึกษาคนหนึ่งคนใด อันเนื่องมาจากเหตุที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ สภามหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของอธิการบดีอาจกำหนดให้ปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามสมควรแก่นักศึกษาผู้นั้น เป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๗๙ ในกรณีที่มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีไว้เป็นการเฉพาะของคณะหรือหลักสูตร ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือข้อบังคับหลักสูตรที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะนั้นก่อน แต่หากไม่มีกำหนดเรื่องใดไว้ให้ใช้ข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้นำความในข้อ ๑๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘๑ มิให้นำความในข้อ ๔๐ และข้อ ๔๑ มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และให้นำความในข้อ ๓๘ และข้อ ๓๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มาใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุรพล นิติไกรพจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบวินัย อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข สร้างบรรยากาศการเรียนรู้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบันที่จัดให้มีการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานระดับคณะ และให้รวมถึงผู้อำนวยการสถาบันที่จัดให้มีการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาทุกระดับที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

วินัยนักศึกษาและการรักษาวินัย

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องรักษาและปฏิบัติตามวินัยและจรรยาบรรณที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยและส่วนงานโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

การประพฤติผิดจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัย ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้

- ๒ -

ข้อ ๖ นักศึกษาพึงรักษาวินัยดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสามัคคี ความสงบเรียบร้อย ชื่อเสียง และเกียรติของมหาวิทยาลัย ห้ามก่อเหตุวุ่นวาย ทำร้ายร่างกาย หรือทำลายทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือของบุคคลอื่น

(๒) นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่ประพฤติในสิ่งที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียหรือเสียหายแก่ตนเอง บุคคลอื่น หรือมหาวิทยาลัย

(๓) นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำตักเตือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติหน้าที่

(๔) นักศึกษาต้องแต่งชุดนักศึกษา หรือแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ให้ถูกต้องตามข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

(๕) นักศึกษาต้องไม่ดื่มสุรา ของมีเมา ในบริเวณมหาวิทยาลัยหรือเมื่ออยู่ในชุดนักศึกษา

(๖) นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้าในเขตปลอดบุหรี่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ นักศึกษากระทำการดังต่อไปนี้ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) เล่นการพนัน หรือกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการพนัน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องสนับสนุนการพนันที่ผิดกฎหมายทุกชนิด

(๒) กระทำการใด ๆ ที่เข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดที่มีโทษทางอาญา

(๓) กระทำการใด ๆ ที่เข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีโทษทางอาญา ซึ่งเป็นการกระทำออกจากร้ายแรง

(๔) กระทำการใด ๆ แก่ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยโดยเจตนา เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๕) ครอบครองหรือนำอาวุธปืน หรือสิ่งอันตรายร้ายแรงเข้ามาในมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของผู้อื่น

(๖) กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ หรือประพฤติผิดศีลธรรมอันดี อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๗) ทำร้ายร่างกายผู้อื่นเป็นเหตุให้มีผู้ได้รับอันตรายสาหัส หรือถึงแก่ความตาย หรือเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๘) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๙) ทุจริตในการสอบของมหาวิทยาลัย

(๑๐) ปลอมลายมือชื่อผู้อื่น ปลอมเอกสาร หรือแก้ไขข้อความในเอกสารที่แท้จริง หรือใช้เอกสารเช่นนั้นเป็นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๑๑) กระทำการใด ๆ ที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่เกียรติแห่งความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

- ๓ -

หมวด ๒

โทษและการพิจารณาโทษทางวินัย

ข้อ ๘ โทษวินัยมี ๕ สถาน คือ

(๑) ทำทัณฑ์บน

(๒) ตัดสิทธิการเข้าสอบในทุกรายวิชาหรือบางรายวิชา เฉพาะกรณีทุจริตในการสอบ

เท่านั้น

(๓) ให้พักการศึกษามีกำหนดไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

(๔) ไม่เสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี

การศึกษา

(๕) ให้พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๙ นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควรงดโทษ ให้หัวหน้าส่วนงานพิจารณางดโทษโดยให้กล่าวตักเตือน และอาจพิจารณานำข้อ ๑๒ มาใช้โดยอนุโลมก็ได้

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัย และถูกลงโทษตามข้อ ๘ (๑) เมื่อมหาวิทยาลัยคำนึงถึงประวัติ ความประพฤติ ภาวะแห่งจิตใจและสภาพแวดล้อมของผู้นั้น หรือสภาพความผิด หรือเหตุอันอันควรปรานีแล้ว มหาวิทยาลัยอาจมีคำสั่งให้รอการลงโทษไว้ก่อน เพื่อให้โอกาสนักศึกษากลับตัวภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่ง และให้กำหนดเงื่อนไขเพื่อคุมประพฤติของนักศึกษาผู้นั้นด้วย เช่น ต้องเข้าโครงการพัฒนาตนเอง หรือบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติงานให้กับส่วนงาน หรือให้ละเว้นการประพฤติใด ๆ อันอาจนำไปสู่การกระทำความผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๑๑ นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงโทษตามข้อ ๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ตามควรแก่กรณี

นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยและถูกลงโทษตามข้อ ๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) หากนักศึกษาผู้นั้นสำนึกผิด และยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอบรรเทาโทษ เมื่อพิจารณาโดยคำนึงถึงประวัติ ความประพฤติ ภาวะแห่งจิตใจ และสภาพแวดล้อมของผู้นั้น หรือสภาพความผิด หรือเหตุอันอันควรปรานีแล้ว มหาวิทยาลัยอาจมีคำสั่งลดเวลาการลงโทษหรือยกโทษให้ โดยให้นักศึกษาเข้าโครงการพัฒนาตนเอง หรือบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติงานให้กับส่วนงาน หรือให้ละเว้นการประพฤติใด ๆ อันอาจนำไปสู่การกระทำความผิดวินัยนักศึกษาอีก

ข้อ ๑๒ ในกรณีการกระทำความผิดวินัยนักศึกษามีสาเหตุมาจากความผิดปกติทางจิตใจ หรือปัญหาสำคัญประการอื่น มหาวิทยาลัยอาจสั่งให้นักศึกษาผู้นั้นอยู่ในความดูแลของนักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา หรือจิตแพทย์ และมหาวิทยาลัยอาจนำความเห็นของนักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา หรือจิตแพทย์ มาประกอบการบรรเทาโทษหรืองดโทษก็ได้

หมวด ๓

การดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๓ เมื่อมีกรณีนักศึกษาผู้ใดถูกกล่าวหา โดยมีหลักฐานตามสมควรว่าได้กระทำความผิดวินัย หรือความปรากฏต่อคนบติว่า นักศึกษากระทำความผิดทางวินัย ให้คนบติดำเนินการทางวินัยตาม

- ๔ -

ข้อบังคับนี้โดยไม่ชักช้า เว้นแต่กรณีที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาหลายส่วนงาน หรือที่มีเหตุสมควรอื่น อาจให้อธิการบดีดำเนินการก็ได้

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ารับสารภาพเป็นหนังสือต่ออธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้นั้นต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก อธิการบดีหรือคณบดีอาจสั่งลงโทษทางวินัยนักศึกษาโดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือให้คณะกรรมการสอบสวนยุติการสอบสวนก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ประกอบด้วยประธานซึ่งเป็นอาจารย์ประจำของส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และกรรมการสอบสวนอื่นอีกอย่างน้อย ๒ คน โดยให้กรรมการสอบสวนคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวน และสรุปสำนวนพร้อมความเห็นโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประธานคณะกรรมการสอบสวนได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้ง

ในกรณีที่มีความจำเป็น คณะกรรมการสอบสวนอาจเสนอขอขยายระยะเวลาการสอบสวนจากผู้มีอำนาจแต่งตั้งได้ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน แต่ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งข้อเท็จจริงที่กล่าวหาว่า นักศึกษากระทำความผิด ฐานความผิดทางวินัย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องเท่าที่มีให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาทราบ รวมทั้งแจ้งสิทธิแก่นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาว่า มีสิทธิที่จะชี้แจงและนำพยานหลักฐานมาแก้ข้อกล่าวหาได้

ข้อ ๑๗ นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาที่มีสิทธิชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการสอบสวนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๑๖

ข้อ ๑๘ นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยที่มีโทษความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาให้ความเห็น และรายงานหัวหน้าส่วนงานเพื่อพิจารณาสั่งลงโทษ ตามข้อ ๘ (๑) เป็นหนังสือตามความเหมาะสมแก่กรณีแห่งความผิด แล้วรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๙ นักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาให้ความเห็นและรายงานผลการสอบสวนต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้ง เพื่อเสนอมายังอธิการบดีพิจารณาสั่งลงโทษ ตามข้อ ๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ตามความร้ายแรงแห่งกรณีความผิด

การสั่งลงโทษตามข้อ ๘ (๒) และ (๓) อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้คณบดีเป็นผู้สั่งลงโทษแทนได้ และรายงานอธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๒๐ การลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดวินัยตามข้อ ๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ให้ทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย และมีหนังสือแจ้งคำสั่งลงโทษ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ให้นักศึกษาทราบ

ในกรณีที่เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า เมื่อได้สั่งลงโทษนักศึกษาผู้ใดแล้ว ให้แจ้งต่อบิตามารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษาผู้นั้นทราบด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีการลงโทษนักศึกษาตามข้อ ๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ให้อธิการบดีรายงานการลงโทษต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบด้วย

- ๕ -

หมวด ๔

คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๒ ให้มีคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาคณะหนึ่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งประกอบด้วย

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย เป็นประธาน
- (๒) อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยที่มาจากการเสนอชื่อของสภานักศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการตาม (๒) ต้องมาจากต่างส่วนงานกัน

ให้อำนาจกรรมการกองกิจการนักศึกษาหรือผู้แทน เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เจ้าหน้าที่กองกิจการนักศึกษา ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๓ คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาและกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งใหม่ภายในกำหนด ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาและกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาเดิมพ้นจากตำแหน่ง กรณีที่ยังไม่ได้แต่งตั้ง ให้ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาและกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งใหม่

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาและกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาวางลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งใหม่แทนภายในกำหนด ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาหรือกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาและวินิจฉัยสั่งการเรื่องที่อุทธรณ์
- (๒) เรียกบุคคลใดมาให้อภัยคำ หรือให้ส่งเอกสาร หรือวัตถุใด ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น
- (๓) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อพิจารณา หรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาก็ได้

(๔) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๕ การประชุมต้องมีกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการอุทธรณ์คนหนึ่งทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

- ๖ -

ข้อ ๒๖ การอุทธรณ์ ให้ผู้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น และให้อุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับทราบ หรือถือว่าทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือแสดงข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ และแสดงให้เห็นว่าคำสั่งไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมอย่างไร พร้อมลงลายมือชื่อ ส่วนงานที่สังกัด และที่อยู่ของนักศึกษาผู้อุทธรณ์

ในการอุทธรณ์ ถ้านักศึกษาผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณาของคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ให้แสดงความประสงค์ไว้ในหนังสืออุทธรณ์ หรือจะทำเป็นหนังสือต่างหาก ก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งหนังสือขอแถลงการณ์ด้วยวาจานั้นต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ต้องก่อนที่คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาจะมีคำวินิจฉัย

ข้อ ๒๗ นักศึกษาผู้อุทธรณ์มีสิทธิขอตรวจหรือคัดบันทึกถ้อยคำบุคคล พยานหลักฐานอื่น หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ แต่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีคำสั่งลงโทษที่จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตภายใต้เงื่อนไขอย่างใดก็ได้

กรณีการขอคัดบันทึกถ้อยคำบุคคลตามวรรคหนึ่ง หากผู้มีคำสั่งลงโทษพิจารณาแล้ว เห็นว่าพยาน หลักฐานดังกล่าวมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ จะอนุญาตให้คัดบันทึกถ้อยคำบุคคลโดยไม่ระบุชื่อบุคคลก็ได้

ข้อ ๒๘ นักศึกษาผู้อุทธรณ์มีสิทธิคัดค้านกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคน ถ้าผู้นั้นมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) รู้เห็นเหตุการณ์ในการกระทำที่อุทธรณ์

(๒) มีส่วนได้ส่วนเสียในการกระทำที่อุทธรณ์

(๓) มีสาเหตุโกรธเคืองกับนักศึกษาผู้อุทธรณ์

(๔) เป็นคู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดากับผู้กล่าวหาหรือผู้มีคำสั่ง

(๕) มีเหตุอื่นซึ่งอาจทำให้การพิจารณาอุทธรณ์เสียความเป็นธรรม

การคัดค้านกรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษานั้น ต้องแสดงข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการคัดค้านไว้ในหนังสืออุทธรณ์ หรือแจ้งเพิ่มเติมเป็นหนังสือก่อนที่คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาเริ่มพิจารณาเรื่องอุทธรณ์

เมื่อมีเหตุหรือมีการคัดค้านตามวรรคหนึ่ง กรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษาผู้นั้นจะขอถอนตัวไม่ร่วมพิจารณาเรื่องที่อุทธรณ์นั้นก็ได้ ถ้ากรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษาผู้นั้นมิได้ขอถอนตัว ให้ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพิจารณาข้อเท็จจริงที่คัดค้าน หากเห็นว่าข้อเท็จจริงน่าเชื่อถือ ให้แจ้งกรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษาผู้นั้นทราบและไม่ให้ร่วมพิจารณาเรื่องนั้น เว้นแต่ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพิจารณาเห็นว่า การให้กรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษาผู้นั้นร่วมพิจารณาเรื่องดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ยิ่งกว่า เพราะจะทำให้ได้ความจริงและความเป็นธรรมจากการอนุญาตให้กรรมการอุทธรณ์วินัยศึกษาผู้นั้นร่วมพิจารณาอุทธรณ์ก็ได้

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาอุทธรณ์ ให้ถือว่าวันที่นักศึกษาผู้ลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งลงโทษเป็นวันทราบคำสั่งลงโทษ

ถ้านักศึกษาผู้ถูกลงโทษไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งลงโทษ และผู้แจ้งได้แจ้งคำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษทราบพร้อมกับมอบสำเนาคำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษแล้ว ให้ผู้มีหน้าที่แจ้งคำสั่งลงโทษทำบันทึกลงวันเดือนปี เวลา และสถานที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยานรู้เห็นไว้เป็นหลักฐานโดยถือวันที่แจ้งนั้นเป็นวันที่นักศึกษาผู้ถูกลงโทษได้รับทราบคำสั่งลงโทษ

ถ้าไม่อาจแจ้งให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งลงโทษได้โดยตรง ให้แจ้งเป็นหนังสือส่งสำเนาคำสั่งลงโทษทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ ณ ที่อยู่ของนักศึกษาผู้ถูกลงโทษ ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ โดยส่งสำเนาคำสั่งลงโทษไปให้ ๒ ฉบับ เพื่อให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษเก็บไว้ ๑ ฉบับ และให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษลงลายมือชื่อ และวันเดือนปีที่รับทราบคำสั่งลงโทษและส่งกลับคืนมาเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ ในกรณีเช่นนี้เมื่อล่วงพ้น ๓๐ วัน นับแต่วันที่ปรากฏในใบตอบรับทางไปรษณีย์ลงทะเบียนว่า นักศึกษาผู้ถูกลงโทษได้รับเอกสารดังกล่าวหรือมีผู้รับแทนแล้ว แม้ยังไม่ได้รับสำเนาคำสั่งลงโทษฉบับที่ให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษลงลายมือชื่อ และวันเดือนปีที่รับทราบคำสั่งลงโทษกลับคืนมา ให้ถือว่านักศึกษาผู้ถูกลงโทษถูกลงโทษได้รับทราบคำสั่งลงโทษแล้ว

ข้อ ๓๐ การอุทธรณ์ ให้ทำหนังสือถึงประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาโดยการยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ จะยื่นหรือส่งต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาโดยตรง หรือผ่านหัวหน้าส่วนงานที่นักศึกษาผู้อุทธรณ์สังกัดก็ได้ และให้หัวหน้าส่วนงานนั้นดำเนินการตามข้อ ๓๑

ในกรณีมีผู้นำหนังสืออุทธรณ์มายื่น ให้ผู้รับหนังสือออกใบรับหนังสือให้แก่ผู้ยื่นอุทธรณ์ และลงทะเบียนรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานในวันที่ยื่นหนังสือตามระบบงานสารบรรณของมหาวิทยาลัย และให้ถือวันที่รับหนังสือตามหลักฐานดังกล่าวเป็นวันที่ยื่นหนังสืออุทธรณ์

ในกรณีส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ให้ถือวันที่ทำการไปรษณีย์ออกใบรับฝากเป็นวันยื่นหนังสืออุทธรณ์ และเมื่อได้รับหนังสืออุทธรณ์แล้ว ให้ผู้รับหนังสือดำเนินการออกใบรับหนังสือและลงทะเบียนรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานในวันที่ยื่นหนังสือตามระบบงานสารบรรณของมหาวิทยาลัย

เมื่อได้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ไว้แล้ว นักศึกษาผู้อุทธรณ์จะยื่นหรือส่งคำแถลงการณ์หรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมก่อนที่คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาจะมีคำวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์ก็ได้ โดยยื่นหรือส่งตรงต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ข้อ ๓๑ เมื่อหัวหน้าส่วนงานได้รับหนังสืออุทธรณ์ที่ได้ยื่นหรือส่งตามข้อ ๓๐ แล้ว ให้หัวหน้าส่วนงานจัดส่งหนังสืออุทธรณ์พร้อมสำเนาหลักฐานการรับทราบคำสั่งของนักศึกษาผู้อุทธรณ์สำนวนการสอบสวน และสำนวนการดำเนินการทางวินัย พร้อมคำชี้แจงของผู้มีคำสั่ง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับหนังสือ

ข้อ ๓๒ เรื่องอุทธรณ์ที่จะรับไว้พิจารณาได้ต้องเป็นเรื่องอุทธรณ์ที่ถูกต้องในสาระสำคัญตามข้อ ๒๖ และให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพิจารณาโดยเร็ว แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสืออุทธรณ์

- ๘ -

ในกรณีมีปัญหาว่าเรื่องอุทธรณ์รายใดเป็นเรื่องที่จะรับไว้พิจารณาได้หรือไม่ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย และแจ้งมตินั้นให้นักศึกษาผู้อุทธรณ์ทราบโดยเร็ว

ข้อ ๓๓ นักศึกษาผู้อุทธรณ์จะขอถอนเรื่องอุทธรณ์ก่อนที่คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาวินิจฉัยเสร็จสิ้นก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาเมื่อได้ถอนเรื่องแล้วการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นอันยุติ

ข้อ ๓๔ การพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ให้กรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพิจารณาจากสำนวนการสอบสวน หรือการพิจารณาดำเนินการทางวินัยในเบื้องต้น ในกรณีจำเป็นและสมควรอาจขอเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม จากบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาได้

ในกรณีนักการศึกษาผู้อุทธรณ์ขอแถลงการณ์ด้วยวาจา หากคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพิจารณาเห็นว่า การแถลงการณ์ด้วยวาจาไม่จำเป็นแก่การพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ จะให้งดแถลงการณ์ด้วยวาจาก็ได้

ในกรณีที่นัดให้นักศึกษาผู้อุทธรณ์มาแถลงการณ์ด้วยวาจาต่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ให้แจ้งผู้ที่ออกคำสั่งลงโทษทราบด้วยว่า ถ้าประสงค์จะแถลงแก้ก็ให้มาแถลงต่อที่ประชุมในครั้งนั้นได้ ทั้งนี้ให้แจ้งล่วงหน้าตามควรแก่กรณี และเพื่อประโยชน์ในการแถลงแก้ดังกล่าว ให้ผู้ออกคำสั่งลงโทษหรือผู้แทนเข้าฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจาของนักศึกษาผู้อุทธรณ์ได้

ข้อ ๓๕ เมื่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาได้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์แล้วเสร็จ ให้มีมติดังนี้

(๑) ถ้าเห็นว่าคำสั่งถูกต้องเหมาะสมกับความผิดแล้ว ให้มีมติยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าคำสั่งไม่ถูกต้อง และ/หรือไม่เหมาะสมกับความผิดประการใด ให้มีมติแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องและเหมาะสม แต่จะเพิ่มโทษหนักขึ้นไม่ได้

(๓) ถ้าเห็นว่าสมควรดำเนินการโดยประการอื่นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีมติดำเนินการได้ตามควรแก่กรณี

ในกรณีที่มึนักศึกษาถูกคำสั่งลงโทษในการกระทำที่ได้กระทำร่วมกัน และเป็นความผิดในเรื่องเดียวกัน โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำอย่างเดียวกัน เมื่อนักศึกษาคนใดคนหนึ่งใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งลงโทษดังกล่าว และผลการพิจารณาเป็นคุณแก่นักศึกษาผู้อุทธรณ์ แม้นักศึกษาคนอื่นจะไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ หากพฤติการณ์ของนักศึกษาที่ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์เป็นเหตุในลักษณะเดียวกันกับกรณีของนักศึกษาผู้อุทธรณ์แล้ว ให้มีมติให้นักศึกษาที่ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ได้รับการพิจารณาให้มีผลในทางที่เป็นคุณเช่นเดียวกับนักศึกษาผู้อุทธรณ์ด้วย

ข้อ ๓๖ เมื่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาได้มีมติตามข้อ ๓๕ แล้ว ให้ประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาแจ้งอธิการบดี นักศึกษาผู้อุทธรณ์ เพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้ออกคำสั่งลงโทษ เพื่อดำเนินการตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาโดยเร็ว

- ๙ -

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ได้มีการดำเนินการทางวินัยหรือมีการยื่นเรื่องอุทธรณ์โทษไว้ก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จนกว่าจะแล้วเสร็จ เว้นแต่บทบัญญัติใดแห่งข้อบังคับนี้ที่เป็นคุณแก่นักศึกษา ให้ใช้บทบัญญัตินั้นแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการแต่งกายและเครื่องแบบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการแต่งกายและเครื่องแบบของนักศึกษา ให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) และมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการแต่งกายและเครื่องแบบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ เครื่องแบบนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีลักษณะดังต่อไปนี้

๓.๑ เครื่องแบบนักศึกษาในงานทั่วไป

ก. นักศึกษาชาย สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว แขนยาวไม่พับแขน หรือแขนสั้น สอดชายเสื้ออยู่ภายในกางเกง กางเกงขาสั้นสีฟ้าพื้นกรมท่าหรือสีดำ เข็มขัดติดหัวเข็มขัดของมหาวิทยาลัย รองเท้าหุ้มส้น

ข. นักศึกษาหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นไม่รัดรูป ที่คอและแนวสาบอกติดกระดุมโลหะสีเงิน มีรูปเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย ๔ กระดุม กลัดเข็มเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยที่เลื้อยบริเวณอกด้านซ้าย กระโปรงสีกรมท่าหรือสีดำ สั้นไม่เกินกว่า ๕ เซนติเมตรจากหัวเข่า รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้นก็ได้

นอกจากนี้ นักศึกษาจะแต่งเครื่องแบบตามสังกัดของตนในราชการ หรือเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร หรือแต่งตามพิธีปฏิบัติของศาสนาก็ได้

๓.๒ เครื่องแบบนักศึกษาในงานพิธี

ก. นักศึกษาชาย แตกต่างจากงานทั่วไป คือ เสื้อเชิ้ตสีขาวต้องแขนยาวไม่พับแขน กางเกงขาสั้นสีกรมท่าหรือสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีน้ำตาล และผูกเนคไทของมหาวิทยาลัย

ข. นักศึกษาหญิง แตกต่างจากงานทั่วไป คือ กระโปรงต้องเป็นสีกรมท่าหรือสีดำ ยาวคลุมเข่า และรองเท้าหุ้มส้นสีน้ำตาล

๓.๓ เครื่องแบบเฉพาะของคณะ ในกรณีที่จำเป็นต้องมีเครื่องแบบเฉพาะในห้องทดลอง ปฏิบัติงานหรือเครื่องแบบเฉพาะสายวิชาชีพ ให้เป็นไปตามที่ส่วนงานกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

- ๒ -

ข้อ ๔ นักศึกษาหญิงจะใช้เข็มกลัดติดปกเสื้อที่มีเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือสัญลักษณ์อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือของคณะประกอบเครื่องแต่งกายด้วยก็ได้

ข้อ ๕ หัวเข็มขัดของมหาวิทยาลัย ในเวลาปกติจะใช้เครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือสัญลักษณ์อื่นของมหาวิทยาลัยก็ได้ ยกเว้นในงานพิธีหัวเข็มขัดต้องเป็นตราธรรมจักรเท่านั้น

ข้อ ๖ เข็มเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยเป็นรูปเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย โดยมีเส้นผ่าศูนย์กลางรอบนอกประมาณ ๒ เซนติเมตร

ข้อ ๗ เนคไทของมหาวิทยาลัยพื้นเป็นสีกรมท่า และมีเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย โดยอาจใช้เข็มกลัดติดเนคไทที่เป็นเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือสัญลักษณ์อื่นของมหาวิทยาลัยด้วยก็ได้

ข้อ ๘ เข็มกลัดติดหน้าอก หัวเข็มขัด เนคไท กระดุม ตลอดจนเข็มกลัดติดปกเสื้อ ให้เป็นตามแบบที่มหาวิทยาลัยผลิตหรือกำหนด ทั้งนี้ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายการนักศึกษา

ข้อ ๙ การแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาในงานทั่วไป เครื่องแบบนักศึกษาในงานพิธี เครื่องแบบเฉพาะของคณะ ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ นักศึกษาอาจแต่งเครื่องแบบตามวรรคหนึ่งตามเพศกำเนิดหรือเพศสภาพก็ได้

ข้อ ๑๐ ในโอกาสทั่วไปให้นักศึกษาแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษา หรือแต่งกายสุภาพ หากนักศึกษาแต่งกายล่อแหลมจนเกินควร หรือเปิดเผยเนื้อตัวร่างกายจนมีลักษณะไปในทางยั่วยุทางเพศ ทั้งนี้ไม่ว่าเจตนาหรือไม่ หรือแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยจนไม่เหมาะสมกับกาลเทศะเป็นอย่างยิ่ง อาจารย์ผู้สอนมีสิทธิที่จะไม่ให้นักศึกษาเข้าเรียน และส่วนงานต่าง ๆ มีสิทธิงดให้บริการแก่นักศึกษาได้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจออกประกาศกำหนดว่า การแต่งกายลักษณะใดที่เป็นการแต่งกายล่อแหลมจนเกินควร หรือเปิดเผยเนื้อตัวร่างกายจนมีลักษณะไปในทางยั่วยุทางเพศ หรือแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยจนไม่เหมาะสมกับกาลเทศะเป็นอย่างยิ่ง

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร)
นายกสภามหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติต่อนักศึกษาและการแต่งกายของนักศึกษา
ที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวปฏิบัติต่อนักศึกษาและการแต่งกายของนักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด เพื่อป้องกันมิให้มีการเลือกปฏิบัติจากสาเหตุวิถีทางเพศหรืออัตลักษณ์ทางเพศ และเพื่อคุ้มครองบุคคลมิให้ถูกลบหลู่เกียรติ ชื่อเสียง และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตลอดจนเพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพในการแสดงออกซึ่งอัตลักษณ์หรือตัวตนผ่านทางการพูดจา ท่าทาง การแต่งกาย ลักษณะร่างกาย ไม่ว่าบุคคลนั้นจะมีวิถีทางเพศหรืออัตลักษณ์ทางเพศรูปแบบใด ตามหลักการยกย่องการเท่าเทียมการใช้กฎหมายสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศในประเด็นวิถีทางเพศและอัตลักษณ์ทางเพศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุยวิทยฐานะ และเข็มวิทยฐานะ พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับตามมาตรา ๑๐๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติต่อนักศึกษาและการแต่งกายของนักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติต่อนักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเท่าเทียมทางเพศ

การกลั่นแกล้ง ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ ช่มเหง นักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด ถือเป็นความผิดวินัย

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิดมีสิทธิแต่งกายและจัดส่งรูปภาพที่มีการแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาในงานทั่วไป เครื่องแบบนักศึกษาในงานพิธี หรือเครื่องแบบเฉพาะของคณะ เพื่อเข้าชั้นเรียน เข้าสอบวัดผล เข้าฝึกปฏิบัติงาน หรือติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามเพศวิถีของตนได้ โดยแต่งกายในลักษณะเป็นระเบียบเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา

ข้อ ๕ ผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรดุษฎีบัณฑิต ประกาศนียบัตรมหาบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด มีสิทธิแต่งกายและจัดส่งรูปภาพที่มีการแต่งกายชุดครุยวิทยฐานะเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามเพศวิถีของตนได้ โดยแต่งกายในลักษณะเป็นระเบียบเรียบร้อยและถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุยวิทยฐานะ และเข็มวิทยฐานะ

๒

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงาน ออกประกาศ ระเบียบ หรือกำหนด แนวปฏิบัติใด ๆ ที่เกี่ยวกับการแต่งกายของนักศึกษาอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อนักศึกษา ที่มีอัตลักษณ์ทางเพศหรือวิถีทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด

ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านกิจการนักศึกษา มีอำนาจออกแนวปฏิบัติเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้ได้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

1km 24.19

(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)
อธิการบดี



คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

• ช่องทางการติดต่อ •

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต



หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



Line OA: SW Student Affair (@016scmhv)



โทรศัพท์ 02-696-5504

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง



คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มร.ศูนย์ลำปาง



โทรศัพท์ 054-237-999 กด 4